

.....
(imię i nazwisko pracodawcy)

.....
(miejscowość, data)

.....
(adres)

.....
(nr telefonu)

.....
REGON - NIP

Wójt Gminy Lubin
59-300 Lubin
ul. Księcia Ludwika I nr 3

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA

Na podstawie art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.), zwracam się z prośbą o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika:

.....
(imię i nazwisko ucznia, adres zamieszkania)

który ukończył naukę zawodu /przyuczenie do określonej pracy*.

Młodociany pracownik kształcił się na podstawie zawartej umowy o pracę w zawodzie

.....
(nazwa zawodu)
Forma prowadzonego przygotowania zawodowego:

1. Nauka zawodu - okres kształcenia wynikający z umowy: miesięcy, do
okresu nauki zawodu zaliczono miesięcy nauki zawodu u innego pracodawcy:

.....
(nazwa poprzedniego pracodawcy)

2. Przyuczenie do wykonywania określonej pracy przezmiesięcy
(w miejsce kropek wpisać pełną liczbę miesięcy)

3. Nazwa i adres instytucji, w której młodociany realizował obowiązkowe doksztalcenie
teoretyczne:

4. Data zdania egzaminu zawodowego przez młodocianego pracownika:

.....

5. Czy pracodawca zatrudniający młodocianego pracownika jest rzemieślnikiem zgodnie z ustawą o rzemiośle?:

- a) tak
- b) nie*)

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia mojego wniosku, należną kwotę proszę przekazać na konto bankowe nr.....

Do wniosku załączam:

- 1) kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje do prowadzenia kształcenia zawodowego młodocianego pracownika przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład

w imieniu pracodawcy, albo osobę zatrudnioną u pracodawcy, określone w odrębnych przepisach,

- 2) kopię dokumentu potwierdzającego zatrudnienie osoby prowadzącej szkolenie w imieniu pracodawcy albo osoby zatrudnionej u pracodawcy,
- 3) kopię umowy o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego,
- 4) kopię dyplomu, certyfikatu lub świadectwa, albo zaświadczenie (oryginał) potwierdzające, że młodociany ukończył naukę zawodu lub przyuczenie do wykonywania określonej pracy i zdał egzamin,
- 5) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie pracodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.
- 6) wypełniony Formularz informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis,
- 7) wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub KRS,
- 8) oświadczenie o poniesionych kosztach,
- 9) pełnomocnictwo, jeśli wnioskodawca reprezentowany jest przez inną osobę.

Kopie dokumentów powinny być opatrzone klauzulą „potwierdzam za zgodność z oryginałem”, datą, pieczęcią pracodawcy.

.....

(miejsce, data i podpis pracodawcy)

*niepotrzebne skreślić