

ZARZĄDZENIE NR 133/2024

WÓJTA GMINY LUBIN

z dnia 28 sierpnia 2024 r.

w sprawie pełnomocnictwa udzielonego pracownikowi Urzędu Gminy w Lubinie

Na podstawie art. 33 ust. 1 i art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r. poz. 609 z późn. zm.), art. 143 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2023r. poz. 2383 z późn. zm.), art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024r. poz. 572), art. 96 i art. 98 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024r. poz. 1061) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Upoważniam Panią Monikę Sikacz - Kierownik Referatu Podatków i Opłat Lokalnych do:

- 1) załatwiania w moim imieniu wszystkich spraw, do których mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa, a w szczególności do wydawania decyzji, postanowień i zaświadczeń, z wyłączeniem prawa do wydawania decyzji w zakresie ulg i zwolnień,
- 2) wydawania beneficjentom pomocy publicznej zaświadczeń stwierdzających, że udzielona pomoc publiczna jest pomocą de minimis albo pomocą de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie,
- 3) sporządzania i przedstawiania Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej innej niż pomoc publiczna w rolnictwie lub rybołówstwie albo informacji o nieudzieleniu takiej pomocy w danym okresie sprawozdawczym, poprzez teletransmisję danych w postaci elektronicznej z wykorzystaniem formularzy zamieszczonych w aplikacji SHRIMP udostępnionej w sieci teleinformatycznej przez Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów,
- 4) sporządzania i przedstawiania ministrowi właściwemu do spraw rolnictwa sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej w rolnictwie lub rybołówstwie albo informacji o nieudzieleniu takiej pomocy w danym okresie sprawozdawczym, poprzez teletransmisję danych w postaci elektronicznej z wykorzystaniem formularzy zamieszczonych w aplikacji udostępnionej w sieci teleinformatycznej przez ministra właściwego do spraw rolnictwa,
- 5) przestawienia ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych sprawozdań o zaległościach przedsiębiorców we wpłatach świadczeń należnych na rzecz Gminy Lubin, za pośrednictwem właściwej terytorialnie regionalnej izby obrachunkowej,
- 6) wydawania zaświadczeń potwierdzających zawarcie pisemnej umowy dzierżawy, o której mowa w art. 28 ust. 4 pkt 1 i art. 38 pkt 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1990r. o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- 7) podpisywania upomnień i tytułów wykonawczych w zakresie podatków i opłat lokalnych,
- 8) podpisywania upomnień i tytułów wykonawczych w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi,
- 9) podpisywania pism związanych z prowadzonymi przez Referat Podatków i Opłat Lokalnych postępowaniami w sprawie umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadającymi Gminie Lubin, do których zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny oraz do podpisywania wezwań do zapłaty wskazanych wyżej należności,
- 10) potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów Referatu Podatków i Opłat Lokalnych,
- 11) podpisywania pism związanych z bieżącą działalnością Referatu Podatków i Opłat Lokalnych.

§ 2.

Upoważnienie ważne jest do dnia rozwiązania stosunku pracy na stanowisku Kierownika Referatu Podatków i Opłat Lokalnych.

§ 3.

Tracą moc zarządzenia:

- 1) z dnia 23 października 2017r. Nr 47/2017 Kierownika Urzędu Gminy w Lubinie,
- 2) z dnia 27 lutego 2015r. Nr 32/2015 Kierownika Urzędu Gminy w Lubinie,
- 3) z dnia 16 grudnia 2014r. Nr 4/2014 Wójta Gminy Lubin,
- 4) z dnia 29 sierpnia 2008r. Nr 55/2008 Kierownika Urzędu Gminy Lubin,
- 5) z dnia 16 kwietnia 2008r. Nr 28/2008 Kierownika Urzędu Gminy Lubin.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.