

Zarządzenie Nr 259/2024

Wójta Gminy Lubin

z dnia 17 grudnia 2024 r.

**w sprawie upoważnienia osób odpowiedzialnych za przyjmowanie nieprawidłowości
zgłaszanych przez sygnalistów**

Na podstawie art. 96 i 98 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 1061) w związku z art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 609 ze zm.) art. 44 ust. 2 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (DZ. U. poz. 928) oraz § 40 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Lubinie zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Osobą odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń nieprawidłowości w Urzędzie jest Pełnomocnik Ochrony informacji Niejawnych - Pani Agnieszka Hałas I piętro, pok. nr 121 tel. 76/8403111.
2. Upoważniam członków Komisji do spraw zgłaszanych przez sygnalistów zarówno w procedurze wewnętrznej oraz zewnętrznej właściwej do sprawowania całościowego nadzoru nad przyjmowaniem zgłoszeń, rozpatrywaniem zgłoszonych nieprawidłowości oraz podejmowaniem działań następczych w sprawie sygnalistów. W skład komisji mogą wchodzić:
 - 1) Pracownik Urzędu Gminy:
 - Pani Monika Karaś, I piętro, pok. nr 116 tel. 76/8403117,
 - Pan Artur Jędrak, I piętro, pok. nr 114 tel. 76/8403150,
 - 2) Przedstawiciel Pracowników:
 - Pani Anna Marzec, parter, pok. nr 17, tel. 768403134,
 - Pani Beata Lisecka, I piętro, pok. nr 116, tel. 768403117,
 - 3) Radca Prawny:
 - Pani Henryka Horbatowska, I piętro, pok. nr 123, tel. 768403165,
 - Pani Jolanta Lemańska, I piętro, pok. nr 124, tel. 768403161.
3. Dla potrzeb wynikających z konieczności zapewnienia bezpieczeństwa systemu teleinformatycznego Urzędu Gminy w Lubinie do przetwarzania danych osobowych sygnalisty, osoby, której dotyczy zgłoszenie oraz osoby trzeciej wskazanej w zgłoszeniu, upoważnia się

pracowników Urzędu Gminy w Lubinie:

- Pana Michała Kajdę, parter, pok. nr 14, tel. 768403135,
 - Pana Jakuba Malinowskiego, pok. nr 14, tel. 768403195.
4. Do wydawania zaświadczeń potwierdzających podleganie ochronie przez sygnalistę upoważnia się osobę odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń wskazaną w § 1 ust. 1.
 5. Komisja, składa się z trzech do sześciu członków powoływanych przez Wójta Gminy Lubin.
 6. Członkowie Komisji wybierają spośród siebie Przewodniczącego.
 7. Komisja pracuje w składzie co najmniej 3-osobowym, w tym przewodniczący lub zastępca przewodniczącego.
 8. Komisja działa na posiedzeniach, które odbywają się w godzinach pracy w terminie, miejscu i trybie wskazanym przez Przewodniczącego.
 9. Przewodniczący i członkowie Komisji, co do których z treści zgłoszenia wynika, że mogą być w jakikolwiek sposób negatywnie zaangażowani w działanie lub zaniechanie stanowiące przedmiot zgłoszenia nie mogą analizować takiego zgłoszenia.
 10. W celu dodatkowego zapewnienia bezstronności Komisji, Przewodniczący i jej członkowie, każdorazowo po ich wyborze do Komisji, obowiązani są do złożenia oświadczenia o braku okoliczności, które wywołują wątpliwość co do ich bezstronności, którego wzór stanowi **załącznik nr 1**.
 11. Dostęp do danych sygnalisty oraz osób pomagających w dokonaniu zgłoszenia może mieć wyłącznie osoba, która otrzymała upoważnienie do przetwarzania danych osobowych w tym zakresie i została zobligowana do zachowania poufności, zgodnie z **załącznikiem nr 2**.
 12. W przypadku wyłączenia Przewodniczącego lub członka Komisji z rozpatrywania zgłoszenia z powodu wystąpienia okoliczności, które wywołują wątpliwości co do ich bezstronności, Wójt Gminy Lubin upoważnia innego pracownika do prac w Komisji.
 13. Z każdego posiedzenia Komisji sporządzany jest protokół zawierający, w szczególności listę uczestników posiedzenia, ustalenia faktyczne oraz postanowienia końcowe.
Protokół podpisany jest przez wszystkich obecnych na posiedzeniu członków Komisji.
Zastrzega się, że Komisja w protokole nie ujawnia danych osobowych Sygnalisty, posługując się tylko numerem sprawy.
 14. Posiedzenia Zespołu nie są nagrywane ani utrwalane na żadnych nośnikach elektronicznych.
 15. Przewodniczący i członkowie Komisji zostaną upoważnieni przez Wójta do przetwarzania danych osobowych sygnalistów oraz zobowiązani do zachowania poufności informacji zawartych w zgłoszeniu, a także informacji, w których posiadanie weszli w związku z pracami w Komisji,

w tym zobowiązani są zapewnić poufność tożsamości sygnalisty i każdej innej osoby wymienionej w zgłoszeniu oraz uniemożliwić uzyskanie dostępu do tych informacji osobom nieuprawnionym. Obowiązek zachowania poufności trwa także po zakończeniu postępowania. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3**.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 25 grudnia 2024 r.

Wójt
Tadeusz Kielan

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 259/2024

Wójta Gminy Lubin

z dnia 17 grudnia 2024 r.

Zalacznik1.pdf

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 259/2024

Wójta Gminy Lubin

z dnia 17 grudnia 2024 r.

Zalacznik2.pdf

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 259/2024

Wójta Gminy Lubin

z dnia 17 grudnia 2024 r.

Zalacznik3.pdf