

.....
(imię i nazwisko lub nazwa
przedsiębiorcy wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania lub siedziby)

.....
(nr telefonu kontaktowego - opcjonalnie)

.....
(miejscowość, data)

Wójt Gminy Lubin
ul. Księcia Ludwika I 3
59-300 Lubin

WNIOSEK O UDZIELENIE/ZMIANĘ¹⁾

**zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach
przydomowych oczyszczalni ścieków i transport nieczystości ciekłych na terenie gminy Lubin**

1.1. Imię i nazwisko lub nazwa przedsiębiorcy.

.....
.....

1.2. Adres zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy.

.....
.....

1.3. Numer identyfikacji podatkowej (NIP).

.....

2. Przedmiot i obszar działalności:

(należy zaznaczyć odpowiednią pozycję znakiem „X”)

- ☐ zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych oraz osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transport nieczystości ciekłych lub
- ☐ zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych lub
- ☐ zezwolenie na opróżnianie osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transport nieczystości ciekłych.

.....

3. Środki techniczne, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie, mające na celu zapewnienie prawidłowego wykonywania zadań objętych wnioskiem:

(Należy wskazać pojazdy, którymi będzie świadczona usługa na terenie gminy Lubin)

.....

.....

.....

4. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem:

(Należy opisać sposób opróżniania zbiorników bezodpływowych/osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków oraz opisać sposób postępowania w przypadku nieszczelności bądź rozlania nieczystości.)

Przykład: opróżnianie przy użyciu pojazdu asenizacyjnego wyposażonego w beczkę, pompę ssącą, otwór czerpально-spustowy oraz węże. Opróżnianie odbywa się przez zasysanie nieczystości do beczki. Po zakończeniu opróżnienia otwór czerpально-spustowy zostaje szczelnie zamknięty, a nieczystości są przewożone i przekazywane do stacji zlewnej.)

.....

.....

.....

.....

.....

5. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności:

(Należy opisać sposób postępowania z pojazdami asenizacyjnymi po zakończeniu działalności, np. jakie zostaną przeprowadzone zabiegi sanitarne: opróżnienie z nieczystości, umycie, zdezynfekowanie oraz opisać sposób zagospodarowania i oczyszczenia bazy transportowej)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. Określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia:

.....

.....

7. Nazwa i adres stacji zlewnej/stacji zlewnych, do których będą przekazywane nieczystości ciekłe:

.....

.....

.....

.....

8. **Opis spełnienia wymagań** określonych w uchwale Nr LVI/564/2023 Rady Gminy Lubin z dnia 31 lipca 2023 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Lubin (Dz. U. Woj. Doln. z 2023 r., poz. 4665), dotyczących wyposażenia technicznego oraz zabiegów sanitarnych i porządkowych:

1) w zakresie pojazdów asenizacyjnych:

a) spełnianie przez pojazdy asenizacyjne wymagań technicznych określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych:

.....

.....

.....

b) informacje o tym, czy pojazdy asenizacyjne są zarejestrowane oraz posiadają aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym:

.....

.....

.....

c) opis sposobu zachowania standardów bezpieczeństwa i higieny pracy osób zatrudnionych przy świadczeniu usług:

.....

.....

.....

d) sposób oznakowania pojazdów asenizacyjnych:

.....

.....

.....

e) wyposażenie w sprzęt umożliwiającego sprzątnięcie miejsc odbioru nieczystości ciekłych, w przypadku ich zanieczyszczenia podczas opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków:

.....

.....

.....

f) ilość pojazdów świadczących usługę na terenie gminy, w tym informacja, czy ich ilość zapewni ciągłość wykonywania usług opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych:

.....

.....

.....

2) w zakresie dysponowania bazą transportową - opis:

a) tytuł prawny do dysponowania bazą, jej lokalizacja:

.....

.....

.....

- b) zabezpieczenie bazy transportowej przed wstępem na jej teren osób nieupoważnionych oraz opis zaplecza techniczno-biurowego:

(Przykład: teren jest utwardzony, ogrodzony, niedostępny dla osób nieupoważnionych, zaplecze jest przystosowane do obsługi technicznej, serwisowej pojazdów asenizacyjnych, zapewnione są urządzenia oraz wyposażenie niezbędne do świadczenia usług, sprzęt jest utrzymany w należyтым stanie sanitarnym i porządkowym)

.....

.....

.....

.....

.....

- c) miejsce parkowania i garażowania pojazdów asenizacyjnych po zakończonej pracy:

.....

.....

.....

- 3) Opis działań polegających na utrzymaniu pojazdów w należyтым stanie sanitarno-higienicznym, w szczególności:

- a) miejsca i sposoby mycia i dezynfekcji pojazdów asenizacyjnych oraz częstotliwości wykonywania tych zabiegów (Należy wskazać miejsca mycia i dezynfekowania pojazdów, w przypadku braku możliwości wykonania usługi sanitarnej na terenie bazy transportowej przedłożyć dokumentację potwierdzającą możliwość mycia i dezynfekowania pojazdów w miejscach do tego przeznaczonych, opisać stosowane zabiegi oraz ich częstotliwość)

.....

.....

.....

.....

.....

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia o spełnieniu wymagań określonych w uchwale Nr LVI/564/2023 Rady Gminy Lubin z dnia 31 lipca 2023 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych

oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Lubin (Dz. U. Woj. Doln. z 2023 r., poz. 4665).

Załączniki (zaznaczyć znakiem X odpowiednie kwadraty):

1. ☐ Zaświadczenie albo oświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne. Wyżej wymienione oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
2. ☐ Dokument potwierdzający gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną wskazaną w pkt 7 wniosku, która zapewnia oczyszczenie ścieków zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 12 lipca 2019 r. w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu do wód lub do ziemi ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych lub roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1311).
3. ☐ Dokument potwierdzający prawo do dysponowania pojazdami asenizacyjnymi z aktualnymi badaniami technicznymi oraz dokumentami potwierdzającymi, że pojazdy asenizacyjne spełniają wymagania o których mowa w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. Nr 193, poz. 1617). W przypadku dysponowania pojazdem, zarejestrowanym na podmiot inny niż wnioskodawca dokument poświadczający prawo do dysponowania sprzętem samochodowym (np. umowa leasingu, umowa użyczenia, dzierżawy itp.).
4. ☐ Dokumentacja fotograficzna pojazdów asenizacyjnych z widocznym oznakowaniem pojazdów pozwalającym na identyfikację przedsiębiorcy świadczącego usługę.
5. ☐ Dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością, na której zlokalizowana jest baza transportowa.
6. ☐ Dokumenty potwierdzające możliwość przeprowadzania niezbędnych zabiegów sanitarnych i porządkowych w zakresie mycia i dezynfekcji pojazdów asenizacyjnych, urządzeń oraz wyposażenia niezbędnego do prowadzenia działalności w przypadku nie wykonywania tych czynności przez wnioskodawcę.

7. ☐ Dowód wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 107 zł za wydanie zezwolenia (53,50 zł w przypadku zmiany zezwolenia). Opłatę skarbową należy wnieść na rachunek Urzędu Gminy w Lubinie nr 44 8669 0001 0311 6863 2000 0001. Obowiązek wniesienia opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku o wydanie zezwolenia.
8. ☐ Opłata skarbową za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa. Opłatę skarbową należy wnieść na rachunek Urzędu Miejskiego w Lubinie nr 03 1240 3464 1111 0010 2751 1223. Obowiązek wniesienia opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku o wydanie zezwolenia.

Wszystkie załączniki należy ponumerować i podpisać, a kopie dokumentów poświadczyć na zgodność z oryginałem.

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania wnioskodawcy)

*) niepotrzebne skreślić

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Do wniosku o wydanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transport nieczystości ciekłych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) ,informujemy że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Wójt Gminy Lubin, ul .Księcia Ludwika I 3, 59-300 Lubin, tel. 76 840 31 00.
- W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), iod@ug.lubin.pl,
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia złożonego wniosku oraz w celach kontaktowych związanych z w/w wnioskiem.
- Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 pkt.1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- Na każdym etapie przetwarzania danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - sprostowania (poprawienia) danych,
 - ograniczenia przetwarzania danych,
 - dostępu do danych (w tym kopii tych danych),
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
- W związku z przetwarzaniem danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO

- usunięcia danych,
- przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
- Podanie danych jest wymogiem ustawowym.
- Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości rozpatrzenia przedmiotowej sprawy.