

ZARZĄDZENIE NR 100/2024
WÓJTA GMINY LUBIN

z dnia 1 sierpnia 2024 r.

w sprawie upoważnienia pracownika Urzędu Gminy w Lubinie

Na podstawie art. 33 ust. 2 i art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.), art 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572), art. 7 pkt 3 i art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 1135) oraz § 13 ust. 5 i § 40 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Lubinie stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 2223/2023 Wójta Gminy Lubin z dnia 14 lipca 2023r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Lubinie, zarządzam co następuje:

§ 1.

Na czas nieobecności Kierownika Referatu Infrastruktury upoważniam Pana Rafał Rozmusa - Zastępcę kierownika w Referacie Infrastruktury do:

1. Prowadzenia postępowań administracyjnych i wydawania decyzji administracyjnych, postanowień, zezwoleń i zaświadczeń.
2. Udzielania prawa do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane związane z budową sieci przyłączy infrastruktury technicznej oraz urządzeń niezwiązanych z funkcjonowaniem drogi - w myśl art. 32 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725).
3. Podpisywania uzgodnień dotyczących przebiegu w drogach wewnętrznych gminnych projektowanych sieci i przyłączy oraz urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z funkcjonowaniem drogi.
4. Podpisywania pism w sprawach dotyczących dostępu nieruchomości do drogi publicznej.
5. Wydawania zgód na przejazdy pojazdów pozanormatywnych po drogach gminnych.
6. Uzgadniania i opiniowania projektów organizacji ruchu drogowego na drogach gminnych.
7. Składania oświadczeń oraz wykonywania czynności dotyczących działalności Referatu Infrastruktury w następującym zakresie:
 - 1) uzgadniania i odbioru od wykonawców dokumentacji projektowej zadań realizowanych przez Gminę Lubin,
 - 2) przekazywania wykonawcy placu budowy oraz miejsca montażu;
 - 3) odbioru robót budowlanych i usług oraz powoływania komisji do odbioru robót budowlanych i usług;
 - 4) zgłaszania zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych,
 - 5) zawiadamiania o zakończeniu robót budowlanych, zgodnie z pozwoleniem na budowę lub pozwoleniem wodnoprawnym,
 - 6) wniosków o uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do wykonywania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę;
 - 7) wniosków o udzielenie pozwolenia na użytkowanie,
 - 8) wniosków o wydanie dziennika budowy,
 - 9) odbioru decyzji, których stroną jest Gmina Lubin,
 - 10) wnioskowania o wydanie przez właściwego zarządcę drogi decyzji na lokalizację obiektów w pasie drogowym oraz na zajęcie pasa drogowego,
 - 11) wnioskowania o wydanie przez właściwy organ decyzji o zezwolenie na wycięcie drzew lub krzewów,
 - 12) wnioskowania o wydanie przez właściwy podmiot opinii lub uzgodnienia do planowanych robót budowlanych lub usytuowania obiektów.

8. Podpisywania korespondencji w sprawach z zakresu zadań realizowanych przez Referat Infrastruktury.
9. Potwierdzania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów dotyczących zakresu działalności Referatu Infrastruktury określonego w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy w Lubinie.

§ 2.

Uchyla się Zarządzenie nr 52/2019 Kierownika Urzędu Gminy w Lubinie z dnia 9 sierpnia 2019r. w sprawie upoważnienia pracownika Urzędu Gminy w Lubinie.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Tadeusz Kielan