

miejsowość, data

Wójt
Gminy Lubin
59-30 Lubin
ul. Księcia Ludwika I nr 3

**Wniosek rodzica/opiekuna prawnego/osoby sprawującej pieczę zastępczą
dziecka niepełnosprawnego o zorganizowanie dowozu do szkoły lub o zwrot kosztów
przejazdu do szkoły**

Wyjaśnienie definicji:

- przez dzieci należy rozumieć również uczniów i młodzież,
- przez szkołę należy rozumieć również przedszkole, ośrodek rewalidacyjno-wychowawczy.

Na podstawie art. 32 ust.6 i art. 39 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 900), zwracam się z prośbą:

- o zorganizowanie dowozu do szkoły dziecka niepełnosprawnego*,
- o zwrot kosztów przejazdu do szkoły dziecka niepełnosprawnego*.

Nazwisko i imię rodzica/opiekuna prawnego/osoby sprawującej pieczę zastępczą*
składającego wniosek:

PESEL

Numer telefonu kontaktowego rodzica/opiekuna prawnego/osoby sprawującej pieczę
zastępczą *

Adres zamieszkania:

Nazwisko i imię dziecka:

Data urodzenia dziecka:

Adres zamieszkania dziecka:

Nazwa i adres szkoły, do której będzie uczęszczało dziecko w roku szkolnym:

klasa:

godzina rozpoczęcia i zakończenia zajęć w szkole - od do

1. Oświadczam, że, dziecko będzie dowożone do szkoły, przez rodzica/opiekuna prawnego/osobę sprawującą pieczę zastępczą* lub inny podmiot, któremu rodzice/opiekunowie prawni/osoba sprawująca pieczę zastępczą* powierzyli wykonywanie transportu i sprawowanie opieki w czasie przewozu, (imię i nazwisko).

nr: _____ wydane przez: _____
 będącego właścicielem samochodu marki: _____
 z silnikiem o pojemności skokowej w cm³: _____
 rok produkcji: _____, numer rejestracyjny: _____
 posiadającym ważne ubezpieczenie NW i OC na czas transportu dziecka
 niepełnosprawnego.

- podpis rodzica lub opiekuna prawnego

1. Oświadczam, że, dziecko dowożone będzie do szkoły przez rodzica/opiekuna prawnego/ osobę sprawującą pieczę zastępczą* środkami komunikacji publicznej i będę się rozliczać na podstawie:
 - 1) zakupionych biletów (dla dziecka i rodzica/opiekuna prawnego/osoby sprawującej pieczę zastępczą*)
 - 2) Faktury*

podpis rodzica lub opiekuna prawnego

Oświadczenie wnioskodawcy:

Oświadczam, że:

1. Wszystkie dane zawarte we wniosku i załącznikach są zgodne z prawdą.
2. Przyjmuję do wiadomości, że podane we wniosku informacje mogą być kontrolowane.
3. Zapoznam osoby trzecie wymienione we wniosku z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Wójta Gminy Lubin w związku ze złożonym wnioskiem o zorganizowanie dowozu do szkoły lub o zwrot kosztów przejazdu do szkoły.

podpis rodzica/opiekuna prawnego/ osobę sprawującą
pieczę zastępczą*

Do wniosku należy dołączyć:

- kopię aktualnego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego z poradni psychologiczno-pedagogicznej,
- zaświadczenie potwierdzające przyjęcie dziecka do szkoły lub zaświadczenie o kontynuacji nauki w szkole wydane przez szkołę,
- dokument potwierdzający ustanowienie opiekuna prawnego/sprawowanie pieczy zastępczej.

Wnioski bez ww. dokumentów nie będą rozpatrywane.

*niepotrzebne skreślić