

Zarządzenie Nr 2548/2024

Wójta Gminy Lubin

z dnia 05.04.2024 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu Strategii Rozwoju Gminy Lubin na lata 2024-2030

Na podstawie art. 30 ust.1 w związku z art. 5a Ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) i art.6 ust.3 i ust.4 ustawy z dnia 06 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 poz.1259 ze zm.) w związku z Uchwałą Nr L/483/2023 Rady Gminy Lubin z dnia 27.02.2023 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Lubin na lata 2023-2030 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym konsultacji, a także w związku z Uchwałą Nr XIII/58/2015 Rady Gminy Lubin z dnia 14.05.2015 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Lubin zarządzam co następuje:

§ 1

1. Postanawia się przeprowadzić z inicjatywy Wójta Gminy Lubin konsultacje społeczne, których przedmiotem jest projekt Strategii Rozwoju Gminy Lubin na lata 2024-2030 zwanej dalej SRGL.
2. Celem konsultacji jest uzyskanie od mieszkańców opinii, zebranie uwag, wniosków i propozycji zmian dotyczących projektu SRGL.
3. Zasięg terytorialny konsultacji społecznych obejmuje obszar Gminy Lubin.
4. Projekt SRGL podlega konsultacjom w szczególności z:
 - 4.1. mieszkańcami Gminy Lubin,
 - 4.2. lokalnymi partnerami społecznymi i gospodarczymi a szczególności z działającymi na terenie Gminy Lubin organizacjami pozarządowymi i przedsiębiorcami.
5. Uprawnionymi mieszkańcami do udziału w konsultacjach są osoby zamieszkałe na obszarze Gminy Lubin posiadające czynne prawo wyborcze do organów samorządowych.

§ 2

1. Informacja o konsultacjach, terminie i sposobie przekazywania uwag do projektu SRGL oraz terminie i miejscu spotkania konsultacyjnego, zgodnie z założeniami określonymi w niniejszym zarządzeniu, będzie dostępna od dnia 10 kwietnia 2024 r.:
 - 1.1. na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Lubinie wraz z formularzem uwag/opinii do projektu zgłaszania uwag/opinii i tablicach ogłoszeń w sołectwach,
 - 1.2. na [stronie internetowej gminy Lubin](#) wraz z pełną dokumentacją dotyczącą przedmiotu konsultacji,
 - 1.3. w [Biuletynie Informacji Publicznej gminy Lubin](#). wraz z pełną dokumentacją dotyczącą przedmiotu konsultacji,
 - 1.4. w prasie o zasięgu lokalnym.

2. Projekt SRGL zostaje wyłożony do publicznego wglądu wraz z udostępnieniem formularza konsultacji siedzibie Urzędu Gminy w Lubinie ul. Księcia Ludwika I nr 6, (pokój nr 17) w godzinach pracy urzędu.
3. Konsultacje zostaną przeprowadzone w terminie od 17.04.2024 r. do 22.05.2024 r.
4. Nieprzekazanie opinii w terminie, o którym mowa w ust. 1, oznacza rezygnację z jej przedstawienia.

§3

1. Konsultacje przeprowadzone zostaną poprzez składanie opinii i wniosków formie pisemnej oraz elektronicznej na formularzu uwag/opinii stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Uwagi i opinie do projektu SRGL można składać w terminie wskazanym w § 2 ust. 4 w następujący sposób:
 - 2.1. Pisemnie poprzez:
 - a) złożenie formularza osobiście w kancelarii Urzędu Gminy w Lubinie, ul. Księcia Ludwika I nr 3, 59-300 Lubin (pokój nr 3)
 - b) przesłanie formularza pocztą tradycyjną na adres Urzędu Gminy w Lubinie, ul. Księcia Ludwika I nr 3, 59-300 Lubin (decyduje data wpływu do urzędu do 20.05.2024 r.)
 - c) w trakcie otwartego spotkania konsultacyjnego z mieszkańcami gminy, które odbędzie się w dniu 08 maja 2024 r. w godzinach od 13.00 do 14.00 w siedzibie Urzędu Gminy w Lubinie w sali nr 114
 - 2.2. Elektronicznie poprzez:
 - a) przesłanie wypełnionego i podpisanego formularza uwag/opinii za pomocą systemu ePUAP na adres skrytki Urzędu Gminy w Lubinie: /ug-lubin/skrytka
 - b) przesłanie skanu formularza uwag/opinii za pomocą poczty elektronicznej na adres: kancelaria@ug.lubin.pl
3. Formularze uwag/opinii, które są anonimowe i które wpłyną po terminie wskazanym w §2 ust.4 nie będą brane pod uwagę.

§4

1. Konsultacje są ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nich osób i podmiotów.
2. Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów gminy podejmujących rozstrzygnięcia w sprawie projektu SRGL, ale organy gminy rozpatrują wyniki konsultacji i biorą je pod uwagę jako jeden z głównych czynników wpływających na podejmowane rozstrzygnięcia dotyczące projektu tego dokumentu.
3. Sporządza się sprawozdanie z przebiegu i wyników konsultacji, zawierające co najmniej informacje o:
 - 3.1. przedmiocie i celu konsultacji,
 - 3.2. terminie realizacji konsultacji,
 - 3.3. mieszkańcach i innych podmiotach zaangażowanych w konsultacje, w tym o liczbie osób i/lub organizacji uczestniczących w konsultacjach (zgłoszonych uwag),
 - 3.4. przebiegu i wykorzystanych formach konsultacji,

- 3.5. wynikach konsultacji (zgłoszonych opiniach i uwagach oraz propozycjach zmian) wraz z uzasadnieniem uwzględnienia lub nieuwzględnienia poszczególnych uwag zgłoszonych w trakcie konsultacji (ustosunkowanie się do zgłoszonych uwag wraz z uzasadnieniem).
4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3, zamieszcza się w terminie do 14 dni od daty zakończenia konsultacji:
- 4.1. na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy w Lubinie i w sołectwach,
 - 4.2. na [stronie internetowej gminy Lubin](#)
 - 4.3. w [Biuletynie Informacji Publicznej gminy Lubin](#)
 - 4.4. w prasie o zasięgu gminnym
 - 4.5. w informacji do Rady Gminy Lubin na najbliższej sesji następującej po zakończeniu konsultacji.
5. Dane osobowe uczestników konsultacji społecznych będą przetwarzane zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego RODO) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych w związku z prowadzonymi konsultacjami społecznymi jest elementem formularza uwag/opinii.

§5

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**FORMULARZ UWAG/OPINII DO PROJEKTU
STRATEGII ROZWOJU GMINY LUBIN NA LATA 2024-2030**

Imię i nazwisko _____

Nazwa instytucji/ organizacji (jeśli dotyczy) _____

Miejscowość _____

Dane kontaktowe (e-mail) _____

L.p.	Zmiany, uwagi, propozycje do Projektu		Uzasadnienie
	Obecny zapis (ze wskazaniem numeru strony) lub w przypadku konieczności włączenia nowego wątku wskazać „brak zapisu”	Treść uwagi/opinii (Sugerowany zapis, wykreślenie, uzupełnienie)	

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu konsultacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) na potrzeby opracowania wyników konsultacji społecznych w sprawie poddanej konsultacjom.

Podpis (czytelny) osoby składającej formularz:

.....

Wypełniony formularz należy:

- przesłać na adres skrzynki pocztowej: kancelaria@ug.lubin.pl bądź
- złożyć osobiście w Kancelarii Urzędu Gminy w Lubinie (59-300 Lubin, ul. Księcia Ludwika I nr 3 lub
- przesłać za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres: Urząd Gminy w Lubinie ul. Księcia Ludwika I nr 3, 59-300 Lubin lub
- przesłać za pośrednictwem skrzynki ePUAP: /ug-lubin/skrytka

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) (Dz. Urz. UE L119/1) Urząd Gminy w Lubinie informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych w Urzędzie Gminy Lubin z siedzibą: 59-300 Lubin, ul. Księcia Ludwika I 3, jest Wójt Gminy Lubin: kancelaria@ug.lubin.pl tel. 76/840 31 00.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@ug.lubin.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia działań konsultacyjnych projektu Strategii Rozwoju Gminy Lubin na lata 2024-2030, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednocześnie odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udziału w działaniach konsultacyjnych projektu Strategii Rozwoju Gminy Lubin na lata 2024-2030.
5. Przekazujący dane posiada prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
6. Podane dane osobowe będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż wynikający z przepisów ustawowych z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
7. Przekazujący dane ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej i nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym także profilowane.