

ZARZĄDZENIE NR 122/2024
WÓJTA GMINY LUBIN

z dnia 20 sierpnia 2024 r.

w sprawie upoważnienia pracownika Urzędu Gminy w Lubinie

Na podstawie art. 33 ust.1,3 i 5, art. 39 ut. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U. z 2024r. poz. 609 ze zm.), art 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 572), art. 96 i 98 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 1061) art. 7 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008r o pracownikach samorządowych (tj. Dz.U. z 2024r. poz.1135), art. 3¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (t.j.Dz.U.z 2023r. poz. 1465 ze zm.) oraz §13 ust. 5 i § 40 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Lubinie zarządzam, co następuje:

§ 1.

Udzielam Pani Barbarze Tórz – kierownikowi Referatu Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej i Zdrowia upoważnienia do działania w niżej określonym zakresie obejmującym działalność merytoryczną wyżej wymienionego Referatu:

- 1) wydawania decyzji administracyjnych, postanowień, zaświadczeń,
- 2) poświadczania za zgodność z oryginałem kopii odpisów dokumentów oraz poświadczania za zgodność z oryginałem odpisów dokumentów przedstawianych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań,
- 3) podpisywania korespondencji w sprawach z zakresu realizowanych zadań,
- 4) podpisywania obwieszczeń, oświadczeń i opinii,
- 5) podpisywania ocen częściowych oraz porozumień w sprawie ocen końcowych dyrektorów jednostek oświatowych,
- 6) rozpatrywania wniosków o pomoc zdrowotną dla nauczycieli,
- 7) wnioskowania o nagrody kuratora oświaty i ministra ds edukacji, a także odznaczeń i medali dla dyrektorów jednostek oświatowych,
- 8) podpisywania sprawozdań,
- 9) podpisywania protokołów przekazania wyposażenia, sprzętu,
- 10) podpisywania rekomendacji dla wykonawców usług,
- 11) dysponowania nieruchomościami w zakresie udostępniania obiektów sportowych,
- 12) zawierania umów na udzielenie dotacji, aneksowania umów oraz zatwierdzenie sprawozdań z realizacji zadań objętych umowami dotacji,
- 13) zawierania umów oraz dokonywania zamówień,
- 14) dokonywania czynności z zakresu prawa pracy wobec dyrektorów jednostek oświatowych i instytucji kultury w zakresie udzielania urlopów wypoczynkowych i innych zwolnień od pracy, podpisywana delegacji oraz zgody na przejazd samochodem prywatnym, udzielania obniżki godzin pensum dla dyrektorów jednostek oświatowych,
- 15) zatwierdzania arkuszy organizacyjnych jednostek oświatowych raz klubu dziecięcego oraz ich aneksów,
- 16) 16) uzgadniania i odbioru od wykonawcy opracowań i dokumentacji zadań realizowanych przez Gminę Lubin oraz podejmowanie innych czynności związanych z realizowaniem umów przewidzianych dla strony, którą jest Gmina Lubin lecz niewywołujących skutków finansowych.

§ 2.

Upoważnienie obowiązuje do odwołania jednak nie dłużej niż do dnia rozwiązania stosunku pracy na stanowisku Kierownika Referatu Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej i Zdrowia.

§ 3.

Traci moc:

- 1) Zarządzenie Nr 76/2007 Kierownika Urzędu Gminy Lubin z dnia 24 września 2007r. w sprawie pełnomocnictwa udzielonego pracownikowi Urzędu Gminy Lubin,
- 2) Zarządzenie Nr 77/2007 Kierownika Urzędu Gminy Lubin z dnia 24 września 2007r. w sprawie pełnomocnictwa udzielonego pracownikowi Urzędu Gminy Lubin,
- 3) Zarządzenie Nr 307/2015 Wójta Gminy Lubin z dnia 20 lipca 2015r. w sprawie udzielenia upoważnienia,
- 4) Zarządzenie Nr 959/2017 Wójta Gminy Lubin z dnia 04 stycznia 2017r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa,
- 5) Upoważnienie z dnia 19 lipca 2017r. OR.0052.109.2017.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Lubin

Tadeusz Kielan