

OGŁOSZENIE

Działając na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5, art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2024 poz. 609 z późn. zm.), art. 48 ust. 1 i art. 48b ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. 2024 poz. 146 z późn. zm.), art. 14 i 15 ustawy z dnia 11 września 2011 r. o zdrowiu publicznym (Dz.U. 2022 poz. 1608 z późn. zm.) oraz art. 70¹-70⁴ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. 2023 poz. 1610 z późn. zm.).

WÓJT GMINY LUBIN

Ogłasza konkurs ofert na powierzenie realizacji zadań z zakresu ochrony zdrowia – gminnego programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci w gminie Lubin na lata 2024-2027”

1. Przedmiotem konkursu jest wybór realizatora zadania z zakresu ochrony zdrowia – gminnego programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci w gminie Lubin na lata 2024-2027”, zwanego dalej „Programem” zgodnie z warunkami szczegółowymi konkursu wraz z udzieleniem finansowania na jego realizację.
- 1) Organizatorem konkursu jest Gmina Lubin z siedzibą ul. Księcia Ludwika I nr 3, 59-300 Lubin;
- 2) Udział w konkursie mogą brać podmioty wykonujące działalność leczniczą, o których mowa w art. 4 ust. 1 oraz art. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2023 poz. 991 z późn. zm.) oraz przedsiębiorcy prowadzący gabinet dietetyczny/psychologiczny, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz.U. 2024 poz. 236 z późn. zm.);
- 3) Czas realizacji zadania: od daty zawarcia umowy do 31.07.2027 r.;
- 4) Wykaz zadań, zasady ich realizacji oraz wymagania stawiane realizatorom zadania określają szczegółowe warunki konkursu, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia;
- 5) Oferty należy składać w Urzędzie Gminy w Lubinie, ul. Księcia Ludwika I nr 3, 59-300 Lubin. Oferenci są zobowiązani do ponumerowania każdej strony oferty oraz wymaganych załączników. Oferta musi być złożona w zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczęcią oferenta oraz napisem „Oferta realizacji gminnego programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci w gminie Lubin na lata 2024-2027”; Otwarcie kopert tylko w obecności Komisji Konkursowej”;
- 6) Termin składania ofert upływa w dnia 23.08.2024 r. o godz. 15:30;
- 7) Spodziewany termin i miejsce otwarcia kopert z ofertami w ramach postępowania konkursowego: do 27.08.2024 r. godz. 15:30. Urząd Gminy w Lubinie, z siedzibą ul. Księcia Ludwika I nr 3, 59-300 Lubin;
- 8) Termin rozstrzygnięcia konkursu ofert: do 15.09.2024 r.;
- 9) W toku dokonywania oceny prawidłowości formalnej złożonych ofert, Komisja Konkursowa może zażądać udzielenia przez oferentów wyjaśnień dotyczących zawartości złożonych przez nich ofert;
2. Oferta na realizację zadania powinna zawierać:
 - 1) Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia wraz z dołączonymi poświadczonymi przez oferenta za zgodność z oryginałem kopiami dokumentów:
 - a) wypis z Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą (jeżeli dotyczy),
 - b) wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej określający aktualny stan prawny i faktyczny,

- c) decyzję w sprawie nadania numeru NIP (jeżeli został nadany),
 - d) zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON,
 - e) polisa ubezpieczeniowa od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych/dietetycznych ważna w okresie wykonywania umowy, bądź zobowiązanie Oferenta do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub jej przedłużenia, w przypadku, gdy termin ubezpieczenia wygasa w trakcie wykonywania umowy.
- 2) Formularz kalkulacji cenowej, stanowiący załącznik 3 do niniejszego ogłoszenia;
 - 3) Oświadczenia, stanowiące załącznik 4 do niniejszego ogłoszenia, dotyczące:
 - a) zapoznania się z treścią ogłoszenia, szczegółowymi warunkami konkursu i opisem Programu,
 - b) kwalifikacji zawodowych wszystkich osób udzielających świadczeń określonych w załączniku nr 1 w ramach zadania objętego konkursem,
 - c) spełnienia wszystkich wymagań zawartych w szczegółowych warunkach konkursu,
 - d) zgodności danych zawartych w formularzu ofertowym ze stanem faktycznym i prawnym,
 - e) podpisania umów o współpracę z ewentualnymi podwykonawcami Programu,
 - f) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania przedmiotu konkursu oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu konkursu,
 - g) potwierdzenia faktu, że w przypadku przyjęcia niniejszej oferty, Oferent nie będzie wykazywał świadczeń objętych rozliczaniem z innymi podmiotami, w tym z Narodowym Funduszem Zdrowia,
 - h) zobowiązania się do stosowania procedur w zakresie Standardów Ochrony Małoletnich w trakcie realizacji Programu (własnych bądź obowiązujących w Urzędzie Gminy w Lubinie).
 - 3. Oferent zobowiązany jest przedstawić opis sposobu realizacji zadania zgodnie ze szczegółowymi warunkami konkursu z podaniem:
 - a) miejsca i czasu przeprowadzenia poszczególnych działań w ramach realizacji Programu (dane teleadresowe oraz dni i godziny udzielania świadczeń),
 - b) planowany harmonogram poszczególnych etapów realizacji Programu.
 - 4. Oferty nie spełniające wymogów określonych w ogłoszeniu oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Dopuszcza się oferty zawierające drobne uchybienia formalne pod warunkiem uzupełnienia oferty w terminie do następnego dnia po powiadomieniu o niekompletności oferty.
 - 5. Złożone w konkursie oferty kierowane są do Komisji Konkursowej. Komisja Konkursowa po dokonaniu oceny ofert zgodnie z przytoczonymi niżej kryteriami wybierze najkorzystniejszą ofertę, tj. realizatora Programu.
 - 6. Kryteria wyboru Oferty:
Cena całkowita brutto - 100%
Sposób dokonywania oceny według kryterium:
 - 1) za kryterium można maksymalnie uzyskać 100 punktów,
 - 2) ilość punktów przyznanych ofercie = najniższa cena jednostkowa brutto ze wszystkich ważnych ofert/cena jednostkowa brutto badanej oferty x 100 pkt,
 - 3) oferta, która uzyska największą liczbę punktów, zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą.
 - 7. Ogłoszenie o zakończeniu postępowania konkursowego i jego wyniku odbędzie się poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej Urzędu Gminy w Lubinie, w Biuletynie Informacji Publicznej (<http://bip.ug.lubin.pl>) i pisemne powiadomienie Oferentów.

8. Wójt Gminy Lubin zastrzega sobie prawo bez podania przyczyny do zmiany warunków konkursu, przedłużenia terminu składania ofert i rozstrzygnięcia konkursu, odwołania konkursu oraz zamknięcia konkursu bez wyboru oferty.
9. Wójt Gminy Lubin ma prawo do wyboru jednej oferty na realizację całego zadania z udziałem podwykonawców z zastrzeżeniem, że nie można powierzyć podwykonawcy realizacji całego zadania.
10. Złożenie oferty na realizację zadania, która zostanie uznana za spełniającą kryteria nie gwarantuje przyznania środków finansowych w wysokości, o którą występuje podmiot.
11. W terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników postępowania konkursowego Oferentom przysługuje prawo do złożenia do organizatora konkursu umotywowanego protestu, który Komisja Konkursowa rozpatruje w terminie 7 dni od daty jego złożenia. W przypadku składania protestu za pośrednictwem poczty, o jego przyjęciu do rozpatrzenia decyduje data wpływu do Urzędu Gminy w Lubinie.
12. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
13. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania zostaną uregulowane w umowie zawartej pomiędzy Gminą Lubin, a wyłonionym w drodze postępowania konkursowego Oferentem.
14. Do postępowania konkursowego stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. 2024 poz. 146 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 11 września 2011 r. o zdrowiu publicznym (Dz.U. 2022 poz. 1608 z późn. zm.).
15. W zakresie nieuregulowanym w ustawach, o których mowa w ust. 15, do trybu przeprowadzania konkursu ofert i zawarcia umów na realizację Programu stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego.
16. Realizator zadania ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone przy realizacji zadania, w tym również szkody wyrządzone przez podwykonawców.
17. Maksymalna wysokość środków finansowych przeznaczonych ze strony Urzędu Gminy w Lubinie na realizację całego zadania nie może przekroczyć kwoty 98 140,00 zł brutto (słownie dziewięćdziesiąt osiem tysięcy sto czterdzieści złotych zero groszy brutto).
18. Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami oraz do udzielania szczegółowych informacji w przedmiocie postępowania konkursowego jest Joanna Hofman, tel.: 76/0803125, e-mail: hofman@ug lubin.pl

z up. Wójta
/-/ Bartosz Chojnacki
Sekretarz Gminy

Załączniki:

- 1) Zał. nr 1 Szczegółowe warunki konkursu
- 2) Zał. nr 2 Formularz ofertowy
- 3) Zał. nr 3 Formularz kalkulacji cenowej
- 4) Zał. nr 4 Oświadczenia oferenta
- 7) Zał. nr 5 Wzór umowy

Szczegółowe warunki konkursu ofert

na powierzenie realizacji zadań z zakresu ochrony zdrowia – gminnego programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci w gminie Lubin na lata 2024-2027”

1. Nazwa zadania: Powierzenie realizacji gminnego programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci w gminie Lubin na lata 2024-2027”; świadczenia zdrowotne udzielane w ramach Programu będą stanowiły uzupełnienie świadczeń gwarantowanych z zakresu programów zdrowotnych na terenie Gminy Lubin i będą finansowane z budżetu Gminy Lubin. Dopuszcza się także współfinansowanie Programu ze środków Narodowego Funduszu Zdrowia lub innych podmiotów w przypadku pozyskania przez Gminę tego rodzaju funduszy.
2. Cel zadania: Celem głównym Programu jest obniżenie wartości wskaźnika BMI o co najmniej 3 centyle wśród co najmniej 20% uczestników II etapu Programu, zmagających się z nadwagą lub otyłością.
3. Realizator: podmioty wykonujące działalność leczniczą, o których mowa w art. 4 ust. 1 oraz art. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2023 poz. 991 z późn. zm.) oraz przedsiębiorcy prowadzący gabinet dietetyczny/psychologiczny, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz.U. 2024 poz. 236 z późn. zm.), spełniający warunki określone w ogłoszeniu o konkursie.
4. Realizator zadania zatrudnia, na zasadzie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, wykwalifikowany personel realizujący działania zaplanowane w Programie.
5. Dopuszcza się realizację zadania z udziałem podwykonawców, lecz realizator zadania również musi brać czynny udział w wykonywaniu zadań określonych w pkt 8 zał. 1 Szczegółowe warunki konkursu. Nie można powierzyć podwykonawcy realizacji całego zadania. Organizator konkursu ma prawo zażądać wglądu w umowy o współpracy z wykonawcami.
6. Miejsce realizacji zadania: Gmina Lubin, w tym: infrastruktura pozostająca w dyspozycji Wykonawcy lub Podwykonawców. Realizator Zadania dysponuje odpowiednimi zasobami kadrowymi oraz rzeczowymi, które są niezbędne do jego realizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zaplanowane działania będą realizowane w miejscu/miejscach wskazanym/-ch przez realizatora z podaniem dostępności do zaplanowanych działań i interwencji tj. danych teleadresowych oraz dni i godzin miejsca ich realizacji.
7. Adresaci zadania: ok. 402 dzieci z terenu gminy Lubin, uczniowie klas III szkół podstawowych (w tym ok. 45 dzieci z nadwagą/otyłością) oraz ok. 402 rodziców/opiekunów prawnych w/w dzieci.
8. Zakres zadania: Realizacja gminnego programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci w gminie Lubin na lata 2024-2027” poprzez:
 - I. przeprowadzenie Programu zgodnie z załączonym opisem Programu:
 - 1) Prowadzenie akcji informacyjno-edukacyjnej adresowanej do populacji docelowej w Programie, w tym:

- a) opracowanie, druk oraz rozpowszechnienie na terenie Gminy ulotek i plakatów informacyjnych,
 - b) umieszczenie informacji o realizacji Programu oraz źródle jego finansowania na stronie internetowej Wykonawcy oraz w miejscu udzielania świadczeń w ramach Programu,
 - c) poinformowanie lokalnych mediów o realizacji Programu oraz źródłach jego finansowania;
- 2) Etap I: Działania edukacyjne oraz badania przesiewowe.
- a) prowadzenie działań edukacyjnych wśród rodziców/opiekunów prawnych dzieci uczestniczących w Programie (zgodnie z punktem III.3.1.a Programu), wraz z przeprowadzeniem pre-testów i post-testów,
 - b) prowadzenie działań edukacyjnych (warsztatów) wśród dzieci uczestniczących w Programie (zgodnie z punktem III.3.1.b Programu), wraz z przeprowadzeniem pre-testów i post-testów oraz wypełnianiem kart uczestników Programu (zał. 1 Programu),
 - c) przeprowadzenie badań przesiewowych (zgodnie z punktem III.3.2 Programu), wraz z wypełnianiem kart uczestników Programu (zał. 1 Programu),
- 3) Etap II Interwencja multikomponentowa (zgodnie z punktem III.3.3 Programu) – udzielanie świadczeń dietetycznych (6 spotkań / na uczestnika), psychologicznych (3 spotkania / na uczestnika), konsultacji w zakresie aktywności ruchowej (3 spotkania / na uczestnika) wraz z:
- wypełnianiem kart uczestników Programu (zał. 1 Programu)
 - przekazaniem pacjentom/rodzicom pacjentów ankiet satysfakcji (zał. 3 Programu).
- II. Prowadzenie sprawozdawczości ewaluacyjnej z realizacji Programu, w tym wymaganej przez NFZ lub inne podmioty w przypadku dofinansowania Programu, w formie pisemnej oraz elektronicznej edytowalnej, w tym zbieranie, opracowywanie, przetwarzanie i analiza danych, w tym danych wrażliwych i ochrony danych osobowych oraz pozostawanie administratorem tych danych na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE. L 2016 Nr 119, str. 1 oraz innymi przepisami w tym zakresie, na potrzeby Programu, zgodnie z zapisami wynikającymi z Umowy.
- III. Realizowanie Programu zgodnie z wytycznymi wskazanymi w Opinii Prezesa Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji nr 45/2024 z dnia 10 lipca 2024 r., dostępnej pod adresem: <https://bip.aotm.gov.pl/assets/files/oopz/2024/OP-0045-2024.pdf>.

z up. Wójta
/-/ Bartosz Chojnacki
Sekretarz Gminy

Formularz Ofertowy – Informacje o ofercie

**do konkursu ofert na powierzenie realizacji zadań z zakresu ochrony zdrowia
– gminnego programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego
wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci w gminie Lubin na lata 2024-2027”**

1. Pełna nazwa oferenta (zgodnie z wpisem do właściwego rejestru):

.....
.....

2. Dokładny adres siedziby oferenta:

.....
.....

3. Dane kontaktowe Oferenta:

a) numer tel.:

b) numer fax.

b) adres e-mail:

4. Osoba upoważniona do reprezentacji oferenta (zgodnie z wpisem do właściwego rejestru –
imię i nazwisko, funkcja, nr telefonu/fax, adres e-mail):

.....

5. Nr NIP Oferenta:

6. Nr REGON Oferenta:

7. Nr wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą – jeżeli dotyczy
(zgodnie z wpisem do właściwego rejestru):

.....

8. Nr wpisu oferenta do Krajowego Rejestru Sądowego lub ewidencji działalności
gospodarczej:

9. Nazwa banku i numer rachunku bankowego oferenta:

.....

10. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym w sprawie złożonej oferty (imię i
nazwisko, nr telefonu/fax, adres e-mail):

.....

11. Koordynator zadania (imię i nazwisko, nr telefonu/fax, adres e-mail):

.....

12. Informacja o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę (jeżeli działalność ta dotyczy zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie ofert).

.....

.....

.....

13. Miejsce udzielania świadczeń w ramach realizacji I i II etapu (nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki, dni i godziny realizacji zadań w ramach Programu).

Nazwa	Adres	tel. kontaktowy, w tym telefon do rejestracji i udzielania informacji	Dni i godziny realizacji zadania

14. Określenie składu i kwalifikacji personelu medycznego przewidzianego do udzielania świadczeń w ramach realizacji I i II etapu:

Lp.	Imię i nazwisko	Niezbędne kwalifikacje/kompetencje do realizacji Programu	Forma współpracy z oferentem	Rodzaj udzielanego świadczenia w ramach realizacji Programu (zakres obowiązków)
1				
2				
3				
4				

15. Informacja o posiadanych zasobach rzeczowych, planowanych do wykorzystania w celu realizacji I i II etapu:

.....

16. Harmonogram realizacji Programu z podziałem na kwartały.

Lp.	Rok	Kwartał	Rodzaj działań w ramach realizacji Programu
1	2024	III	
2	2024	IV	
3	2025	I	
4	2025	II	
5	2025	III	
6	2025	IV	
7	2026	I	
8	2026	II	
9	2026	III	
10	2026	IV	
11	2027	I	
12	2027	II	

17. Informacja o podmiotach współpracujących (nazwa i zasady współpracy).

.....

18. Planowane działania informacyjne:

.....
.....

Potwierdzam zgodność danych zawartych w formularzu:

.....
(data)

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób
upoważnionych do reprezentacji oferenta)

FORMULARZ KALKULACJI CENOWEJ

**do konkursu ofert na powierzenie realizacji zadań z zakresu ochrony zdrowia
– gminnego programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci w gminie Lubin na lata 2024-2027”**

1. Pełna nazwa oferenta (zgodnie z wpisem do właściwego rejestru):

.....

2. Kalkulacja kosztów zadania:

Lp.	Rodzaj kosztu	Liczba osób/spotkań	Koszt jednostkowy brutto	Koszt całkowity brutto
I. Koszty akcji informacyjno-edukacyjnej				
1	Prowadzenie akcji informacyjno-edukacyjnej (zgodnie z pkt 8.I.1 Zał. Nr 1 Szczegółowe warunki konkursu)	--	--	
II. Koszty interwencji w ramach etapu I				
1	Koszt interwencji edukacyjnych wśród dzieci - udział dziecka w cyklu warsztatów – 3 spotkania (zgodnie z pkt 8.I.2.a Zał. Nr 1 Szczegółowe warunki konkursu)	402		
2	Koszt interwencji edukacyjnych wśród rodziców – koszt organizacji 1 wykładu (zgodnie z pkt 8.I.2.b Zał. Nr 1 Szczegółowe warunki konkursu)	18		
3	Koszt badań przesiewowych (zgodnie z pkt 8.I.2.c Zał. Nr 1 Szczegółowe warunki konkursu)	402		
III. Koszty interwencji w ramach etapu II				
1	Koszt interwencji multikomponentowej (zgodnie z pkt 8.I.3 Zał. Nr 1 Szczegółowe warunki konkursu)	45		
	w tym:			
	świadczenia dietetyczne (6 spotkań/uczestnika),	45		
	świadczenia psychologiczne (3 spotkania/uczestnika)	45		
	poradnictwo z zakresu aktywności ruchowej (3 spotkania/uczestnika)	45		
IV. Koszty monitoringu i ewaluacji				
1	Monitoring i ewaluacja (zgodnie z pkt 8.II. Zał. Nr 1 Szczegółowe warunki konkursu oraz opisem Programu)	--	--	
Łączny koszt brutto (suma z poz. I.1, II.1, II.2, II.3, III.1 i IV.1.)				

Łączny koszt brutto: zł (słownie)

.....
(data)

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób
upoważnionych do reprezentacji oferenta)

OŚWIADCZENIE OFERETNA

**do konkursu ofert na powierzenie realizacji zadań z zakresu ochrony zdrowia
– gminnego programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci w gminie Lubin na lata 2024-2027”**

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z treścią ogłoszenia, szczegółowymi warunkami konkursu i opisem Programu.
2. Potwierdzam liczbę i kwalifikacje zawodowe osób uprawnionych do udzielania świadczeń określonych w załączniku nr 2 w ramach zadania objętego konkursem.
3. Spełniam wszystkie wymagania zawarte w szczegółowych warunkach konkursu.
4. Dane zawarte w formularzu ofertowym są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.
5. Podpisane zostały wstępne umowy o współpracy z ewentualnymi podwykonawcami Programu.
6. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu konkursu oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu konkursu.
7. Potwierdzam fakt, że w przypadku przyjęcia niniejszej oferty, nie będę wykazywał świadczeń objętych rozliczaniem z innymi podmiotami, w tym z Narodowym Funduszem Zdrowia.
8. Potwierdzam, że nie stwierdzono w stosunku do mnie niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych.
9. Nie jestem karany/a zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
10. Jestem jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuję się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym.
11. Kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.
12. W trakcie realizacji Programu stosowane będą procedury w zakresie Standardów Ochrony Małoletnich (własne bądź obowiązujące w Urzędzie Gminy w Lubinie).
13. Osoby wskazane do realizacji Programu mające bezpośredni kontakt z osobami małoletnimi zostały zweryfikowane i nie figurują w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym.

.....
(data)

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób
upoważnionych do reprezentacji oferenta)

Wzór umowy

**na powierzenie realizacji zadań z zakresu ochrony zdrowia
– gminnego programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci w gminie Lubin na lata 2024-2027”**

pomiędzy:

Gminą Lubin z siedzibą: ul. Księcia Ludwika I nr 3, 59-300 Lubin, nr NIP: 692-22-56-461 -
Urząd Gminy w Lubinie, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Lubin - Tadeusza Kielana

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Marzeny Kosydor

zwaną w dalszej części umowy zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod
nazwą z siedzibą,
NIP, REGON zwanym dalej **Wykonawcą**.

Działając na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5, art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2024 poz. 609 z późn. zm.), art. 48 ust. 1 i art. 48b ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. 2024 poz. 146 z późn. zm.), art. 14 i 15 ustawy z dnia 11 września 2011 r. o zdrowiu publicznym (Dz.U. 2022 poz. 1608 z późn. zm.) oraz art. 70¹-70⁴ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. 2023 poz. 1610 z późn. zm.) strony ustalają co następuje:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest powierzenie realizacji zadań z zakresu ochrony zdrowia – gminnego programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci w gminie Lubin na lata 2024-2027” z udziałem ok. 402 dzieci z terenu gminy Lubin, uczniowie klas III szkół podstawowych (w tym ok. 45 dzieci z nadwagą/otyłością) oraz ok. 402 rodziców/opiekunów prawnych w/w dzieci.
2. Za dzień rozpoczęcia realizacji zadania publicznego uważa się datę podpisania umowy, a zakończenia dzień 31.07.2027 r.
3. Zadanie realizowane będzie zgodnie z załączoną ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi udzielania świadczeń zdrowotnych.

§ 2

Koordynatorem zadania jest Gmina Lubin z siedzibą w Lubinie, ul. Księcia Ludwika I nr 3, 59-300 Lubin.

§ 3

1. W ramach zadania publicznego, o którym mowa w § 1 Wykonawca zgodnie z załączonym opisem gminnego programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci w gminie Lubin na lata 2024-2027” oraz ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do umowy zobowiązany jest do:

- 1) Prowadzenia akcji informacyjno-edukacyjnej adresowanej do populacji docelowej w Programie, w tym:
 - a) opracowania, druk oraz rozpowszechnienie na terenie Gminy ulotek i plakatów informacyjnych,
 - b) umieszczenia informacji o realizacji Programu oraz źródle jego finansowania na stronie internetowej Wykonawcy oraz w miejscu udzielania świadczeń w ramach Programu,
 - c) poinformowania lokalnych mediów o realizacji Programu oraz źródłach jego finansowania;
- 2) Realizacji Etapu I: Działania edukacyjne oraz badania przesiewowe
 - a) prowadzenia działań edukacyjnych wśród rodziców/opiekunów prawnych dzieci uczestniczących w Programie (zgodnie z punktem III.3.1.a Programu), wraz z przeprowadzeniem pre-testów i post-testów,
 - b) prowadzenia działań edukacyjnych (warsztatów) wśród dzieci uczestniczących w Programie (zgodnie z punktem III.3.1.b Programu), wraz z przeprowadzeniem pre-testów i post-testów oraz wypełnianiem kart uczestników Programu (zał. 1 Programu),
 - c) przeprowadzenia badań przesiewowych (zgodnie z punktem III.3.2 Programu), wraz z wypełnianiem kart uczestników Programu (zał. 1 Programu).
- 3) Realizacji Etapu II: Interwencja multikomponentowa (zgodnie z punktem III.3.3 Programu), - udzielanie świadczeń dietetycznych (6 spotkań / na uczestnika), psychologicznych (3 spotkania / na uczestnika), konsultacji w zakresie aktywności ruchowej (3 spotkania / na uczestnika) wraz z:
 - wypełnianiem kart uczestników Programu (zał. 1 Programu),
 - przekazaniem pacjentom/rodzicom pacjentów ankiet satysfakcji (zał. 3 Programu).
- 4) Prowadzenia sprawozdawczości ewaluacyjnej z realizacji Programu, w tym wymaganej przez NFZ lub inne podmioty w przypadku dofinansowania Programu, w formie pisemnej oraz elektronicznej edytowalnej, w tym zbieranie, opracowywanie, przetwarzanie i analiza danych, w tym danych wrażliwych i ochrony danych osobowych oraz pozostawanie administratorem tych danych na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE. L 2016 Nr 119, str. 1 oraz innymi przepisami w tym zakresie, na potrzeby Programu, zgodnie z zapisami wynikającymi z Umowy, w szczególności poprzez:
 - a) przekazywania Zamawiającemu sprawozdań okresowych wg załącznika 3 niniejszej umowy w następujących terminach do dnia: 15.12.2024 r., 15.07.2025 r., 15.12.2025 r., 15.07.2026 r., 15.12.2026 r. oraz 15.07.2027 r.,
 - b) przekazania Zamawiającemu sprawozdania końcowego wg załącznika 3 niniejszej umowy w terminie do dnia 31.07.2027r.,
 - c) przedłożenia sprawozdania merytoryczno-finansowego z wykonania zadania wg zał. 4 niniejszej umowy w terminie do dnia 15.12.2024 r., 15.07.2025 r., 15.12.2025 r., 15.07.2026 r., 15.12.2026 r. oraz 15.07.2027 r.,
 - d) zawarcia umowy o przekazanie danych, na podstawie której przekaże Zamawiającemu dane osobowe osób, którym udzielone zostały świadczenia w ramach PPZ, do celów realizacji niniejszej umowy.
- 5) wykonania przedmiotu umowy przy pomocy wykwalifikowanej kadry posiadającej niezbędną wiedzę i doświadczenie do prawidłowego wykonania zadania zgodnie z § 3 umowy w odpowiednich warunkach lokalowych z wyposażeniem w sprzęt niezbędny do realizacji zadania publicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 6) kreowania pozytywnego wizerunku Zamawiającego w sposób uzgodniony z Zamawiającym, w tym:
 - a) informowania, że zadanie jest finansowane ze środków Zamawiającego w formie „Program finansowany/współfinansowany jest ze środków Gminy Lubin”; informacja na ten temat powinna znaleźć się we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania; w przypadku współfinansowania zadania ze środków NFZ lub innych podmiotów.

- b) umieszczania przesłanego w formie elektronicznej logo Zamawiającego oraz innych podmiotów współfinansujących zadanie na wszelkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego zadania oraz zakupionych rzeczach, o ile wielkość i przeznaczenie tego uniemożliwia, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność;
 - c) przedłożenia do akceptacji przez wyznaczonych pracowników Urzędu Gminy w Lubinie wszystkich materiałów reklamowych wyprodukowanych przez Wykonawcę po podpisaniu niniejszej umowy, oznakowanych odpowiednimi logotypami, przekazem informacyjnym Zamawiającego oraz realizacji działań promocyjno-informacyjnych.
2. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.
 3. W zakresie związanym z realizacją zadania, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Wykonawca jako administrator danych odbiera stosowne oświadczenia osób, których dane te dotyczą, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm).

§ 4

1. Realizacja Programu przeprowadzona będzie przez wykwalifikowany personel, wskazany poniżej:

Lp.	Imię i nazwisko	Niezbędne kwalifikacje/kompetencje do realizacji Programu	Forma współpracy z oferentem	Rodzaj udzielanego świadczenia w ramach realizacji Programu (zakres obowiązków)
1				
2				
3				
4				

2. Świadczenia, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 i 3 umowy udzielane będą w poniższej/yh placówkach:

Nazwa	Adres	Tel. Kontaktowy, w tym telefon do rejestracji i udzielania informacji	Dni i godziny realizacji zadania

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania publicznego środków finansowych w wysokości maksymalnej zł brutto (słownie zł brutto:).
2. Wynagrodzenie za wykonanie zadania zostanie przekazane na rachunek bankowy nr w 6 transzach w wysokości kwoty brutto wynikającej z przedłożonego rachunku lub faktury VAT zgodnej ze sprawozdaniem merytoryczno-finansowym stanowiącym zał. 4 do niniejszej umowy przedstawionym przez Wykonawcę w terminach wskazanych w § 3 ust. 1 pkt 4 ppkt c, obejmującym faktycznie poniesiony koszt wykonanych usług wskazanych w kosztorysie wg zał. 2 do niniejszej umowy tj. akcji informacyjno-edukacyjnej, interwencji edukacyjnych wśród dzieci i rodziców, badań przesiewowych, świadczeń dietetycznych, świadczeń psychologicznych oraz poradnictwa z zakresu aktywności ruchowej. Wynagrodzenie zostanie przekazane na w/w rachunek bankowy w terminie 21 dni od daty złożenia sprawozdania merytoryczno-finansowego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia numeru umowy i nazwy zadania w treści rachunku lub faktury VAT.
4. Wykonawca na swój koszt i ryzyko dokona zakupu materiałów medycznych

wykorzystanych w ramach realizacji Programu. W przypadku nie wykorzystania całości lub części zakupionych materiałów medycznych, Wykonawca nie może domagać się od Zamawiającego zwrotu kosztów ich zakupu.

5. Podstawą do przyjęcia rozliczenia przez Zamawiającego jest wykonanie świadczeń zdrowotnych. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie, jeśli nie wykonał usługi.
6. Jeśli budżet Zamawiającego na to pozwoli, dopuszcza się możliwość indeksacji stawek jednostkowych, wskazanych w kosztorysie realizacji gminnego programu polityki zdrowotnej, stanowiącym załącznik 2 do niniejszej umowy, o ile wskaźnik inflacji zmieni się o minimum 10% w stosunku do roku, w którym nastąpiła indeksacja (2024 rok bazowy). Indeksacja stawek może nastąpić na wniosek Wykonawcy, a ich zmiana wymaga formy pisemnej w formie aneksu oraz udokumentowania wzrostu stawek.

§ 6

1. W przypadku wszelkich stwierdzonych nieprawidłowości Zamawiający ma prawo żądać, aby Wykonawca w wyznaczonym terminie przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do przedkładanego sprawozdania okresowego lub końcowego.
2. W przypadku nie przedłożenia sprawozdania i wyjaśnień, Zamawiający wzywa pisemnie Wykonawcę do ich złożenia. Brak złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie będzie skutkował brakiem zaakceptowania sprawozdania i brakiem wypłaty środków finansowanych za realizację usługi w danym okresie sprawozdawczym.
3. Zamawiający jest zobowiązany do pisemnego zaakceptowania przedłożonego przez Wykonawcę prawidłowo sporządzonego sprawozdania końcowego, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 4 ppkt b umowy.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do poddania się kontroli w zakresie realizowanego zadania, o którym mowa w § 1 umowy, przeprowadzonej przez Zamawiającego lub przez inny podmiot na zlecenie Zamawiającego lub innego podmiotu uprawnionego do kontroli w związku z udzielonym Zamawiającemu dofinansowaniem zadania, w uzgodnionym przez obie strony terminie lub w przypadku braku uzgodnień w terminie wskazanym na piśmie przez Zamawiającego.
2. Z przeprowadzonej kontroli Zamawiający sporządza pisemny protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.
3. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek nieprawidłowości Wykonawca ma prawo do złożenia wyjaśnień w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu. Wyjaśnienia składane są na piśmie.
4. Zamawiający udzieli odpowiedzi Wykonawcy w ciągu 14 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień.

§ 8

1. Wykonawca w ramach umownego wynagrodzenia przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do materiałów informacyjnych, opracowanych w ramach realizacji zadania wskazanego w § 3 ust. 1 pkt 1 ppkt a niniejszej umowy, uprawniających do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania w/w materiałami w kraju i zagranicą, na wszystkich polach eksploatacji znanych w dniu zawarcia umowy, w szczególności obejmujących:
 - a) utrwalanie, kopiowanie, zwielokrotnianie, wprowadzanie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, utrwalanie w całości lub w części poprzez wytwarzanie egzemplarzy jakąkolwiek techniką drukarską, zapisu magnetycznego, wszelkimi technikami graficznymi oraz techniką cyfrową,
 - b) wystawianie na publiczną prezentację (na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji,
 - c) wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audiowizualnych i komputerowych,

- d) rozpowszechnianie poprzez publiczne wystawianie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym, a w szczególności przez wprowadzanie do pamięci komputera i umieszczanie w sieci internetowej.

§ 9

1. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) nieterminowego lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych,
 - b) nie poddania się kontroli przez Wykonawcę, bądź nie usunięcia w podanym terminie stwierdzonych przez Zamawiającego nieprawidłowości.
2. Strony zastrzegają wzajemne prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do rozliczenia umowy w terminie 7 dni od dnia wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego.
4. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy.
5. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawcy przysługuje kwota za prawidłowo i faktycznie zrealizowaną usługę do czasu rozwiązania umowy. Wynagrodzenie za wykonanie usług nieobjętych sprawozdaniem zostanie wypłacone w wysokości kwoty brutto wynikającej z przedłożonego rachunku lub faktury VAT zgodnej z ostatnim sprawozdaniem merytoryczno-finansowym, przedłożonym na druku stanowiącym zał. 4 do niniejszej umowy.
6. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego w sytuacji, gdy wysokość kary umownej będzie niższa niż wysokość poniesionej szkody.

§ 10

Wykonawca oświadcza, że w związku z realizacją przedmiotowej umowy w okresie trwania Programu, wypełni wobec osób fizycznych, których te dane dotyczą, obowiązki informacyjne w zakresie danych osobowych (pozyskanych bezpośrednio lub pośrednio), przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

§ 11

1. Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Zamawiającego sprawozdania końcowego, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 4 ppkt b.
2. Uznanie wykonania umowy może również nastąpić po kontroli realizacji zadania w formie protokołu pokontrolnego bez uwag.

§ 12

W przypadkach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Wszelkie zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej w formie aneksu.

§ 14

Spory mogące wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający a 1 egzemplarz Wykonawca.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 Oferta do konkursu na wybór realizatora zadania w zakresie ochrony zdrowia - gminny program polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci w gminie Lubin na lata 2024-2027”.
2. Załącznik nr 2 Kosztorys realizacji gminnego programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci w gminie Lubin na lata 2024-2027”.
3. Załącznik nr 3 Wzór sprawozdania ewaluacyjnego okresowego/końcowego z realizacji umowy.
4. Załącznik nr 4 Wzór sprawozdania merytoryczno-finansowego z realizacji umowy.
5. Załącznik nr 5 Opis gminnego programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci w gminie Lubin na lata 2024-2027”.
6. Obowiązek informacyjny wynikający z RODO.

Załącznik nr 1
do Umowy nr
z dnia

**Oferta do konkursu ofert na powierzenie realizacji zadań z zakresu ochrony zdrowia
– gminnego programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci w gminie Lubin na lata 2024-2027”**

Formularz Ofertowy – Informacje o ofercie

do konkursu ofert na wybór realizatora zadania w zakresie ochrony zdrowia
– gminny program polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci w gminie Lubin na lata 2024-2027”

1. Pełna nazwa oferenta (zgodnie z wpisem do właściwego rejestru):

.....
.....

2. Dokładny adres siedziby oferenta:

.....
.....

3. Dane kontaktowe Oferenta:

a) numer tel.:

b) numer fax.

b) adres e-mail:

4. Osoba upoważniona do reprezentacji oferenta (zgodnie z wpisem do właściwego rejestru – imię i nazwisko, funkcja, nr telefonu/fax, adres e-mail):

.....

5. Nr NIP Oferenta:

6. Nr REGON Oferenta:

7. Nr wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą – jeżeli dotyczy (zgodnie z wpisem do właściwego rejestru):

.....

8. Nr wpisu oferenta do Krajowego Rejestru Sądowego lub ewidencji działalności gospodarczej:

9. Nazwa banku i numer rachunku bankowego oferenta:

.....

10. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym w sprawie złożonej oferty (imię i nazwisko, nr tel/fax, adres e-mail):

.....

11. Koordynator zadania (imię i nazwisko, nr tel/fax, adres e-mail):

.....

12. Informacja o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę (jeżeli działalność ta dotyczy zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie ofert)

.....

.....

.....

13. Miejsce udzielania świadczeń w ramach realizacji I i II etapu (nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki, dni i godziny realizacji zadań w ramach Programu)

Nazwa	Adres	tel. kontaktowy, w tym telefon do rejestracji i udzielania informacji	Dni i godziny realizacji zadania

14. Określenie składu i kwalifikacji personelu medycznego przewidzianego do udzielania świadczeń w ramach realizacji I i II etapu:

Lp.	Imię i nazwisko	Niezbędne kwalifikacje/kompetencje do realizacji Programu	Forma współpracy z oferentem	Rodzaj udzielanego świadczenia w ramach realizacji Programu (zakres obowiązków)
1				
2				
3				
4				

15. Informacja o posiadanych zasobach rzeczowych, planowanych do wykorzystania w celu realizacji I i II etapu:

.....

16. Harmonogram realizacji Programu z podziałem na kwartały.

Lp.	Rok	Kwartał	Rodzaj działań w ramach realizacji Programu
1	2024	III	
2	2024	IV	
3	2025	I	
4	2025	II	
5	2025	III	
6	2025	IV	
7	2026	I	
8	2026	II	
9	2026	III	
10	2026	IV	
11	2027	I	
12	2027	II	

17. Informacja o podmiotach współpracujących (nazwa i zasady współpracy)

.....

18. Planowane działania informacyjne:

.....
.....

Potwierdzam zgodność danych zawartych w formularzu:

.....
(data)

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób
upoważnionych do reprezentacji oferenta)

Załącznik nr 2
do Umowy nr
z dnia

Kosztorys realizacji gminnego programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci w gminie Lubin na lata 2024-2027”

Lp.	Rodzaj kosztu	Liczba osób/spotkań	Koszt jednostkowy brutto	Koszt całkowity brutto
I. Koszty akcji informacyjno-edukacyjnej				
1	Prowadzenie akcji informacyjno-edukacyjnej (zgodnie z pkt 8.I.1 Zał. Nr 1 Szczegółowe warunki konkursu)	--	--	
II. Koszty interwencji w ramach etapu I				
1	Koszt interwencji edukacyjnych wśród dzieci - udział dziecka w cyklu warsztatów – 3 spotkania (zgodnie z pkt 8.I.2.a Zał. Nr 1 Szczegółowe warunki konkursu)	402		
2	Koszt interwencji edukacyjnych wśród rodziców – koszt organizacji 1 wykładu (zgodnie z pkt 8.I.2.b Zał. Nr 1 Szczegółowe warunki konkursu)	18		
3	Koszt badań przesiewowych (zgodnie z pkt 8.I.2.c Zał. Nr 1 Szczegółowe warunki konkursu)	402		
III. Koszty interwencji w ramach etapu II				
1	Koszt interwencji multikomponentowej (zgodnie z pkt 8.I.3 Zał. Nr 1 Szczegółowe warunki konkursu)	45		
	w tym:			
	świadczenia dietetyczne (6 spotkań/uczestnika),	45		
	świadczenia psychologiczne (3 spotkania/uczestnika)	45		
	poradnictwo z zakresu aktywności ruchowej (3 spotkania/uczestnika)	45		
IV. Koszty monitoringu i ewaluacji				
1	Monitoring i ewaluacja (zgodnie z pkt 8.II. Zał. Nr 1 Szczegółowe warunki konkursu oraz opisem Programu)	--	--	
Łączny koszt brutto (suma z poz. I.1, II.1, II.2, II.3, III.1 i IV.1.)				

Koszt całkowity brutto: zł (słownie)

.....
(data)

.....
(pieczętka i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 3
do Umowy nr
z dnia

Sprawozdanie realizatora z przeprowadzonych działań w ramach realizacji programu pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci w gminie Lubin na lata 2024-2027” (wzór)

I. Dane Realizatora

Nazwa i adres podmiotu	
Imię i nazwisko osoby wypełniającej formularz sprawozdania	
Telefon kontaktowy	
Okres sprawozdawczy (od... do...)	

II. Sprawozdanie z przeprowadzonych interwencji

Monitoring	
Liczba rodziców, uczestniczących w działaniach edukacyjnych	
Liczba dzieci, uczestniczących w działaniach edukacyjnych	
Liczba dzieci, które zgłosiły się na badania przesiewowe	
Liczba dzieci, które zakwalifikowano do II etapu Programu	
Liczba dzieci uczestniczących w II etapie Programu, z podziałem na poszczególne interwencje	
Liczba dzieci, które zrezygnowały z udziału w Programie na poszczególnych etapach jego trwania wraz z podaniem przyczyn tych decyzji	
Wyniki ankiety satysfakcji*	
Ewaluacja	
Liczba i odsetek dzieci z nadwagą lub otyłością, u których uzyskano obniżenie wartości wskaźnika BMI o co najmniej 3 centyle	
Liczba i odsetek rodziców, u których utrzymano lub uzyskano wysokim poziom wiedzy w związku z podjętymi działaniami w ramach edukacji zdrowotnej	
Liczba i odsetek dzieci, u których utrzymano lub uzyskano wysokim poziom wiedzy w związku z podjętymi działaniami w ramach edukacji zdrowotnej	

* wyłącznie w sprawozdaniu końcowym

....., dnia

(miejscowość)

(data)

.....

(pieczęć i podpis osoby działającej
w imieniu sprawozdawcy)

Załącznik nr 4
do Umowy nr
z dnia

**Sprawozdanie merytoryczno-finansowe z realizacji gminnego programu polityki
zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości
wśród dzieci w gminie Lubin na lata 2024-2027”**

1. Pełna nazwa oferenta (zgodnie z wpisem do właściwego rejestru):

.....
.....

2. Dokładny adres siedziby oferenta:

.....
.....

3. Dane kontaktowe Oferenta:

a) numer tel.:

b) numer fax.

b) adres e-mail:

4. Okres realizacji zadania: od do

5. Opis działań podjętych w ramach realizacji zadania w zakresie ochrony zdrowia
– gminny program polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania
nadwagi i otyłości wśród dzieci w gminie Lubin na lata 2024-2027”:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. Cele realizowanych działań:

.....
.....
.....

7. Koszty realizowanych działań

Lp.	Rodzaj kosztu	Liczba osób/spotkań	Koszt jednostkowy brutto	Koszt całkowity brutto
I. Koszty akcji informacyjno-edukacyjnej				
1	Prowadzenie akcji informacyjno-edukacyjnej (zgodnie z pkt 8.I.1 Zał. Nr 1 Szczegółowe warunki konkursu)	--	--	
II. Koszty interwencji w ramach etapu I				
1	Koszt interwencji edukacyjnych wśród dzieci - udział dziecka w cyklu warsztatów – 3 spotkania (zgodnie z pkt 8.I.2.a Zał. Nr 1 Szczegółowe warunki konkursu)			
2	Koszt interwencji edukacyjnych wśród rodziców – koszt organizacji 1 wykładu (zgodnie z pkt 8.I.2.b Zał. Nr 1 Szczegółowe warunki konkursu)			
3	Koszt badań przesiewowych (zgodnie z pkt 8.I.2.c Zał. Nr 1 Szczegółowe warunki konkursu)			
III. Koszty interwencji w ramach etapu II				
1	Koszt interwencji multikomponentowej (zgodnie z pkt 8.I.3 Zał. Nr 1 Szczegółowe warunki konkursu)	--	--	
	w tym:			
	świadczenia dietetyczne (6 spotkań/uczestnika),			
	świadczenia psychologiczne (3 spotkania/uczestnika)			
	poradnictwo z zakresu aktywności ruchowej (3 spotkania/uczestnika)			
IV. Koszty monitoringu i ewaluacji				
1	Monitoring i ewaluacja (zgodnie z pkt 8.II. Zał. Nr 1 Szczegółowe warunki konkursu oraz opisem Programu)	--	--	
Łączny koszt brutto (suma z poz. I.1, II.1, II.2, II.3, III.1 i IV.1.)				

8. Zestawienie świadczeń zrealizowanych w ramach Programu wraz z wykazem świadczeniobiorców (dotyczy świadczeń w pkt II.3 oraz III.1)

Lp.	Imię i nazwisko	Nr PESEL pacjenta*	Data urodzenia	Płeć	Wiek	Adres zameldowania	Nazwa udzielonego świadczenia	Data udzielenia świadczenia	Liczba wykonanych świadczeń	Cena

* W przypadku osób nieposiadających numeru PESEL – seria i numer dowodu osobistego lub paszportu

9. Efekty realizowanych działań:

.....

.....

.....

10. Uwagi dotyczące realizacji Programu

.....

.....

Sporządził:

.....
(data)

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

**UCHWAŁA NR IV/32/2024
RADY GMINY LUBIN**

z dnia 30 lipca 2024 r.

w sprawie przyjęcia do realizacji gminnego programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci w gminie Lubin na lata 2024-2027”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 oraz art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.), w związku z art. 7 ust. 1 pkt 1 oraz art. 48 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 146), po pozytywnym zaopiniowaniu projektu programu przez Agencję Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji, Rada Gminy Lubin uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwala się gminny program polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci w gminie Lubin na lata 2024-2027”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubin.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Załącznik
do uchwały nr IV/32/2024
z dnia 30.07.2024 r.**

**Program profilaktyki i wczesnego wykrywania
nadwagi i otyłości wśród dzieci w gminie Lubin na lata 2024-2027**

Podstawa prawna: Art. 48 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej
finansowanych ze środków publicznych
[Dz.U. 2024 poz. 146 z późn. zm.]

Lubin, 2024

Nazwa programu:

Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci w gminie Lubin na lata 2024-2027

Okres realizacji programu: 2024-2027

Autorzy programu: dr n. o zdrowiu Karolina Sobczyk
CHILICO – Karolina Sobczyk
Struzika 17d/7, 41-806 Zabrze

Kontynuacja/trwałość programu:

Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci nie był do tej pory realizowany w gminie Lubin.

Dane kontaktowe:

Urząd Gminy w Lubinie
ul. Księcia Ludwika I nr 3
59-300 Lubin
tel.: (076) 84-03-100
e-mail: sekretariat@ug.lubin.pl

Data opracowania programu: kwiecień 2024

Spis treści

I. Opis choroby lub problemu zdrowotnego i uzasadnienie wprowadzenia programu polityki zdrowotnej ...	4
1. Opis problemu zdrowotnego	4
2. Dane epidemiologiczne	6
3. Opis obecnego postępowania	7
4. Uzasadnienie potrzeby wdrożenia programu:	7
II. Cele programu polityki zdrowotnej i mierniki efektywności jego realizacji	8
1. Cel główny	8
2. Cele szczegółowe:	8
3. Mierniki efektywności realizacji programu polityki zdrowotnej	8
III. Charakterystyka populacji docelowej oraz charakterystyka interwencji, jakie są planowane w ramach programu polityki zdrowotnej	9
1. Populacja docelowa	9
2. Kryteria kwalifikacji do udziału w programie polityki zdrowotnej oraz kryteria wyłączenia z programu polityki zdrowotnej	9
3. Planowane interwencje	10
4. Sposób udzielania świadczeń w ramach programu polityki zdrowotnej	16
5. Sposób zakończenia działań w programie i możliwość kontynuacji otrzymywania świadczeń zdrowotnych przez uczestników programu, jeżeli istnieją wskazania	16
IV. Organizacja programu polityki zdrowotnej	17
1. Etapy programu polityki zdrowotnej i działania podejmowane w ramach etapów	17
2. Warunki realizacji programu polityki zdrowotnej dotyczące personelu, wyposażenia i warunków lokalowych	17
3. Sposób informowania o programie polityki zdrowotnej	18
V. Sposób monitorowania i ewaluacji programu polityki zdrowotnej	18
1. Monitorowanie	18
2. Ewaluacja	19
VI. Budżet programu polityki zdrowotnej	20
1. Koszty jednostkowe	20
2. Planowane koszty całkowite	20
3. Źródło finansowania	22
Bibliografia:	24
Załączniki	26

I. Opis choroby lub problemu zdrowotnego i uzasadnienie wprowadzenia programu polityki zdrowotnej

1. Opis problemu zdrowotnego

Nadwaga i otyłość w odniesieniu do populacji rozwojowej stanowi obecnie szczególnie niepokojący problem zdrowotny. Otyłość jest to stan patologicznego zwiększenia masy tkanki tłuszczowej w organizmie w wyniku hiperplazji, czyli zwiększania się liczby komórek tłuszczowych lub hipertrofii adipocytów, kiedy to poszerzają one swoją objętość (oba zjawiska występują w populacji uczniów równocześnie)¹. Etiologia otyłości jest wieloczynnikowa, a powstawanie otyłości to zazwyczaj proces długotrwały, gdzie na predyspozycję genetyczną nakładają się czynniki epigenetyczne. Szacuje się, że tylko 5% otyłości jest warunkowana genetycznie, a pozostałe przyczyny mają charakter pozagenowy i są to takie czynniki jak: środowisko wewnątrzmaciczne, sposób karmienia w okresie niemowlęcym, nawyki żywieniowe w późniejszym okresie oraz aktywność fizyczna dziecka i jego rodziny². Obecnie za czynnik ryzyka otyłości u uczniów uważa się również występowanie otyłości u rodziców (ryzyko na poziomie 70%)³, co ma związek z dietą realizowaną w gospodarstwie domowym oraz niskim poziomem świadomości zdrowotnej rodziców.

W związku z pojawieniem się COVID-19 należy się spodziewać nasilenia problemu nadwagi i otyłości u uczniów. Nauka zdalna, brak zajęć wychowania fizycznego, izolacja uczniów w domach, to czynniki będące długofalowymi skutkami pandemii. Z najnowszych badań wynika, że problem z otyłością mają już 124 miliony uczniów i nastolatków na całym świecie. Światowa Organizacja Zdrowia szacuje, że w przypadku utrzymania obecnych trendów, do 2025 roku na świecie będzie ok. 70 mln uczniów do 5 roku życia z nadmierną masą ciała⁴.

Większość (90%) wszystkich przypadków u uczniów cechuje otyłość prosta – wynikająca z nadkonsumpcji pokarmów. Otyłość wtórna, niezależna od ilości spożywanej energii, jest najczęściej objawem zaburzeń hormonalnych, takich jak np. niedoczynność tarczycy, niedobór hormonów wzrostu czy zespół Cushinga lub chorób ośrodkowego układu nerwowego, np. ciężkiego uszkodzenia mózgu z brakiem aktywności ruchowej⁵.

Wyróżnia się dwa typy otyłości, cechujące się odmiennym ryzykiem powikłań i zapadalności na choroby cywilizacyjne. Typ brzuszny (androidalny, centralny, wisceralny, tzw. typ „jabłko”) charakteryzuje się nagromadzeniem tkanki tłuszczowej głównie w okolicy zaotrzewnowej i związany jest z większym ryzykiem rozwoju powikłań naczyniowo-sercowych oraz zespołu metabolicznego i niektórych nowotworów. Otyłość trzewną rozpoznaje się, jeżeli wartość pomiaru obwodu talii

¹ Ciborowska H., Rudnicka A.: Dietetyka – żywienie zdrowego i chorego człowieka, PZWL, Warszawa 2010, str. 612-613

² Speiser P.W., Rudolf M.C.J., Anhalt H. i wsp.: Consensus statement: childhood obesity. J. Clin. Endocrinol. Metab. 2005; 90: 1871–1887.

³ Plourde G.: Preventing and managing pediatric obesity. Can. Fam. Physician. 2006; 52: 322–328.

⁴ Andrew G. Rundle, Yoosun Park, Julie B. Herbstman, Eliza W. Kinsey, Y. Claire Wang. COVID-19 Related School Closings and Risk of Weight Gain Among Children. Obesity, 2020.

⁵ Ciborowska H., Rudnicka A. Dietetyka... op. cit. str. 614.

przekracza 90 centyl dla płci i wieku. Typ pośladkowo-udowy (gynoidalny, obwodowy, tzw. typ „gruszka”) wiąże się z lokalizacją tkanki tłuszczowej w okolicach bioder i pośladków i występuje częściej u kobiet. Fizjologicznie, w okresie niemowlęcym i wczesnego dzieciństwa, dominuje obwodowy typ otyłości, który wraz z wiekiem ulega stopniowej przemianie w kierunku typu centralnego⁶. Brzuszny typ otyłości jest szczególnie niebezpieczny dla zdrowia, ponieważ gromadzenie centralne tłuszczu u uczniów i młodzieży ma związek z niekorzystnym profilem lipidowym i stężeniem lipoprotein, wyższym ciśnieniem tętniczym, miażdżycą, a także większą masą lewej komory serca. Krytycznym okresem dla rozwoju otyłości ogólnego i kształtowania się rozmieszczenia tkanki tłuszczowej w organizmie jest dojrzewanie. Szybkość i sposób redystrybucji tkanki tłuszczowej różni się w zależności od płci, u dziewcząt tkanka tłuszczowa rozmieszczona jest głównie w dolnej połowie ciała (biodra, pośladki) i jej masa rośnie z wiekiem aż do zakończenia okresu dojrzewania, natomiast u chłopców mamy do czynienia z bardziej centralnym typem otyłości (głównie górna połowa ciała: kark, ramiona, podbrzusze)⁷.

Coraz częstsze występowanie otyłości wiąże się z przesunięciem czasu ich pojawienia się u młodszych grup wiekowych. Problemy zdrowotne związane z otyłością wśród uczniów to m.in.: otyłość w wieku dorosłym (otyłość w wieku 6 lat zapowiada w około 25% otyłość w wieku dorosłym, otyłość w wieku 12 lat zapowiada aż w 75% otyłość w wieku dorosłym), nadciśnienie tętnicze, podwyższone ryzyko miażdżycy i chorób serca w młodym wieku, cukrzyca typu 2, wady postawy, dodatkowo problemy natury psychologicznej (izolacja, wykluczenie społeczne, depresja)⁸.

Ocena stopnia otyłości u uczniów i młodzieży powinna uwzględniać prawidłowości i specyfikę okresu rozwojowego, wiek kalendarzowy, dymorfizm płciowy, przebieg wzrastania, dojrzewania i rozmieszczenie tkanki tłuszczowej⁹. Nadwagę i otyłość w tej grupie wiekowej diagnozuje się na podstawie wskaźnika BMI (Body Mass Index – wskaźnik masy ciała) w oparciu o siatki centylowe, umożliwiające ocenę rozwoju fizycznego uczniów i młodzieży od urodzenia do 19 lat. BMI to stosunek masy ciała wyrażony w kilogramach do wzrostu mierzonego w metrach podniesionego do kwadratu ($BMI = \text{masa ciała kg} / \text{wzrost m}^2$). Zgodnie z zaleceniami National Institute for Health and Care Excellence (NICE) w przypadku uczniów i młodzieży BMI pomiędzy 90-97 centylem oznacza nadwagę, a powyżej 97 centyla - otyłość, wg WHO u uczniów i młodzieży w wieku 5-19 lat nadwaga definiowana jest jako >85 centyla BMI a otyłość >97 centyla BMI¹⁰. Otyłość stwierdza się także

⁶ Sweeting H. Measurement and Definitions of Obesity In Childhood and Adolescence a field guide for the uninitiated. *Nutritional J* 2007, 9: 345-356.

⁷ Bryl W, Hoffman K, Miczek A, Pupek-Musialik D. Otyłość w młodym wieku – epidemiologia, konsekwencje zdrowotne, konieczność prewencji. *Przew Lek* 2006, 9: 91-95.

⁸ Juruć A, Bogdański P. Otyłość i co dalej? O psychologicznych konsekwencjach nadmiernej masy ciała *Forum Zaburzeń Metabolicznych* 2010, tom 1, nr 4: 210-219.

⁹ Grzywacz R, Wybrane aspekty występowania nadwagi i otyłości u dzieci i młodzieży szkolnej, *Medycyna Rodzinna*, 2/2014: 64-69.

¹⁰ Zasady postępowania w nadwadze i otyłości w praktyce lekarza rodzinnego. Wytyczne Kolegium Lekarzy Rodzinnych w Polsce, Polskiego Towarzystwa Medycyny Rodzinnej, Polskiego Towarzystwa Badań nad Otyłością, <http://ptmr.info.pl/wp-content/uploads/2016/01/Oty%C5%82os%C5%81c%81c%81c-Rekomendacje.pdf>.

na podstawie stopnia otluszczenia, gdzie w przypadku uczniów stosuje się najczęściej metody antropometryczne, takie jak pomiar grubości fałdów skórno-tłuszczowych i pomiar obwodów¹¹.

Profilaktyka otyłości u uczniów polega na realizacji zaleceń dotyczących równowagi pomiędzy spożyciem kalorii i ich wydatkowaniem oraz utrzymaniem prawidłowego tempa wzrastania, jak również promowania wysiłku fizycznego i ograniczenia czasu spędzanego biernie. Niezmiernie ważnym czynnikiem jest również osiągnięcie trwałej zmiany nawyków żywieniowych u dziecka i jego rodziny, co gwarantuje długofalowy sukces w utrzymywaniu należytej masy ciała.

2. Dane epidemiologiczne

Nadwaga i otyłość w wieku dziecięcym w ciągu ostatniego trzydziestolecia przybrała formę epidemii. Raport The International Obesity Task Force opracowany w roku 2008 wskazuje, że co piąte europejskie dziecko ma nadwagę lub jest otyłe, a co roku przybywa około 400 000 nowych przypadków nadwagi i otyłości dziecięcej¹². Dane Światowej Organizacji Zdrowia (WHO) wskazują, że otyłych jest już 15 milionów uczniów i nastolatków (10% populacji) a nadwaga to najpowszechniej występujący problem zdrowotny wieku dziecięcego w Europejskim Regionie WHO¹³.

W krajach Europy Zachodniej odsetek otyłych chłopców i dziewcząt w wieku 15 lat wynosi odpowiednio: 5,1% i 4,4% w Austrii, 5,2% i 5,8% w Belgii, 3,2% i 6,5% w Danii, 2,7% i 4% we Francji, 5,4% i 5,1% w Niemczech. W krajach Europy Południowej odsetki te są wyższe, na przykład w Grecji wynoszą 10,8% i 5,5%, a w Portugalii – 5,2% i 6,7%. Częstość nadwagi w populacji 15-latków w wymienionych krajach jest zdecydowanie wyższa niż występowanie otyłości. Największy odsetek nadwagi u uczniów występuje w Grecji, u 8,9% chłopców i u 16,4% dziewcząt¹⁴.

Sytuacja w Polsce jest równie niepokojąca, nadwagę lub otyłość obserwuje się najczęściej już u 10-letnich chłopców (22,4%) oraz 9-letnich dziewczynek (22,4%). W grupie nastolatków w wieku 13-15 lat, nadwaga lub otyłość dotyczy 14,2-19,3% chłopców oraz 12,8-14,2% dziewczynek. Wśród starszej młodzieży (16-18 lat) odsetek osób z nadwagą lub otyłych jest niższy i wynosi – u chłopców od 13,6 do 18%, a wśród dziewcząt od 9,1 do 10,9%¹⁵. Jak wykazały badania przeprowadzone przez Instytut Żywności i Żywienia w ramach projektu Narodowego Programu Zapobiegania i Leczenia Otyłości, problem nadwagi i otyłości dotyczy ogółem ok. 12-14% uczniów w Polsce i wykazuje zróżnicowanie regionalne¹⁶.

¹¹ Jabłoński E, Kaźmierczak U: Zalecenia w czasie redukcji nadwagi u dzieci i młodzieży. Wychowanie fizyczne i zdrowotne 2002; 1: 17.

¹² James O Hill, Can a small-changes approach help address the obesity epidemic? A report of the Joint Task Force of the American Society for Nutrition, Institute of Food Technologists, and International Food Information Council [<http://citeseerx.ist.psu.edu/viewdoc/download?doi=10.1.1.573.6379&rep=rep1&type=pdf>].

¹³ Dane WHO [<http://www.euro.who.int/en/health-topics/noncommunicable-diseases/obesity/data-and-statistics>].

¹⁴ Speiser P.W., Rudolf M.C., Anhalt H., et al.: Childhood obesity. J. Clin. Endocrinol. Metab., 2005, 90(3), 1871-1887.

¹⁵ Dane Medonet [<http://www.medonet.pl/zdrowie/zaburzenia-odzywiania,epidemia-otylosci,artykul,1671854.html>].

¹⁶ Narodowy program zapobiegania nadwadze i otyłości oraz przewlekłym chorobom niezakaźnym poprzez poprawę żywienia i aktywności fizycznej na lata 2007-2011. Ministerstwo Zdrowia, Departament Polityki Zdrowotnej 2007.

Według danych Instytutu Żywności i Żywienia, na podstawie dostępnych badań, można określić, że w Polsce problem nadwagi i otyłości dotyczy około 10% małych dzieci (1-3 lata), 30% dzieci w wieku wczesnoszkolnym i niemal 22% młodzieży do 15 roku życia. Województwo dolnośląskie zamieszkuje około 23,8% uczniów w wieku szkolnym borykających się z nadwagą i otyłością i jest to w skali kraju poziom wysoki (5 miejsce wśród województwa), zbliżony do wskaźników w województwach: zachodniopomorskim, lubelskim i opolskim¹⁷. Lokalne dane dotyczące omawianego problemu zdrowotnego nie są dostępne w ramach statystyki publicznej, jednakże zgodnie z danymi pozyskanymi od pielęgniarek/higienistek szkolnych pracujących w szkołach na terenie gminy Lubin rozpowszechnienie zbyt wysokiej masy ciała dotyczy ok. 11% dzieci wczesnoszkolnych.

Mapa Potrzeb Zdrowotnych na lata 2022-2026¹⁸ wskazuje, że w ostatnich latach w województwie dolnośląskim wzrasta udział wpływu wysokiego BMI i ryzyk żywieniowych na zgony. Analiza trendów z ostatnich 10 lat wskazuje jednoznacznie na wzrost wpływu czynników ryzyka związanych z dietą. Powszechne występowanie otyłości wśród mieszkańców województwa może spowodować nasilenie epidemii cukrzycy typu 2 oraz innych chorób.

3. Opis obecnego postępowania

W ramach świadczeń finansowanych ze środków publicznych nie jest dostępny kompleksowy, interdyscyplinarny system leczenia otyłości, w tym brak jest finansowania działań związanych z profilaktyką i edukacją prozdrowotną. Jedynie pomiary antropometryczne są dostępne w ramach świadczeń gwarantowanych, realizowanych w ramach bilansów zdrowotnych ucznia dla dzieci uczęszczających do III klasy szkoły podstawowej.

4. Uzasadnienie potrzeby wdrożenia programu:

Program pozwoli na zwiększenie skuteczności zapobiegania nadwadze i otyłości oraz ich powikłaniom wśród uczniów w Gminie Lubin, poprzez działania obejmujące edukację żywieniową, promowanie aktywności ruchowej, korektę nawyków żywieniowych i zmianę sposobu żywienia.

Działania możliwe do realizacji w planowanym programie polityki zdrowotnej wpisują się w następujące krajowe dokumenty strategiczne w zakresie ochrony zdrowia:

1. Strategia Zdrowa Przyszłość Ramy Strategiczne Rozwoju Systemu Ochrony Zdrowia na lata 2021–2027, z perspektywą do 2030r.¹⁹: Obszar Pacjent Cel 1.4 [Zdrowie publiczne] Rozwój profilaktyki, skuteczna promocja zdrowia i postaw prozdrowotnych; Kierunek interwencji 1: Rozwój profilaktyki, skuteczna promocja zdrowia i postaw prozdrowotnych:
 - Narzędzie 1.1 Realizacja programów profilaktycznych,

¹⁷ Dane Instytutu Żywności i Żywienia [<http://www.izz.waw.pl/pl/>].

¹⁸ Mapa Potrzeb Zdrowotnych na lata 2022-2026, http://dziennikmz.mz.gov.pl/DUM_MZ/2021/69/akt.pdf.

¹⁹ Uchwała nr 196/2021 Rady Ministrów z dnia 27 grudnia 2021 r. [www.gov.pl/web/zdrowie].

- Narzędzie 1.3 Wsparcie działań w kierunku kształtowania i rozwoju postaw prozdrowotnych oraz przedsięwzięć promujących zdrowy styl życia;
2. Narodowy Program Zdrowia na lata 2021-2025²⁰: Cel operacyjny 1: Profilaktyka nadwagi i otyłości;
 3. Mapy Potrzeb Zdrowotnych na okres 2022-2026²¹: rekomendowane kierunki działań na terenie województwa dolnośląskiego - obszar czynniki ryzyka i profilaktyka: 3.2. Należy podejmować działania mające na celu propagowanie zdrowego stylu życia. Istotna jest edukacja zdrowotna społeczeństwa oraz działania z zakresu profilaktyki zdrowotnej, na które należy zwiększyć nakłady finansowe.
 4. Wojewódzki plan transformacji województwa dolnośląskiego na lata 2022-2026²² - 2.1. Obszar czynniki ryzyka i profilaktyka: Rekomendacja 1.2. Należy podejmować działania mające na celu propagowanie zdrowego stylu życia. Istotna jest edukacja zdrowotna społeczeństwa oraz działania z zakresu profilaktyki zdrowotnej, na które należy zwiększyć nakłady finansowe.

II. Cele programu polityki zdrowotnej i mierniki efektywności jego realizacji

1. Cel główny

Celem głównym programu jest obniżenie wartości wskaźnika BMI o co najmniej 3 centyle* wśród co najmniej 20%* uczestników II etapu programu, zmagających się z nadwagą lub otyłością.

2. Cele szczegółowe:

- 1) Podniesienie lub utrzymanie wiedzy w zakresie profilaktyki pierwotnej i wtórnej nadwagi i otyłości, wśród co najmniej 30%* dzieci uczestniczących w działaniach edukacyjnych w Programie (etap I).
- 2) Podniesienie lub utrzymanie wiedzy w zakresie profilaktyki pierwotnej i wtórnej nadwagi i otyłości, wśród co najmniej 60%* rodziców uczestniczących w działaniach edukacyjnych w Programie (etap I).

3. Mierniki efektywności realizacji programu polityki zdrowotnej

Cel	Miernik efektywności
Główny	Odsetek dzieci z nadwagą lub otyłością, u których doszło do obniżenia wartości wskaźnika BMI o co najmniej 3 centyle.
1 szczegółowy	Odsetek dzieci, u których w post-teście odnotowano wysoki poziom wiedzy (min. 95% poprawnych odpowiedzi w teście), względem wszystkich osób, które wypełniły pre-test.
2 szczegółowy	Odsetek rodziców, u których w post-teście odnotowano wysoki poziom wiedzy (min. 95% poprawnych odpowiedzi w teście), względem wszystkich osób, które wypełniły pre-test.

²⁰ Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 marca 2021 r. w sprawie Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021–2025 [Dz.U. 2021 poz. 642].

²¹ Obwieszczenie Ministra Zdrowia z dnia 27 sierpnia 2021 r. w sprawie mapy potrzeb zdrowotnych [DZ. URZ. Min. Zdr. 2021.69]

²² Obwieszczenie Wojewody Dolnośląskiego z dnia 17 grudnia 2021 r. w sprawie wojewódzkiego planu transformacji województwa dolnośląskiego na lata 2022-2026.

* Wartości docelowe przyjęto na podstawie doświadczeń innych jednostek samorządu terytorialnego w realizacji programów polityki zdrowotnej, a także rekomendacji eksperta.

III. Charakterystyka populacji docelowej oraz charakterystyka interwencji, jakie są planowane w ramach programu polityki zdrowotnej

1. Populacja docelowa

Program będzie skierowany do dzieci zamieszkujących gminę Lubin, uczęszczających do klas III szkół podstawowych w latach 2024-2027, oraz ich rodziców/opiekunów prawnych będących mieszkańcami gminy Lubin, którzy zostaną objęci działaniami informacyjno-edukacyjnymi. Zgodnie z danymi GUS²³ gminę zamieszkuje ok. 657 dzieci urodzonych w latach 2014-2016, natomiast wg danych Urzędu Gminy Lubin do szkół na terenie gminy uczęszcza ok. 402 uczniów z tej populacji. W związku z powyższym działania edukacyjne w Programie obejmą corocznie ok. 134 dzieci oraz ok. 134 rodziców. Zgodnie z danymi pozyskanymi od pielęgniarek/higienistek szkolnych pracujących w szkołach na terenie gminy Lubin rozpowszechnienie zbyt wysokiej masy ciała dotyczy ok. 11% dzieci wczesnoszkolnych. W związku z powyższym szacuje się, że etap II Programu obejmie ok. 15 dzieci rocznie. Rodzice dzieci niebędących uczniami szkoły podstawowej posadowionej na terenie gminy Lubin, ale będących mieszkańcami gminy, będą mieli możliwość zgłoszenia się z dzieckiem na badania przesiewowe bezpośrednio do realizatora Programu. Świadczenia w ramach II etapu Programu będą udzielane według kolejności zgłoszeń, do wyczerpania zaplanowanego budżetu. Samodzielnej oceny BMI dziecka rodzic może dokonać przy użyciu kalkulatora siatek centylowych, służącego do oceny rozwoju fizycznego dzieci (np. <https://www.medme.pl/kalkulatory/siatki-centylowe>).

2. Kryteria kwalifikacji do udziału w programie polityki zdrowotnej oraz kryteria wyłączenia z programu polityki zdrowotnej

1) Działania edukacyjne (etap I)

a. kryteria włączenia:

- uczęszczanie do klasy III SP,
- zamieszkiwanie na terenie gminy Lubin,
- pisemna zgoda rodzica/opiekuna prawnego dziecka na udział w programie;

b. kryteria wykluczenia: brak

2) Badania przesiewowe (etap I)

a. kryteria włączenia:

- uczęszczanie do klasy III SP,
- zamieszkiwanie na terenie gminy Lubin,
- pisemna zgoda rodzica/opiekuna prawnego dziecka na udział w programie;

²³ Bank danych lokalnych, GUS [<https://bdl.stat.gov.pl/>; dostęp: 19.04.2024 r.].

b. kryteria wykluczenia:

- wcześniejsze objęcie dziecka z nadwagą lub otyłością specjalistyczną opieką lekarską w ramach NFZ.

2) Interwencja multikomponentowa (etap II)

a. kryteria włączenia:

- uczęszczanie do klasy III SP,
- zamieszkiwanie na terenie gminy Lubin,
- pisemna zgoda rodzica/opiekuna prawnego dziecka na udział w programie,
- diagnoza nadwagi lub otyłości ($BMI \geq 90$ centyla);

b. kryteria wykluczenia:

- wcześniejsze objęcie dziecka z nadwagą lub otyłością specjalistyczną opieką lekarską w ramach NFZ.

3. Planowane interwencje

Etap I (cała populacja docelowa)

1) Działania edukacyjne - edukacja zdrowotna adresatów programu:

a) wykłady dla rodziców/opiekunów prawnych uczniów z zakresu edukacji żywieniowej i aktywności fizycznej, odbywające się z częstotliwością 1 raz w każdym roku realizacji, realizowane w formie spotkań 90-minutowych, w każdej z 6 szkół prowadzonych na terenie gminy Lubin,

- wykłady będą miały formę prelekcji ustnej opartej o prezentację multimedialną upowszechniających wiedzę na temat zdrowego żywienia, zapobiegania nadwadze i otyłości, zdrowego stylu życia, kształtowania prawidłowych wzorców zdrowotnych i żywieniowych, konieczności podejmowania regularnej aktywności fizycznej, umiejętności radzenia sobie ze stresem, odpowiedniej ilości snu, utrzymywania wysokiego poziomu motywacji w procesie redukcji nadmiernej i utrzymywaniu prawidłowej masy ciała, możliwych powikłań nadwagi i otyłości np. cukrzycy typu 2,
- edukacja kierowana do rodziców będzie podkreślać znaczenie ich roli w modelowaniu zachowań zdrowotnych dziecka oraz kontroli rodzicielskiej,
- działanie obejmuje badanie poziomu wiedzy przy zastosowaniu opracowanego przez Realizatora pre-testu przed wykładem oraz post-testu po wykładzie, uwzględniającego min. 10 pytań zamkniętych, dotyczących tematyki poruszanej na wykładzie,
- zaleca się organizację spotkań w dniu zebrań dla rodziców celem zwiększenia liczby osób zainteresowanych udziałem w edukacji zdrowotnej,
- rodzice dzieci nieuczęszczających do szkół na terenie gminy Lubin będą mieli możliwość udziału w opisanych wyżej spotkaniach, informacja o datach i godzinach wykładów będzie udostępniana wszystkim potencjalnym odbiorcom działań;

b) cykl warsztatów dla całej populacji uczniów z zakresu edukacji żywieniowej i aktywności fizycznej, trwających 45 minut każde, odbywających się z częstotliwością 1 raz na 2 miesiące (łącznie 3 spotkania)

- zaleca się organizację warsztatów w ramach godziny wychowawczej, aby nie zwiększać liczby godzin spędzonych przez dziecko w szkole,
- szkolenia będą miały charakter warsztatowy (np. zabawy ruchowe, komponowanie prawidłowych posiłków, zdrowe alternatywy przekąsek itp.),
- działanie obejmuje badanie poziomu wiedzy przy zastosowaniu opracowanego przez Realizatora pre-testu przed pierwszym spotkaniem oraz post-testu po ostatnim spotkaniu, uwzględniającego min. 10 pytań zamkniętych, dotyczących tematyki poruszanej na wykładzie (badanie poziomu wiedzy będzie dotyczyło dzieci obecnych zarówno na pierwszym, jak i ostatnim spotkaniu)
- wypełnienie karty uczestnika Programu (pkt. III);

2) Badanie przesiewowe całej populacji uczniów klas III SP, zamieszkujących na terenie gminy, w oparciu o badania antropometryczne, w celu wyłonienia populacji dotkniętej nadwagą lub otyłością

- nadwaga lub otyłość będzie diagnozowana na podstawie wskaźnika masy ciała BMI w oparciu o siatki centylowe,
- BMI to stosunek masy ciała wyrażony w kilogramach do wzrostu mierzonego w metrach podniesionego do kwadratu: $BMI = \text{masa ciała kg} / \text{wzrost m}^2$,
- BMI pomiędzy 90-97 centylem oznaczać będzie nadwagę, a powyżej 97 centyla – otyłość,
- badania zostaną przeprowadzone z zachowaniem prawa do intymności przez pielęgniarki środowiskowe, pielęgniarki szkolne, higienistki szkolne lub dietetyków w szkołach prowadzonych przez Gminę Lubin lub w siedzibie Realizatora,
- wypełnienie karty uczestnika Programu (pkt. IV).

Etap II (dzieci z nadwagą/otyłością)

3) Interwencja multikomponentowa dla wyłonionych w pierwszym etapie uczniów z nadwagą lub otyłością (szacowana populacja wynosi ok. 11% ogółu uczniów)²⁴:

a) konsultacje dietetyczne (6 spotkań, w tym pierwsze 60-minutowe i kolejne 45-minutowe)

- pierwsza konsultacja odbędzie się niezwłocznie po badaniach przesiewowych, natomiast kolejne – po 1, 2, 3, 4 i 5 miesiącu od pierwszej wizyty,
- celem pierwszej konsultacji dietetycznej będzie m.in. przeprowadzenie pogłębionego wywiadu dietetycznego w kierunku oceny zachowań żywieniowych dziecka (m.in. spożywania śniadań, sposobu komponowania diety dziecka, obecności w diecie słodkich napojów i słodczy, regularności spożywania warzyw i owoców, wielkości spożywanych porcji jedzenia), przeprowadzenie pomiaru masy ciała, opracowanie założeń przykładowego jadłospisu

²⁴ Wg danych pozyskanych ze szkół podstawowych w gminie Lubin.

dla dziecka, ocena aktualnego stanu zdrowia dziecka pod kątem odżywienia oraz przedstawienie rekomendacji dietetycznych dot. dalszego postępowania,

- w ciągu 1 tygodnia od wizyty rodzice otrzymają jadłospis przygotowany dla dziecka,
- celem każdej kolejnej konsultacji będzie przeprowadzenie pomiaru masy ciała, edukacja w obszarze zasad zdrowego odżywiania, modyfikacja jadłospisu (w celu najlepszego dostosowania go do preferencji dziecka oraz analiza dzienniczka żywieniowego) oraz monitorowanie stanu zdrowia dziecka pod względem jego indywidualnych problemów żywieniowych związanych z nadwagą lub otyłością
- pomiary antropometryczne w trakcie trwania programu wszystkich uczniów, objętych 2 etapem badania, celem monitorowania wskaźników BMI, wykonywane będą przez dietetyka w trakcie każdej konsultacji dietetycznej,
- działanie obejmuje sporządzenie krótkiej notatki na temat stanu zdrowia dziecka oraz przekazanie jej rodzicom/opiekunom prawnym z zaleceniem przekazania kopii do lekarza POZ,
- dopuszcza się przeprowadzenie konsultacji online, za wyjątkiem pierwszej i ostatniej, które należy zrealizować stacjonarnie,
- na ostatniej konsultacji należy poinformować rodzica/opiekuna prawnego, że dziecko w ramach programu wzięło udział łącznie w 12 konsultacjach, a eksperci dla uzyskania jak najlepszego efektu terapeutycznego zalecają co najmniej 14 kolejnych konsultacji (łącznie 26 konsultacji); należy wskazać uczestnikom podmioty udzielające usług dietetycznych, psychodietetycznych oraz z zakresu aktywności fizycznej znajdujące się w najbliższej okolicy, gdzie można kontynuować działania w obszarze profilaktyki i leczenia nadwagi/otyłości – świadczenia mogą być kontynuowane również u Realizatora już poza Programem, w ramach finansowania prywatnego rodziców/opiekunów prawnych dziecka,
- wypełnienie karty uczestnika Programu (pkt. V.1).

b) konsultacje psychologiczne/psychodietetyczne (3 spotkania, w tym pierwsze 60-minutowe i kolejne 45-minutowe)

- pierwsza konsultacja odbędzie się niezwłocznie po badaniach przesiewowych, natomiast kolejne – po 1 i 3 miesiącu od pierwszej wizyty,
- celem pierwszej konsultacji psychologicznej będzie m.in. przeprowadzenie pogłębionego wywiadu psychologicznego w kierunku oceny aktualnych nawyków związanych z odżywianiem oraz aktywnością fizyczną dzieci i ich rodziców/opiekunów prawnych (m.in. obecność jedzenia w odpowiedzi na emocje, problemy z samokontrolą w kontekście jedzenia, stosowania jedzenia jako kary i nagrody, postrzeganych barier w uprawianiu aktywności fizycznej, zwyczajów związanych z aktywnością fizyczną), ocena aktualnego stanu zdrowia dziecka pod kątem psychologicznym, opracowanie planu zmiany zachowań

zdrowotnych oraz oddziaływań psychologicznych w oparciu o zasady terapii behawioralnej oraz przedstawienie rekomendacji psychologicznych dot. dalszego postępowania,

- celem każdej kolejnej konsultacji będzie praca nad zmianą zachowań, wykorzystując metody behawioralne (np. ustanawianie celów, praca nad samokontrolą, trening uważności), modyfikacja oddziaływań psychologicznych wspierających zmianę (w celu najlepszego dostosowania ich do preferencji dziecka) oraz monitorowanie stanu zdrowia dziecka pod względem jego indywidualnych problemów psychologicznych związanych z nadwagą lub otyłością,
- działanie obejmuje sporządzenie krótkiej notatki na temat stanu zdrowia dziecka oraz przekazanie jej rodzicom/opiekunom prawnym z zaleceniem przekazania kopii do lekarza POZ,
- dopuszcza się przeprowadzenie konsultacji online, za wyjątkiem pierwszej, którą należy zrealizować stacjonarnie,
- wypełnienie karty uczestnika Programu (pkt. V.2);

c) konsultacje z zakresu aktywności ruchowej z fizjoterapeutą lub specjalistą aktywności ruchowej (3 spotkania, w tym pierwsze 60-minutowe i kolejne 45-minutowe)

- pierwsza konsultacja odbędzie się niezwłocznie po badaniach przesiewowych, natomiast kolejne – po 1 i 3 miesiącu od pierwszej wizyty,
- celem pierwszej konsultacji fizjoterapeutycznej będzie m.in. omówienie zaleceń dot. aktywności fizycznej oraz przedstawienie obowiązujących rekomendacji (dla dzieci 60 min. dziennie umiarkowanej do intensywnej aktywności fizycznej), opracowanie zestawu ćwiczeń dla dziecka – uwzględniając jego możliwości fizyczne i preferencje, ocena aktualnego stanu zdrowia dziecka pod względem wydolności fizycznej oraz przedstawienie rekomendacji dot. dalszego postępowania
- celem każdej kolejnej konsultacji będzie edukacja w obszarze zaleceń i poprawności wykonywania rekomendowanych ćwiczeń, modyfikacja zestawu ćwiczeń i zaleceń (w celu najlepszego dostosowania go do preferencji dziecka) oraz monitorowanie stanu zdrowia dziecka pod względem jego indywidualnych problemów w zakresie wykonywania ćwiczeń wynikających z nadwagi i otyłości;
- działanie obejmuje sporządzenie krótkiej notatki na temat stanu zdrowia dziecka oraz przekazanie jej rodzicom/opiekunom prawnym z zaleceniem przekazania kopii do lekarza POZ,
- wypełnienie karty uczestnika Programu (pkt. V.3).

3.1. Dowody skuteczności planowanych działań

Instytucje kształtujące politykę zdrowotną wyraźnie wskazują na konieczność działań interwencyjnych związanych z zagrożeniem populacji uczniów i młodzieży otyłością. Podobne

zalecenia rekomenduje Światowa Organizacja Zdrowia (WHO) zwracając uwagę na fakt, że nadwaga jest najpowszechniej występującym problemem zdrowotnym wieku dziecięcego w Europejskim Regionie WHO. Dzięki upowszechnieniu aktywnego, zdrowego stylu życia oraz przedsięwzięć mających na celu redukcję i kontrolę masy ciała u uczniów i młodzieży, możemy uzyskać zmniejszenie zachorowalności na choroby przewlekłe, inwalidztwa oraz niższą liczbę przedwczesnych zgonów z powodu powikłań otyłości²⁵. Profilaktykę otyłości w populacji uczniów i młodzieży rekomendują wiodące organizacje i towarzystwa naukowe, takie jak:

- National Institute for Health and Care Excellence (NICE);
- Obesity Society;
- U.S. Preventive Services Task Force;
- American Diabetes Association;
- Kolegium Lekarzy Rodzinnych w Polsce (KLPwP);
- Polskie Towarzystwo Medycyny Rodzinnej (PTMR);
- Polskie Towarzystwo Badań nad Otyłością (PTBO);
- Polskie Towarzystwo Diabetologiczne;
- Polskie Towarzystwo Endokrynologii i Diabetologii Dziecięcej;
- Polskie Towarzystwo Kardiologiczne;
- Sekcja Chirurgii Metabolicznej i Bariatrycznej Towarzystwa Chirurgów Polskich;
- Polskie Towarzystwo Dietetyki.

W redukcji masy ciała istotne jest zarówno odpowiednio zbilansowana dieta, jak i wzmożona aktywność fizyczna, dodatkowo nieodzowne jest wsparcie społeczne i psychologiczne. Najskuteczniejsze efekty w profilaktyce nadwagi, otyłości przynoszą skorelowane ze sobą działania ujęte w kompleksowym programie. Zgodnie z rekomendacjami WHO²⁶ do najważniejszych elementów należy zaliczyć: wsparcie w zakresie zdrowego odżywiania, aktywności fizycznej oraz unikania nadmiernego przyrostu masy ciała. Zaplanowane w programie działania zostały skomponowane jako kompleksowy zakres pomocy. Na poziomie europejskim podobne zalecenia zawiera EU Action Plan on Childhood Obesity 2014-2020²⁷. Wytyczne Kolegium Lekarzy Rodzinnych w Polsce, Polskiego Towarzystwa Medycyny Rodzinnej Polskiego Towarzystwa Badań nad Otyłością zalecane przez Konsultanta Medycyny Rodzinnej²⁸, również podkreślają wagę kształtowania właściwych nawyków związanych z aktywnością fizyczną. Szczególnie zalecaną formą ruchu są szybki marsz, jazda na rowerze, pływanie i ćwiczenia w wodzie.

²⁵ Olszanecka-Glinianowicz M. (red.), Zasady postępowania w nadwadze i otyłości w praktyce lekarza rodzinnego, Wytyczne Kolegium Lekarzy Rodzinnych w Polsce, Polskiego Towarzystwa Medycyny Rodzinnej Polskiego Towarzystwa Badań nad Otyłością, <http://ptmr.info.pl/wp-content/uploads/2016/01/Oty%20C5%82os%CC%81c%CC%81-Rekomendacje.pdf>, stan na dzień 19.04.2016 r.

²⁶ Europejska Karta Walki z Otyłością podpisana podczas Europejskiej Ministerialnej Konferencji WHO nt. walki z otyłością 15-17.11.2006 r.

²⁷ EU Action Plan on Childhood Obesity 2014-2020.

²⁸ Olszanecka-Glinianowicz M. (red.), Zasady postępowania... op. cit.

Niezbędnym elementem postępowania jest wsparcie psychologiczne mające na celu wzmacnianie motywacji do zmiany zachowań żywieniowych, stosowanie strategii terapeutycznej w procesie redukcji masy ciała, zapobieganie zaburzeniom żywieniowym itp²⁹.

Każdorazowo program redukcji masy ciała powinien być skoordynowany wraz z edukacją zdrowotną, w tym żywieniową. Działania edukacyjne pełnią kluczową rolę w każdej strategii profilaktyki zdrowotnej, w tym również w przypadku zapobiegania nadwadze i otyłości w wieku młodzieńczym. Ich celem jest podniesienie świadomości zdrowotnej i wykształcenie odpowiednich zachowań profilaktycznych i nawyków żywieniowych u młodych osób, jak również wśród ich rodziców.

Uczniów, u których zdiagnozowano otyłość prostą lub wtórną, należy kierować do leczenia specjalistycznego, które powinien prowadzić zespół terapeutyczny złożony z lekarza pediatry, dietetyka, psychodietetyka lub psychologa, edukatora zdrowia oraz rehabilitanta (fizjoterapeuty). Program leczenia powinien cechować się kompleksowością i być nastawiony na uzyskanie trwałych zmian trybu życia i sposobu żywienia dziecka, a często też całej jego rodziny. Stosowane zalecenia (zwłaszcza dietetyczne) muszą być ściśle zależne od wieku dziecka, stopnia otyłości, występowania innych chorób, w tym powikłań otyłości, należy pamiętać o utrzymywaniu wysokiego poziomu motywacji pacjenta do zmiany³⁰. Należy pamiętać, że w populacji uczniów nie stosuje się restrykcyjnych diet redukcyjnych, a rekomenduje się stopniową zmianę nawyków żywieniowych, poprawę jakości spożywanych produktów i ewentualnie ograniczanie podaży energii w diecie (dieta normoenergetyczna)³¹.

Program pozwoli na zmniejszenie kosztów społecznych i ekonomicznych w grupie wiekowej stanowiącej istotny element przyszłego rynku pracy. Ponadto działania Programu zapobiegają ewentualnym przyszłym nakładom finansowym publicznego systemu ochrony zdrowia związanym z długoterminową opieką medyczną i leczeniem schorzeń przewlekłych, stanowiących powikłania zdrowotne wynikające m.in. z otyłości oraz cukrzycy, co jest możliwe dzięki planowanemu zakresowi Programu, uwzględniającemu działania profilaktyczne, w tym wczesną identyfikację osób zagrożonych lub chorych, informację i edukację mającą na celu kształtowanie i utrwalanie pozytywnych postaw i nawyków dla prowadzenia zdrowego stylu życia.

Wzrost częstości zachorowań na otyłość powoduje zwiększenie kosztów opieki zdrowotnej. Wyniki badań przeprowadzonych w 10 krajach Europy Zachodniej wykazały, że koszt opieki zdrowotnej związanej z otyłością wynosi 10.4 bilionów euro. W zależności od kraju koszty te wynosiły od 0,09% do 0,61% produktu krajowego brutto. Zachorowania na otyłość powodują również zwiększenie tzw. kosztów pośrednich obejmujących utratę produktywności chorych, koszty zwolnień

²⁹ Waller G et al., Cognitive Behavioral Therapy for Eating Disorders, A Comprehensive Treatment Guid, Cambrige University Press 2011, Redaktor naukowy wydania polskiego: lek. med. Maria Gałuszko-Węgielnik

³⁰ <http://pediatria.mp.pl/zywienie/73883,otylosc-i-zespol-metaboliczny-u-dzieci-i-mlodziezy>.

³¹ Zasady postępowania w nadwadze i otyłości w praktyce lekarza rodzinnego...op. cit.

lekarskich, rent, przedwczesnych emerytur, opieki sprawowanej nad chorymi przez bliskich i przedwczesną śmiertelność³².

4. Sposób udzielania świadczeń w ramach programu polityki zdrowotnej

Przeprowadzona akcja edukacyjna obejmie wykłady i warsztaty z zakresu edukacji żywieniowej i aktywności fizycznej w odniesieniu do prewencji nadwagi i otyłości w wieku młodzieńczym, realizowane na terenie szkół podstawowych. Badania przesiewowe mogą być realizowane na terenie szkół podstawowych lub w wybranym w drodze konkursu podmiocie wykonującym działalność leczniczą lub w gabinecie dietetycznym. W przypadku dzieci niebędących uczniami szkół posadowionych na terenie gminy Lubin badania przesiewowe odbędą się w siedzibie realizatora. Działania wchodzące w skład interwencji multikomponentowej będą realizowane w siedzibie realizatora. Dopuszcza się realizację części konsultacji dietetycznych i psychologicznych online, zgodnie z opisem planowanych interwencji. W ramach akcji informacyjnej zostaną przekazane rodzicom terminy porad żywieniowych. Program realizowany będzie przez wykwalifikowany personel. W trakcie trwania programu uczestnikom zostaną zapewnione warunki komfortu psychicznego.

5. Sposób zakończenia działań w programie i możliwość kontynuacji otrzymywania świadczeń zdrowotnych przez uczestników programu, jeżeli istnieją wskazania

Organizator dopuszcza zakończenie programu na każdym jego etapie na życzenie rodzica/opiekuna prawnego dziecka. Po wykonaniu programu rodzic/opiekun prawny:

1) w przypadku ukończenia pełnego cyklu programu:

- zostaje ponownie poinformowany o zasadach postępowania w celu utrzymania efektu obniżenia nadmiernej masy ciała dziecka, konsekwencjach powrotu do poprzedniej masy ciała wraz z ryzykiem powikłań otyłości,
- zostaje poinformowany o możliwych ścieżkach diagnostycznych w poradniach specjalistycznych, w ramach kontraktu z NFZ,
- zostaje poproszony o wypełnienie krótkiej ankiety, której wyniki będą pomocne w ewaluacji programu (załącznik 3),
- kończy udział dziecka w programie.

2) w przypadku nieukończenia pełnego cyklu programu:

- zostaje poinformowany o skutkach, jakie niesie za sobą przerwanie uczestnictwa w programie (zwiększone ryzyko powikłań otyłości, konsekwencje zdrowotne i psychospołeczne nadmiernej masy ciała w wieku młodzieńczym),
- zostaje poinformowany o możliwych ścieżkach diagnostycznych w poradniach specjalistycznych, w ramach kontraktu z NFZ,

³² Olszanecka-Glinianowicz M. (red.), Zasady postępowania... op. cit.

- kończy udział dziecka w programie.

IV. Organizacja programu polityki zdrowotnej

1. Etapy programu polityki zdrowotnej i działania podejmowane w ramach etapów

- 1) opracowanie projektu programu polityki zdrowotnej (II kwartał 2024);
- 2) zaopiniowanie programu przez Wojewodę Dolnośląskiego oraz Agencję Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji (II-III kwartał 2024);
- 3) uchwalenie programu przez Radę Gminy Lubin (II-III kwartał 2024);
- 4) przygotowanie i przeprowadzenie procedury konkursowej - wyłonienie realizujących program podmiotów leczniczych, spełniających warunki określone w dalszej części projektu (II-III kwartał 2024);
- 5) podpisanie umowy na realizację programu (II-III kwartał 2024);
- 6) realizacja programu wraz z bieżącym monitoringiem (2024-2027);
 - realizacja akcji informacyjno-edukacyjnej,
 - realizacja działań edukacyjnych,
 - realizacja badań przesiewowych,
 - realizacja interwencji multikomponentowej.
- 7) ewaluacja (III-IV kwartał 2027):
 - analiza zgłaszalności na podstawie sprawozdań realizatora,
 - analiza jakości udzielanych świadczeń na podstawie wyników ankiety satysfakcji uczestników,
 - ocena efektywności programu na podstawie analizy wskazanych mierników efektywności;
- 8) przygotowanie raportu końcowego z realizacji programu polityki zdrowotnej (IV kwartał 2027).

2. Warunki realizacji programu polityki zdrowotnej dotyczące personelu, wyposażenia i warunków lokalowych

Koordynatorem programu będzie Urząd Gminy Lubin. Program należy realizować zgodnie z wytycznymi wskazanymi w Opinii Prezesa Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji nr 45/2024 z dnia 10 lipca 2024 r., dostępnej pod adresem: <https://bip.aotm.gov.pl/assets/files/oopz/2024/OP-0045-2024.pdf>. Realizatorem Programu może być podmiot wykonujący działalność leczniczą lub przedsiębiorca prowadzący gabinet dietetyczny/psychologiczny wyłoniony w drodze konkursu ofert oraz spełniający następujące wymagania formalne:

- wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej [Dz.U. 2023 poz. 991 z późn. zm.],

- zapewnienie udzielania świadczeń w ramach realizacji programu wyłącznie przez wykwalifikowany personel, spełniający wymagania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przez pielęgniarki środowiskowe/szkolne, higienistki szkolne, dietetyków, psychodietetyków, psychologów, fizjoterapeutów, specjalistów aktywności ruchowej,
- posiadanie sprzętu komputerowego i oprogramowania umożliwiającego gromadzenie i przetwarzanie danych uzyskanych w trakcie realizacji programu.

Podmiot udzielający świadczeń w programie będzie zobowiązany do prowadzenia i przechowywania dokumentacji medycznej w formie papierowej oraz elektronicznej w arkuszu kalkulacyjnym (załącznik 1), a także do przekazywania uczestnikom ankiet satysfakcji pacjenta (załącznik 3). Ponadto realizator będzie przekazywał koordynatorowi sprawozdania okresowe, a także sporządzi sprawozdanie końcowe z przeprowadzonych interwencji (załącznik 2). Podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych w programie jest zobowiązany prowadzić, przechowywać i udostępniać dokumentację medyczną w sposób zgodny z Ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta [Dz.U. 2022 poz. 1876 ze zm.], Ustawą z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia [Dz.U. 2022 poz. 1555 ze zm.], a także Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych [Dz.U. 2019 poz. 1781 ze zm.].

3. Sposób informowania o programie polityki zdrowotnej

Kampania informacyjna prowadzona będzie przez Realizatora w ramach współpracy z Urzędem Gminy Lubin oraz placówkami POZ, organizacjami pozarządowymi, a także z lokalnymi mediami (radio, prasa, media społecznościowe). Informacje o Programie dostępne będą w siedzibie Realizatora, a także w miejscach użyteczności publicznej, w tym w Urzędzie Gminy Lubin (informacje opublikowane m.in. w formie komunikatów na stronie internetowej, plakatów na tablicach ogłoszeń). Akcje promocyjne może odbywać się także poprzez dystrybucję ulotek oraz plakatów informacyjnych. Wybór konkretnych sposobów dystrybucji i rozpowszechnienia informacji o Programie ostatecznie zależy od wyboru narzędzi przez Realizatora w złożonej ofercie.

V. Sposób monitorowania i ewaluacji programu polityki zdrowotnej

1. Monitorowanie

1) Ocena zgłaszalności do programu prowadzona na podstawie sprawozdań realizatora w półrocznych i rocznych okresach oraz całościowo po zakończeniu programu (załącznik 2):

- analiza liczby rodziców, uczestniczących w działaniach edukacyjnych,
- analiza liczby dzieci, uczestniczących w działaniach edukacyjnych,
- analiza liczby dzieci, które zgłosiły się na badania przesiewowe,
- analiza liczby dzieci, które zakwalifikowano do II etapu Programu,

- analiza liczby dzieci uczestniczących w II etapie Programu, z podziałem na poszczególne interwencje,
- analiza liczby dzieci, które zrezygnowały z udziału w programie na poszczególnych etapach jego trwania wraz z analizą przyczyn tych decyzji.

2) Ocena jakości świadczeń udzielanych w programie:

- coroczna analiza wyników ankiety satysfakcji uczestników programu,
- bieżąca analiza pisemnych uwag uczestników dot. realizacji programu.

2. Ewaluacja

Ocena efektywności programu – coroczna oraz końcowa prowadzona poprzez:

- analizę liczby i odsetka dzieci, u których odnotowano obniżenie wskaźnika BMI o co najmniej 3 centyle,
- analizę liczby i odsetka rodziców, u których odnotowano utrzymanie lub wzrost wiedzy z zakresu treści przekazanych w ramach działań edukacyjnych,
- analizę liczby i odsetka dzieci, u których odnotowano utrzymanie lub wzrost wiedzy z zakresu treści przekazanych w ramach działań edukacyjnych,
- identyfikację ewentualnych czynników zakłócających przebieg programu.

Należy zaznaczyć, że ewaluacja będzie opierać się na porównaniu stanu sprzed wprowadzenia działań w ramach programu oraz po jego zakończeniu.

VI. Budżet programu polityki zdrowotnej

1. Koszty jednostkowe

W tabeli I przedstawiono szacunkowe koszty jednostkowe interwencji wchodzących w skład działań profilaktycznych. Faktyczne koszty wynikały będą z oferty złożonej przez podmioty lecznicze i/lub gabinety dietetyczne, które przystąpią do konkursu na wybór realizatora programu polityki zdrowotnej. W uzasadnionych sytuacjach, w przypadku możliwości finansowych, dopuszcza się zwiększenie budżetu na realizację programu w danym roku.

Tab. I. Szacunkowe koszty jednostkowe interwencji wchodzących w skład działań profilaktycznych

Nazwa interwencji	Koszt interwencji (zł)
1. Działania edukacyjne	-
a. Wykład dla rodziców (spotkanie)	300,00
b. Warsztat dla dziecka (koszt udziału 1 dziecka w cyklu 3 warsztatów)	60,00
2. Badania przesiewowe	10,00
3. Interwencja multikomponentowa	-
Pierwsza konsultacja dietetyczna	150,00
Kolejne konsultacje dietetyczne	100,00
Pierwsza konsultacja psychologiczna/psychodietetyczna	150,00
Kolejne konsultacje psychologiczne/psychodietetyczne	100,00
Pierwsza konsultacja z zakresu aktywności ruchowej	120,00
Kolejne konsultacje z zakresu aktywności ruchowej	80,00

Badania przesiewowe w Programie obejmą ok. 134 dzieci rocznie. Zgodnie z danymi pozyskanymi od pielęgniarek/higienistek szkolnych pracujących w szkołach na terenie gminy Lubin rozpowszechnienie zbyt wysokiej masy ciała dotyczy ok. 11% dzieci wczesnoszkolnych. W związku z powyższym szacuje się, że etap II Programu obejmie ok. 15 dzieci rocznie.

2. Planowane koszty całkowite

Tab. II. Roczne koszty programu w podziale na etapy i poszczególne interwencje (jeden rok szkolny)

Rodzaj kosztu	Liczba	Jedn.	Cena (zł)	Wartość (zł)
Wykłady dla rodziców (koszt organizacji spotkania)	6	spotkanie	300	1 800,00
Warsztaty dla dzieci (koszt udziału dziecka w 3 spotkaniach)	134	osoba	60	8 040,00
Badania przesiewowe	134	osoba	10	1 340,00
Pierwsza konsultacja dietetyczna	15	osoba	150	2 250,00
Kolejne konsultacje dietetyczne (cykl kolejnych 5 konsultacji)	15	osoba	500	7 500,00

Pierwsza konsultacja psychologiczna/psychodietetyczna	15	osoba	150	2 250,00
Kolejne konsultacje psychologiczne/psychodietetyczne (cykl kolejnych 2 konsultacji)	15	osoba	200	3 000,00
Pierwsza konsultacja z zakresu aktywności ruchowej	15	osoba	120	1 800,00
Kolejne konsultacje z zakresu aktywności ruchowej (cykl kolejnych 2 konsultacji)	15	osoba	160	2 400,00
Akcja informacyjno-edukacyjna	-	-	1000	1 000,00
Monitoring i ewaluacja	-	-	1000	1 000,00
Koszty Programu				32 380,00

Tab. III. Koszty programu w podziale na etapy w roku 2024.

Rodzaj kosztu	Kwartał	Liczba	Jedn.	Cena (zł)	Wartość (zł)
Wykłady dla rodziców (koszt organizacji spotkania)	III-IV	6	spotkanie	300	1 800,00
Warsztaty dla dzieci (koszt udziału dziecka w 3 spotkaniach)	III-IV	134	osoba	60	8 040,00
Badania przesiewowe	III-IV	134	osoba	10	1 340,00
Akcja informacyjno-edukacyjna	III-IV	-	-	1000	1 000,00
Monitoring i ewaluacja	III-IV	-	-	1000	1 000,00
Koszty Programu					13 180,00

Tab. IV. Koszty programu w podziale na etapy w roku 2025.

Rodzaj kosztu	Kwartał	Liczba	Jedn.	Cena (zł)	Wartość (zł)
Pierwsza konsultacja dietetyczna	I-II	15	osoba	150	2 250,00
Kolejne konsultacje dietetyczne (cykl kolejnych 5 konsultacji)	I-II	15	osoba	500	7 500,00
Pierwsza konsultacja psychologiczna/psychodietetyczna	I-II	15	osoba	150	2 250,00
Kolejne konsultacje psychologiczne/psychodietetyczne (cykl kolejnych 2 konsultacji)	I-II	15	osoba	200	3 000,00
Pierwsza konsultacja z zakresu aktywności ruchowej	I-II	15	osoba	120	1 800,00
Kolejne konsultacje z zakresu aktywności ruchowej (cykl kolejnych 2 konsultacji)	I-II	15	osoba	160	2 400,00
Wykłady dla rodziców (koszt organizacji spotkania)	III-IV	6	spotkanie	300	1 800,00
Warsztaty dla dzieci (koszt udziału dziecka w 3 spotkaniach)	III-IV	134	osoba	60	8 040,00
Badania przesiewowe	III-IV	134	osoba	10	1 340,00
Akcja informacyjno-edukacyjna	III-IV	-	-	1000	1 000,00
Monitoring i ewaluacja	III-IV	-	-	1000	1 000,00
Koszty Programu					32 380,00

Tab. V. Koszty programu w podziale na etapy w roku 2026.

Rodzaj kosztu	Kwartał	Liczba	Jedn.	Cena (zł)	Wartość (zł)
Pierwsza konsultacja dietetyczna	I-II	15	osoba	150	2 250,00
Kolejne konsultacje dietetyczne (cykl kolejnych 5 konsultacji)	I-II	15	osoba	500	7 500,00
Pierwsza konsultacja psychologiczna/psychodietetyczna	I-II	15	osoba	150	2 250,00
Kolejne konsultacje psychologiczne/psychodietetyczne (cykl kolejnych 2 konsultacji)	I-II	15	osoba	200	3 000,00
Pierwsza konsultacja z zakresu aktywności ruchowej	I-II	15	osoba	120	1 800,00
Kolejne konsultacje z zakresu aktywności ruchowej (cykl kolejnych 2 konsultacji)	I-II	15	osoba	160	2 400,00
Wykłady dla rodziców (koszt organizacji spotkania)	III-IV	6	spotkanie	300	1 800,00
Warsztaty dla dzieci (koszt udziału dziecka w 3 spotkaniach)	III-IV	134	osoba	60	8 040,00
Badania przesiewowe	III-IV	134	osoba	10	1 340,00
Akcja informacyjno-edukacyjna	III-IV	-	-	1000	1 000,00
Monitoring i ewaluacja	III-IV	-	-	1000	1 000,00
Koszty Programu					32 380,00

Tab. VI. Koszty programu w podziale na etapy w roku 2027.

Rodzaj kosztu	Kwartał	Liczba	Jedn.	Cena (zł)	Wartość (zł)
Pierwsza konsultacja dietetyczna	I-II	15	osoba	150	2 250,00
Kolejne konsultacje dietetyczne (cykl kolejnych 5 konsultacji)	I-II	15	osoba	500	7 500,00
Pierwsza konsultacja psychologiczna/psychodietetyczna	I-II	15	osoba	150	2 250,00
Kolejne konsultacje psychologiczne/psychodietetyczne (cykl kolejnych 2 konsultacji)	I-II	15	osoba	200	3 000,00
Pierwsza konsultacja z zakresu aktywności ruchowej	I-II	15	osoba	120	1 800,00
Kolejne konsultacje z zakresu aktywności ruchowej (cykl kolejnych 2 konsultacji)	I-II	15	osoba	160	2 400,00
Monitoring i ewaluacja	III-IV	-	-	1000	1 000,00
Koszty Programu					20 200,00

3. Źródło finansowania.

Program w założeniu finansowany ze środków własnych Gminy Lubin. Urząd Gminy Lubin w latach 2025-2027 będzie starał się o dofinansowanie 40% kosztów działań realizowanych w programie przez Dolnośląski Oddział Narodowego Funduszu Zdrowia na podstawie art. 48d ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych [Dz. U. 2024

poz. 146 z późn. zm.] oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie trybu składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie programów polityki zdrowotnej realizowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz trybu rozliczania przekazanych środków i zwrotu środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem [Dz. U. 2017 poz. 9].

Gmina będzie również starała się pozyskiwać środki z innych źródeł pozabudżetowych na realizację działań przewidzianych w ramach PPZ, jeśli pojawi się taka możliwość.

Bibliografia:

1. Andrew G. Rundle, Yoosun Park, Julie B. Herbstman, Eliza W. Kinsey, Y. Claire Wang. COVID-19 Related School Closings and Risk of Weight Gain Among Children. *Obesity*, 2020.
2. Bryl W, Hoffman K, Miczke A, Pupek-Musialik D. Otyłość w młodym wieku– epidemiologia, konsekwencje zdrowotne, konieczność prewencji. *Przew Lek* 2006, 9: 91-95.
3. Ciborowska H., Rudnicka A.: *Dietetyka – żywienie zdrowego i chorego człowieka*, PZWL, Warszawa 2010, str. 612-613.
4. Dane Instytutu Żywności i Żywienia [<http://www.izz.waw.pl/pl/>].
5. Dane Medonet [<http://www.medonet.pl/zdrowie/zaburzenia-odzywiania,epidemia-otylosci,artykul,1671854.html>].
6. Dane WHO [<http://www.euro.who.int/en/health-topics/noncommunicable-diseases/obesity/data-and-statistics>].
7. EU Action Plan on Childhood Obesity 2014-2020.
8. Europejska Karta Walki z Otyłością podpisana podczas Europejskiej Ministerialnej Konferencji WHO nt. walki z otyłością 15-17.11.2006 r.
9. Grzywacz R, Wybrane aspekty występowania nadwagi i otyłości u dzieci i młodzieży szkolnej, *Medycyna Rodzinna*, 2/2014: 64-69.
10. <http://pediatria.mp.pl/zywienie/73883,otylosc-i-zespol-metaboliczny-u-dzieci-i-mlodziezy>.
11. Jabłoński E, Kaźmierczak U: Zalecenia w czasie redukcji nadwagi u dzieci i młodzieży. *Wychowanie fizyczne i zdrowotne* 2002; 1: 17.
12. James O Hill, Can a small-changes approach help address the obesity epidemic? A report of the Joint Task Force of the American Society for Nutrition, Institute of Food Technologists, and International Food Information Council [<http://citeseerx.ist.psu.edu/viewdoc/download?doi=10.1.1.573.6379&rep=rep1&type=pdf>].
13. Juruć A, Bogdański P. Otyłość i co dalej? O psychologicznych konsekwencjach nadmiernej masy ciała *Forum Zaburzeń Metabolicznych* 2010, tom 1, nr 4: 210–219.
14. Mapa Potrzeb Zdrowotnych na lata 2022-2026, http://dziennikmz.mz.gov.pl/DUM_MZ/2021/69/akt.pdf.
15. Narodowy program zapobiegania nadwadze i otyłości oraz przewlekłym chorobom niezakaźnym poprzez poprawę żywienia i aktywności fizycznej na lata 2007-2011. Ministerstwo Zdrowia, Departament Polityki Zdrowotnej 2007.
16. Obwieszczenie Ministra Zdrowia z dnia 27 sierpnia 2021 r. w sprawie mapy potrzeb zdrowotnych [DZ. URZ. Min. Zdr. 2021.69]
17. Obwieszczenie Wojewody Dolnośląskiego z dnia 17 grudnia 2021 r. w sprawie wojewódzkiego planu transformacji województwa dolnośląskiego na lata 2022-2026
18. Olszanecka-Glinianowicz M. (red.), *Zasady postępowania w nadwadze i otyłości w praktyce lekarza rodzinnego*, Wytyczne Kolegium Lekarzy Rodzinnych w Polsce, Polskiego Towarzystwa

- Medycyny Rodzinnej Polskiego Towarzystwa Badań nad Otyłością, <http://ptmr.info.pl/wp-content/uploads/2016/01/Oty%C5%82os%C5%81c%C5%81-Rekomendacje.pdf>, stan na dzień 19.04.2016 r.
19. Plourde G.: Preventing and managing pediatric obesity. *Can. Fam. Physician.* 2006; 52: 322–328.
 20. Podsumowanie mapy potrzeb zdrowotnych dla województwa dolnośląskiego w zakresie 30 grup chorób, http://mpz.mz.gov.pl/wp-content/uploads/2019/06/podsumowanie_mpz_16.pdf.
 21. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 marca 2021 r. w sprawie Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021–2025 [Dz.U. 2021 poz. 642].
 22. Speiser P.W., Rudolf M.C., Anhalt H., et al.: Childhood obesity. *J. Clin. Endocrinol. Metab.*, 2005, 90(3), 1871-1887.
 23. Speiser P.W., Rudolf M.C.J., Anhalt H. i wsp.: Consensus statement: childhood obesity. *J. Clin. Endocrinol. Metab.* 2005; 90: 1871–1887.
 24. Sweeting H. Measurement and Definitions of Obesity In Childhood and Adolescence a field guide for the uninitiated. *Nutritional J* 2007, 9: 345-356.
 25. Uchwała nr 196/2021 Rady Ministrów z dnia 27 grudnia 2021 r. [www.gov.pl/web/zdrowie].
 26. Waller G et al., *Cognitive Behavioral Therapy for Eating Disorders, A Comprehensive Treatment Guid*, Cambrige University Press 2011, Redaktor naukowy wydania polskiego: lek. med. Maria Gałuszko-Węgielnik
 27. Zasady postępowania w nadwadze i otyłości w praktyce lekarza rodzinnego. Wytyczne Kolegium Lekarzy Rodzinnych w Polsce, Polskiego Towarzystwa Medycyny Rodzinnej, Polskiego Towarzystwa Badań nad Otyłością, <http://ptmr.info.pl/wp-content/uploads/2016/01/Oty%C5%82os%C5%81c%C5%81-Rekomendacje.pdf>.

Załączniki

Załącznik 1

Karta uczestnika programu pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci w gminie Lubin na lata 2024-2027” (wzór)

I. Dane uczestnika programu

Nazwisko	
Imię	
Nr PESEL*	
Płeć	
Wiek	
Klasa SP	
Adres zamieszkania	
Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego	
Tel. kontaktowy	

* lub nr dokumentu tożsamości – w przypadku osób nieposiadających nr PESEL

II. Zgoda na udział w Programie

W tym miejscu należy wstawić wzór wyrażenia zgody na udział w Programie oraz wzór zgody rodzica na udzielenie świadczeń zdrowotnych i pozostałych usług w Programie, zgodny z wzorem stosowanym przez Realizatora przy udzielaniu świadczeń.

.....
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego uczestnika Programu)

III. Działania edukacyjne

Nazwa świadczenia i daty udziału w zajęciach	Informacja dla celów ewaluacji
Warsztaty z zakresu edukacji żywieniowej i aktywności fizycznej	Wynik pre-testu:
1 spotkanie dnia:	Wynik post-testu:
2 spotkanie dnia:	Przyrost lub utrzymanie poziomu wiedzy:
3 spotkanie dnia:	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

.....
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej po stronie Realizatora)

IV. Kwalifikacja do etapu II

Niniejszym zaświadczam, że pacjenta zakwalifikowano do II etapu Programu z uwagi na występowanie nadwagi/otyłości z wartością BMI tj.:

- ☐ BMI 90-97 centyla – nadwaga
- ☐ BMI powyżej 97 centyla – otyłość

.....
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej po stronie Realizatora)

V. Etap II (interwencja multikomponentowa)

Nazwa świadczenia	Data wykonania świadczenia i informacje dla celów ewaluacji
1. Konsultacje dietetyczne	1 spotkanie dnia: BMI: 2 spotkanie dnia: BMI: 3 spotkanie dnia: BMI: 4 spotkanie dnia: BMI: 5 spotkanie dnia: BMI: 6 spotkanie dnia: BMI: 7 spotkanie dnia: BMI: 8 spotkanie dnia: BMI: Zmiana pozytywna w zakresie BMI: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
2. Konsultacje psychologiczne	1 spotkanie dnia: 2 spotkanie dnia: 3 spotkanie dnia: 4 spotkanie dnia:
3. Konsultacje z zakresu aktywności ruchowej	1 spotkanie dnia: 2 spotkanie dnia: 3 spotkanie dnia:

.....
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej po stronie Realizatora)

Załącznik 2

Sprawozdanie realizatora z przeprowadzonych działań w ramach programu pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci w gminie Lubin na lata 2024-2027” (wzór)

I. Dane Realizatora

Nazwa i adres podmiotu	
Imię i nazwisko osoby wypełniającej formularz sprawozdania	
Telefon kontaktowy	
Okres sprawozdawczy (od... do...)	

II. Sprawozdanie z przeprowadzonych interwencji

Monitoring	
Liczba rodziców, uczestniczących w działaniach edukacyjnych	
Liczba dzieci, uczestniczących w działaniach edukacyjnych	
Liczba dzieci, które zgłosiły się na badania przesiewowe	
Liczba dzieci, które zakwalifikowano do II etapu Programu	
Liczba dzieci uczestniczących w II etapie Programu, z podziałem na poszczególne interwencje	
Liczba dzieci, które zrezygnowały z udziału w programie na poszczególnych etapach jego trwania wraz z podaniem przyczyn tych decyzji	
Wyniki ankiety satysfakcji*	
Ewaluacja	
Liczba i odsetek dzieci z nadwagą lub otyłością, u których uzyskano obniżenie wartości wskaźnika BMI o co najmniej 3 centyle	
Liczba i odsetek rodziców, u których utrzymano lub uzyskano wysokim poziom wiedzy w związku z podjętymi działaniami w ramach edukacji zdrowotnej	
Liczba i odsetek dzieci, u których utrzymano lub uzyskano wysokim poziom wiedzy w związku z podjętymi działaniami w ramach edukacji zdrowotnej	

* wyłącznie w sprawozdaniu rocznym

....., dnia

(miejscowość)

(data)

.....
(pieczęć i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)
sprawozdawcy)

Załącznik 3

Ankieta satysfakcji rodzica uczestnika programu pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci w gminie Lubin na lata 2024-2027” (wzór)

I. Ocena rejestracji

Jak Pan/Pani ocenia:	Bardzo dobrze	Dobrze	Przeciętnie	Źle	Bardzo źle
szybkość załatwienia formalności podczas rejestracji?					
uprzejmość osób rejestrujących?					
dostępność rejestracji telefonicznej?					

II. Ocena jakości badań przesiewowych

Jak Pan/Pani ocenia:	Bardzo dobrze	Dobrze	Przeciętnie	Źle	Bardzo źle
uprzejmość i życzliwość osoby wykonującej pomiary antropometryczne?					
poszanowanie prywatności podczas badań?					
staranność wykonywania badań?					

III. Ocena jakości porad dietetycznych

Jak Pan/Pani ocenia:	Bardzo dobrze	Dobrze	Przeciętnie	Źle	Bardzo źle
uprzejmość i życzliwość dietetyka?					
poszanowanie prywatności podczas udzielania porad?					
staranność wykonywania porad?					

IV. Ocena jakości porad psychologicznych

Jak Pan/Pani ocenia:	Bardzo dobrze	Dobrze	Przeciętnie	Źle	Bardzo źle
uprzejmość i życzliwość psychologa/psychodietetyka?					
poszanowanie prywatności podczas udzielania porad?					
staranność wykonywania porad?					

V. Ocena jakości porad z zakresu aktywności ruchowej

Jak Pan/Pani ocenia:	Bardzo dobrze	Dobrze	Przeciętnie	Źle	Bardzo źle
uprzejmość i życzliwość osoby udzielającej porad?					
poszanowanie prywatności podczas udzielania porad?					
staranność wykonywania porad?					

VI. Ocena warunków panujących w przychodni/gabiniecie

Jak Pan/Pani ocenia:	Bardzo dobrze	Dobrze	Przeciętnie	Źle	Bardzo źle
czystość w poczekalni?					
wyposażenie w poczekalni (krzesła itp.)?					
dostęp i czystość w toaletach?					
oznakowanie gabinetów?					

VII. Subiektywna ocena skuteczności i efektywności Programu

Czy w Pana/i opinii:	Zdecydowanie nie	Raczej nie	Raczej tak	Zdecydowanie tak
dziecko zwiększyło swoją wiedzę na temat zdrowego sposobu odżywiania się oraz aktywności fizycznej niezbędnej dla utrzymania optymalnego stanu zdrowia?				
dziecko poprawiło swoje nawyki żywieniowe?				
dziecko zwiększyło częstotliwość podejmowanej aktywności fizycznej?				
program spełnił Pana/i oczekiwania?				
Program powinien być kontynuowany w latach kolejnych?				

VIII. Dodatkowe uwagi/opinie

Obowiązek informacyjny wynikający z RODO

Do umowy – dla kontrahenta

W związku z rozpoczęciem stosowania z dniem 25 maja 2018 roku Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwane dalej Rozporządzeniem), oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 roku, poz. 1000) informujemy, że zgodnie z art. 13 i/lub 14 Rozporządzenia cytowanego powyżej,

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Lubin, z siedzibą ul. Księcia Ludwika I nr 3, 59-300 Lubin, kancelaria@ug.lubin.pl, tel.: (76) 8403-100.
2. Zgodnie z art. 37 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych w Gminie Lubin wyznaczony został inspektor ochrony danych, kontakt: e-mail: iod@ug.lubin.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez Gminę Lubin w celu zawarcia i wykonania umowy dotyczącej realizacji programu pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci w gminie Lubin na lata 2024 – 2027”, zgodnie art. 6 ust 1 lit. b. Rozporządzenia.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów powierzenia.
5. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 1, następnie przez okres wynikających z odrębnych przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących archiwizacji.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Gminę Lubin przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) dostępu do treści danych na podstawie art. 15 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych (...),
 - b) sprostowania danych na podstawie art. 16 cytowanego powyżej Rozporządzenia,
 - c) usunięcia danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia,
 - d) ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 17 Rozporządzenia,
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych na podstawie art. 21 Rozporządzenia,
 - f) prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 Rozporządzenia.
7. W przypadku gdy wyraził Pani/Pana zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych (zgodnie z 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia) przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody.
8. W przypadku gdy Pani/Pan uzna, że przetwarzanie przez Gminę Lubin Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich tj. poza obszar EOG.
11. W przypadku gdy przetwarzanie danych następuje w celu zawarcia i realizacji umowy zakupu/wystawienia faktury zakupu, podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia tej umowy. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia i realizacji umowy.

.....
(data i czytelny podpis)