

ZARZĄDZENIE NR 101/2024

WÓJTA GMINY LUBIN

z dnia 1 sierpnia 2024 r.

w sprawie upoważnienia pracownika Urzędu Gminy w Lubinie

Na podstawie art. 33 ust. 2 i art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.), art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 572), art. 7 pkt 3 i art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1135) oraz § 13 ust. 5 i § 40 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Lubinie stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 2223/2023 Wójta Gminy Lubin z dnia 14 lipca 2023 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Lubinie zarządzam, co następuje:

§ 1.

Udzielam Pani Marcie Fuczek – kierownikowi Referatu Infrastruktury upoważnienia do:

- 1) wydawania decyzji administracyjnych, postanowień, zaświadczeń,
- 2) udzielania prawa do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane związane z budową sieci i przyłączy infrastruktury technicznej oraz urządzeń niezwiązanych z funkcjonowaniem drogi - w myśl art. 32 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- 3) podpisywanie uzgodnień dotyczących przebiegu w drogach wewnętrznych gminnych projektowanych sieci i przyłączy oraz urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z funkcjonowaniem drogi,
- 4) podpisywanie pism w sprawach dotyczących dostępu nieruchomości do drogi publicznej,
- 5) wydawanie zgód na przejazdy pojazdów pozanormatywnych po drogach gminnych,
- 6) uzgadniania i opiniowanie projektów organizacji ruchu drogowego na drogach gminnych,
- 7) składania oświadczeń oraz wykonywania czynności dotyczących działalności Referatu Infrastruktury w następującym zakresie:
 1. uzgadniania i odbioru od wykonawców dokumentacji projektowej zadań realizowanych przez Gminę Lubin,
 2. przekazywania wykonawcy placu budowy oraz miejsca montażu,
 3. odbioru robót budowlanych i usług oraz powoływania komisji do odbioru robót budowlanych i usług,
 4. zgłaszania zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych,
 5. zawiadamiania o zakończeniu robót budowlanych, zgodnie z pozwoleniem na budowę lub pozwoleniem wodnoprawnym,
 6. wniosków o uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do wykonywania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę,
 7. wniosków o udzielenie pozwolenia na użytkowanie,
 8. wniosków o wydanie dziennika budowy,
 9. odbioru decyzji, których stroną jest Gmina Lubin,
 10. wnioskowania o wydanie przez właściwego zarządcę drogi decyzji na lokalizację obiektów w pasie drogowym oraz na zajęcie pasa drogowego,
 11. wnioskowania o wydanie przez właściwy organ decyzji o zezwolenie na wycięcie drzew lub krzewów,

12. wnioskowania o wydanie przez właściwy podmiot opinii lub uzgodnienia do planowanych robót budowlanych lub usytuowania obiektów,

8) podpisywania korespondencji w sprawach z zakresu zadań realizowanych przez Referat Infrastruktury,

9) potwierdzania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów dotyczących zakresu działalności Referatu Infrastruktury określonego w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy w Lubinie.

§ 2.

Uchyla się Zarządzenie nr 73/2016 Kierownika Urzędu Gminy w Lubinie z dnia 18 listopada 2016r. w sprawie pełnomocnictwa udzielonego Kierownikowi Referatu Infrastruktury

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Lubin

Tadeusz Kielan