

**ZARZĄDZENIE NR 254/2024**  
**WÓJTA GMINY LUBIN**

z dnia 12 grudnia 2024 r.

**w sprawie powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Świadczenie usług nadzoru autorskiego, usług serwisowych w tym napraw, modernizowania, aktualizowania, rozbudowy oraz dostosowania do zmieniających się przepisów prawa oprogramowania zintegrowanego systemu zarządzania Gminą "Ratusz" firmy REKORD wykorzystywanego w Urzędzie Gminy w Lubinie w 2025 r.**

Na podstawie art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

Powołuję komisję przetargową do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Świadczenie usług nadzoru autorskiego, usług serwisowych w tym napraw, modernizowania, aktualizowania, rozbudowy oraz dostosowania się do zmieniających się przepisów prawa oprogramowania zintegrowanego systemu zarządzania Gminą "Ratusz" firmy REKORD wykorzystywanego w Urzędzie Gminy w Lubinie w 2025 r. w następującym składzie:

- Anna Skorupa - Hawrysz - Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich w Urzędzie Gminy Lubin,
- Michał Kajda - Główny specjalista w Referacie Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich w Urzędzie Gminy Lubin,
- Magdalena Giezek - Główny specjalista w Referacie Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich w Urzędzie Gminy Lubin,
- Aleksandra Solecka - Podinspektor w Referacie Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich w Urzędzie Gminy Lubin.

**§ 2.**

Komisja przetargowa jest zespołem pomocniczym kierownika zamawiającego i zostaje powołana do przygotowania i przeprowadzenia postępowania, badania i oceny ofert oraz oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Komisja przetargowa pracuje w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, akty wykonawcze wydane na jej podstawie oraz postanowienia niniejszego zarządzenia.

**§ 3.**

1. W celu zapewnienia sprawności działania komisji przetargowej, indywidualizacji odpowiedzialności jej członków za wykonywanie czynności oraz przejrzystości jej prac ustalam organizację, tryb pracy oraz zakres obowiązków członków komisji przetargowej w następujący sposób:
  - Anna Skorupa - Hawrysz - przewodnicząca komisji: wykonuje wszystkie czynności należące do kompetencji Kierownika Zamawiającego, z wyjątkiem zatwierdzenia prac komisji przetargowej i wyniku postępowania oraz protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
  - Michał Kajda - członek komisji: odpowiada za część merytoryczną postępowania,
  - Magdalena Giezek – członek komisji: odpowiada za prowadzenie procedury zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych,

- Aleksandra Solecka - sekretarz komisji: odpowiada za prowadzenie procedury zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Inne czynności, wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych, wszyscy członkowie komisji przetargowej wykonują wspólnie.

#### **§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.