

GMINA LUBIN



WFOŚiGW
we Wrocławiu

**REGULAMIN PROGRAMU PRIORYTETOWEGO
„CIEPŁE MIESZKANIE” NABÓR II W GMINIE LUBIN
- DLA OSÓB FIZYCZNYCH**

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy regulamin stanowi zbiór zasad Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” nabór II w Gminie Lubin - dla osób fizycznych, mającego na celu ograniczanie niskiej emisji oraz podniesienie efektywności energetycznej lokali mieszkalnych znajdujących się w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych.
2. Okres kwalifikowalności kosztów w programie kończy się z dniem 31.12.2025 r.

§ 2

1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:
 - 1) **beneficjencie** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną posiadającą tytuł prawny do lokalu wynikający z:
 - a) prawa własności,
 - b) ograniczonego prawa rzeczowego,
 - c) najmu lokalu stanowiącego własność Gminy Gminę Lubin (z zastrzeżeniem § 3 ust. 4), wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, która zawarła umowę;
 - 2) **budynku** – należy przez to rozumieć budynek mieszkalny wielorodzinny w rozumieniu programu, w którym wydzielono więcej niż dwa lokale, w tym przynajmniej dwa samodzielne lokale mieszkalne;
 - 3) **dotującym** – należy przez to rozumieć Gminę Lubin;
 - 4) **działalności gospodarczej** – należy przez to rozumieć każdą działalność polegającą na oferowaniu towarów lub usług na danym rynku w rozumieniu unijnego prawa konkurencji;
 - 5) **działaniach dodatkowych** – należy przez to rozumieć wybrane przedsięwzięcia, które mogą zostać rozliczone w programie wyłącznie pod warunkiem jednoczesnego wykonania wymiany ogrzewania, polegające na: wykonaniu instalacji centralnego ogrzewania, instalacji ciepłej wody użytkowej, instalacji gazowej na potrzeby ogrzewania, wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, wymianie okien i drzwi zewnętrznych oraz sporządzeniu dokumentacji projektowej zadania (szczegółowy zakres, normy i wymagania działań opisane są w załączniku nr 4 do zarządzenia);
 - 6) **efektywnym źródle ciepła** – należy przez to rozumieć ogrzewanie niskoemisyjne, w tym: ogrzewanie gazowe, elektryczne, olejowe na lekki olej opałowy, pompę ciepła, podłączenie do sieci ciepłowniczej oraz stałopalne źródło ciepła, które spełnia warunki 5. klasy wg normy PN-EN 303-5:2012 albo wymagania ekoprojektu (z zastrzeżeniem spełnienia wymogów uchwały antysmogowej);
 - 7) **ekoprojektu** – należy przez to rozumieć rozporządzenie Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe oraz rozporządzenie Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe;
 - 8) **kosztach kwalifikowanych** – należy przez to rozumieć podlegające dotowaniu koszty poniesione przez beneficjenta w celu realizacji zadania, których wykaz zawarty jest w załączniku nr 4 do zarządzenia;
 - 9) **likwidacji źródeł ciepła na paliwa stałe** – należy przez to rozumieć:
 - a) przy piecu kaflowym:
 - demontaż pieca lub zamurowanie otworu po czopuchu albo wykorzystanie go do

- celów wentylacji bądź odprowadzania spalin,
 - wykorzystanie pieca do montażu w nim wkładu elektrycznego po uprzednim zdemontowaniu rusztu oraz zamurowaniu otworu po czopuchu zarówno w konstrukcji pieca, jak i w ścianie lub wykorzystaniu go do celów wentylacji,
- b) przy kominku – demontaż kominka albo zamurowanie paleniska i otworu po czopuchu lub wykorzystanie go do celów wentylacji bądź odprowadzania spalin; jeżeli poza kominkiem w lokalu istnieje inne źródło ciepła na paliwa stałe, które nie spełnia wymagań 5. klasy wg normy PN-EN 303-5:2012 lub wymagań ekoprojektu, dopuszcza się pozostawienie kominka wyłącznie do celów rekreacyjnych przy jednoczesnym spełnieniu wymogów uchwały antysmogowej,
 - c) przy innym rodzaju paleniska stałopalnego niespełniającego wymagań 5. klasy wg normy PN-EN 303-5:2012 lub wymagań ekoprojektu – usunięcie pieca lub kotła z obrębu lokalu, w którym się znajdował oraz zamurowanie otworu po czopuchu lub wykorzystanie go do celów wentylacji bądź odprowadzania spalin,
 - d) przy piecu zabytkowym – zamurowanie paleniska oraz zamurowanie otworu po czopuchu zarówno w konstrukcji pieca, jak i w ścianie lub wykorzystanie go do celów wentylacji bądź odprowadzania spalin;
- 10) **lokalu** – należy przez to rozumieć samodzielny lokal mieszkalny w budynku znajdującym się w granicach administracyjnych gminy Lubin, do którego beneficjent posiada tytuł prawny;
 - 11) **nieefektywnym źródle ciepła** – należy przez to rozumieć stałopalne źródło ciepła niespełniające warunków 5. klasy wg normy PN-EN 303- 5:2012 albo wymagań ekoprojektu;
 - 12) **ogłoszeniu** – należy przez to rozumieć ogłoszenie o naborze wniosków o udzielenie dotacji w ramach programu, dostępne na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Lubin;
 - 13) **oknach i drzwiach zewnętrznych** – należy przez to rozumieć okna i drzwi oddzielające powierzchnie ogrzewane od nieogrzewanych albo oddzielające powierzchnie ogrzewane od środowiska zewnętrznego;
 - 14) **programie** – należy przez to rozumieć Program Priorytetowy „Ciepłe Mieszkanie” Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej opublikowany na stronie internetowej Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu (https://wfosigw.wroclaw.pl/zloz-wniosek/ciepłe-mieszkanie-ii/w_701,dokumenty-programowe);
 - 15) **tytule prawnym do lokalu** – należy przez to rozumieć:
 - a) prawo własności lokalu w formie odrębnej własności, współwłasności lub wspólności ustawowej małżeńskiej,
 - b) ograniczone prawo rzeczowe do lokalu,
 - c) najem lokalu komunalnego wynikający z umowy najmu zawartej co najmniej na okres zapewniający utrzymanie trwałości zadania;
 - 1) **uchwale antysmogowej** – należy przez to rozumieć uchwałę nr XLI/1407/17 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 30 listopada 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa dolnośląskiego, z wyłączeniem Gminy Wrocław i uzdrowisk, ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw
 - 16) **umowie** – należy przez to rozumieć umowę dotacyjną na wykonanie zadania, zawartą w ramach programu pomiędzy beneficjentem a dotującym;
 - 17) **wniosku o udzielenie dotacji** – należy przez to rozumieć formularz dostępny na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Lubin w formacie .pdf wraz ze stosownymi załącznikami, składany przez wnioskodawcę w celu uzyskania dotacji na realizację zadania;
 - 18) **wniosku o rozliczenie dotacji** – należy przez to rozumieć formularz dostępny na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Lubin w formacie .pdf wraz ze stosownymi załącznikami, składany przez beneficjenta celem rozliczenia dotacji przyznanej umową;
 - 19) **wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną posiadającą tytuł prawny do lokalu, która złożyła wniosek o udzielenie dotacji i nie podpisała jeszcze umowy;
 - 20) **wymianie ogrzewania** – należy przez to rozumieć obowiązkowe w programie przedsięwzięcie,

polegające na likwidacji wszystkich źródeł ciepła na paliwa stałe niespełniających warunków 5. klasy wg normy PN-EN 303- 5:2012 albo wymagań ekoprojektu oraz ich zamianie na niżej wymienione rodzaje ogrzewania spełniającego wymogi uchwały antysmogowej: podłączenie do sieci ciepłowniczej, kondensacyjny kocioł gazowy, ogrzewanie elektryczne, wysokotemperaturową pompę ciepła powietrze- woda, pompę ciepła powietrze-powietrze oraz kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie i kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie (szczegółowy zakres, normy i wymagania powyższych rodzajów ogrzewania opisane są w załączniku nr 4 do zarządzenia);

- 21) **zadaniu** – należy przez to rozumieć dotowaną na podstawie umowy inwestycję, polegającą na wymianie ogrzewania wraz z ewentualną realizacją wybranych przez beneficjenta działań dodatkowych.

Rozdział II

Warunki przyznania dotacji

§ 3

1. Dotacji udziela się na wniosek.
2. Dotacja na dany lokal przysługuje tylko raz.
3. Dotacja nie przysługuje na lokale, dla których otrzymano dofinansowanie w ramach:
 - 1) pierwszego naboru programu z dnia 1 marca 2023 r.,
 - 2) programu priorytetowego Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej: „Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa dolnośląskiego”.
4. Dotacja nie przysługuje na lokale znajdujące się w budynkach stanowiących w 100% własność Gminy Lubin.
5. Stan prawny lokalu, na który składany jest wniosek o udzielenie dotacji, musi być w pełni uregulowany.
6. Wnioskodawca musi spełniać kryteria kwalifikujące go do jednego z poziomów dofinansowania, określone w § 4 ust. 1-3.
7. Przed złożeniem wniosku o udzielenie dotacji, wnioskodawca jest zobowiązany do uzyskania zgody:
 - 1) wszystkich współwłaścicieli lokalu – gdy wnioskodawca posiada prawo własności lokalu;
 - 2) wszystkich osób posiadających ograniczone prawo rzeczowe do lokalu, jak również wszystkich jego właścicieli – gdy wnioskodawca posiada ograniczone prawo rzeczowe do lokalu;
 - 3) wszystkich osób będących współnajemcami lokalu, jak również jego właściciela – gdy wnioskodawca jest najemcą lokalu.
8. Dotacja nie może zostać przyznana, jeżeli w lokalu objętym wnioskiem prowadzona jest działalność gospodarcza na powierzchni przekraczającej 30% jego powierzchni całkowitej.
9. Jeżeli w lokalu prowadzona jest działalność gospodarcza na powierzchni nieprzekraczającej 30% jego powierzchni całkowitej, procent i kwota maksymalna dotacji pomniejszane są proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej.
10. Warunkiem przyznania dotacji jest istnienie w lokalu czynnego systemu ogrzewania opartego na paliwach stałych.
11. Dotacja nie może zostać przyznana, jeżeli jedynym stałopalnym źródłem ciepła w lokalu jest urządzenie grzewcze 5. klasy wg normy PN-EN 303-5:2012 lub spełniające wymagania ekoprojektu.
12. W ramach programu dotowany może być zakup i montaż tylko jednego niskoemisyjnego źródła ciepła. Wyjątkiem jest ogrzewanie elektryczne, które może składać się z kilku urządzeń stanowiących system ogrzewania lokalu.
13. Dofinansowaniu podlegają indywidualne źródła ciepła ogrzewające wyłącznie dotowany lokal, z wyjątkiem podłączenia do sieci ciepłowniczej, przy którym wspólny węzeł cieplny w budynku może ogrzewać wiele lokali jednocześnie.

14. Jeżeli budynek, w którym znajduje się lokal, jest podłączony do sieci ciepłowniczej, wnioskodawca w ramach programu nie może otrzymać dofinansowania na zakup i montaż indywidualnego źródła ciepła w lokalu.
15. Dotacją objęte są urządzenia, instalacje i wyroby budowlane fabrycznie nowe, zamontowane po raz pierwszy, spełniające stosowne normy i dopuszczone do użytkowania na terenie Polski, które po wykonaniu zadania będą stanowiły trwałe wyposażenie lokalu.

Rozdział III

Poziomy i maksymalne kwoty dofinansowania

§ 4

1. Podstawowy poziom dofinansowania:

- 1) dotacja pokrywa do 30% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych, nie więcej jednak niż 16.500 zł;
- 2) wnioskodawcą uprawnionym do podstawowego poziomu dofinansowania jest osoba fizyczna, której roczny dochód nie przekracza 135.000 zł;
- 3) do dochodu wnioskodawcy zalicza się dochody:
 - a) stanowiące podstawę obliczenia podatku, wykazane w ostatnio złożonym zeznaniu podatkowym zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych,
 - b) ustalone zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do obwieszczenia ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, obowiązującego na dzień złożenia wniosku oraz na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o wysokości przychodu i stawce podatku lub wysokości opłaconego podatku dochodowego w roku wskazanym w powyższym obwieszczeniu ministra,
 - c) z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego, przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie w drodze obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym, obowiązującego na dzień złożenia wniosku o udzielenie dotacji,
 - d) niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczące się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art. 3 pkt 1 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych, osiągnięte w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o udzielenie dotacji, wykazane w odpowiednim dokumencie;
- 4) w przypadku uzyskiwania dochodów z różnych źródeł określonych w pkt 3, dochody te sumuje się, przy czym suma ta nie może przekroczyć progu określonego w pkt 2.

2. Podwyższony poziom dofinansowania:

- 1) dotacja pokrywa do 60% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych, nie więcej jednak niż 27.500 zł;
- 2) wnioskodawcą uprawnionym do podwyższonego poziomu dofinansowania jest osoba fizyczna, której przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jej gospodarstwa domowego wskazany w zaświadczeniu wydanym na zasadach określonych w art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska nie przekracza kwoty:
 - a) 1 894 zł w gospodarstwie wieloosobowym,
 - b) 2 651 zł w gospodarstwie jednoosobowym;
- 3) w przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej, roczny przychód wnioskodawcy z tytułu jej prowadzenia za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, nie może przekroczyć czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o udzielenie dotacji.

3. Najwyższy poziom dofinansowania:

- 1) dotacja pokrywa do 90% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych, nie więcej jednak niż 41.000 zł;
 - 2) wnioskodawcą uprawnionym do najwyższego poziomu dofinansowania jest osoba fizyczna, której przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jej gospodarstwa domowego wskazany w zaświadczeniu wydanym na zasadach określonych w art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska nie przekracza kwoty:
 - a) 1 090 zł w gospodarstwie wieloosobowym,
 - b) 1 526 zł w gospodarstwie jednoosobowym, lub która ma ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego, potwierdzone w zaświadczeniu wydanym przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta (zawierającym wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany), przysługujące w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o udzielenie dotacji;
 - 3) w przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej przez osobę, która przedstawiła zaświadczenie o przeciętnym miesięcznym dochodzie na jednego członka jej gospodarstwa domowego, roczny jej przychód z tytułu prowadzenia tej działalności za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, nie może przekroczyć dwudziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o udzielenie dotacji.
4. W przypadku wątpliwości dotujący zastrzega sobie prawo do żądania dokumentów potwierdzających dochody wnioskodawcy wykazane we wniosku o udzielenie dotacji.

Rozdział IV

Nabór wniosków i zachowanie terminów ich składania

§ 5

1. Nabór wniosków o udzielenie dotacji odbywa się na podstawie ogłoszenia.
2. W ogłoszeniu wskazane są:
 - 1) termin składania wniosków o udzielenie dotacji; miejsce i forma składania wniosków;
 - 2) wzory wniosków i formularzy niezbędnych do udzielenia i rozliczenia dotacji;
 - 3) wykaz kosztów kwalifikowanych wraz z wymaganiami technicznymi planowanych do montażu urządzeń, instalacji i wyrobów budowlanych.
3. O zachowaniu terminu złożenia wniosku o udzielenie dotacji decyduje:
 - 1) dla wniosku składanego w formie papierowej: data wpływu prawidłowo wypełnionego wniosku do Urzędu, data nadania wniosku w polskiej placówce pocztowej;
 - 2) dla wniosku składanego w postaci elektronicznej: data wysłania wniosku na wyznaczoną skrzynkę podawczą Urzędu Gminy Lubin znajdującą się na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP).

Rozdział V

Tryb rozpatrywania wniosków o udzielenie dotacji

§ 6

1. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski o udzielenie dotacji będą kwalifikowane do programu według kolejności zgłoszeń.
2. Rozpatrzenie wniosku odbywa się w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty jego wpływu do Urzędu

Gminy Lubin.

3. W szczególnych przypadkach, dla wniosków o większym stopniu złożoności ze względu na przedstawione przez wnioskodawcę uwarunkowania prawne, termin ich rozpatrzenia, o którym mowa w ust. 2, może zostać wydłużony o czas wykonania czynności wyjaśniających, o czym wnioskodawca zostanie poinformowany telefonicznie lub pisemnie.
4. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo złożone, po bezskutecznym wezwaniu do ich uzupełnienia w wyznaczonym przez dotującego terminie, pozostaną bez rozpatrzenia.
5. Wniosek złożony po upływie terminu określonego w ogłoszeniu pozostaje bez rozpatrzenia.
6. W przypadku wyczerpania środków finansowych otrzymanych od Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu możliwe jest pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

Rozdział VI

Zawarcie umowy

§ 7

1. Dotacja udzielana jest na podstawie umowy zawieranej w formie pisemnej.
2. Po pozytywnej weryfikacji wniosku o udzielenie dotacji, dotujący uzgodni z wnioskodawcą telefonicznie termin podpisania umowy.
3. Ustalenie terminu podpisania umowy z wnioskodawcą nastąpi w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia złożenia kompletnego wniosku o udzielenie dotacji, z zastrzeżeniem § 6 ust. 3.
4. Wnioskodawca podpisując umowę zobowiązuje się do realizacji zadania w terminach, zakresie i na zasadach w niej określonych.
5. W razie niemożności dokonania uzgodnienia, o którym mowa w ust. 2 i 3, dotujący wyznaczy termin informując o tym wnioskodawcę z zachowaniem formy, w jakiej został złożony wniosek.
6. Niepodpisanie umowy w wyznaczonym przez dotującego terminie zostanie uznane za rezygnację z dotacji.

Rozdział VII

Okres kwalifikowalności kosztów i wykonanie umowy

§ 8

1. Dofinansowaniem objęte będą wydatki poniesione na realizację zadania, którego rozpoczęcie nastąpi nie wcześniej niż dzień zawarcia umowy i które zostaną zakończone w terminie określonym umową, jednak nie później niż do dnia 31.12.2025 r.
2. Podpisanie umowy stanowi początek okresu kwalifikowalności kosztów zadania.
3. Rozpoczęcie zadania przez beneficjenta rozumiane jest jako poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego), z zastrzeżeniem ust. 6.
4. Zakończenie zadania przez beneficjenta (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac) oznacza rzeczowe zakończenie wszystkich prac objętych umową, pozwalające na prawidłową eksploatację zamontowanych urządzeń.
5. Jakiegolwiek prace związane z wykonaniem zadania można realizować wyłącznie w okresie kwalifikowalności kosztów.
6. Dopuszcza się poniesienie kosztów związanych z dokumentacją projektową zadania (określonych w tabeli 1. załącznika nr 3 do ogłoszenia) przed podpisaniem umowy, z zastrzeżeniem, że nie będą one stanowić kosztów kwalifikowanych.
7. Po zakończeniu zadania beneficjent zobowiązany jest w terminie określonym w umowie złożyć wniosek o rozliczenie dotacji wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami.
8. Do zachowania terminu złożenia wniosku o rozliczenie dotacji stosuje odpowiednio przepisy zawarte w §

5 ust. 3.

9. Do terminu rozpatrzenia wniosku o rozliczenie dotacji stosuje się odpowiednio przepisy zawarte w § 6 ust. 1-4.
10. Dotujący zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia wizji powykonawczej w miejscu realizacji zadania celem stwierdzenia zgodności wykonanych prac z umową i dokumentami przedłożonymi w ramach rozliczenia.
11. Przeprowadzenie wizji, o której mowa w ust. 10, ustalane jest z beneficjentem telefonicznie w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia złożenia kompletnego wniosku o rozliczenie dotacji.
12. W razie niemożności dokonania uzgodnienia, o którym mowa w ust. 11, dotujący wyznaczy termin informując o tym beneficjenta z zachowaniem formy, w jakiej został złożony wniosek o rozliczenie dotacji.
13. Uniemożliwienie przez beneficjenta przeprowadzenia wizji w wyznaczonym przez dotującego terminie uznaje się za jego rezygnację z dotacji, o ile przed upływem wyznaczonego terminu nie wystąpił on o jego zmianę.
14. Termin przekazania przez dotującego przyznanej dotacji na wskazane przez beneficjenta konto bankowe określany jest w umowie, z zastrzeżeniem ust. 15 i 16.
15. Wypłata dotacji, jak również termin jej wypłaty, uzależnione są od akceptacji wniosku o płatność przekazanego przez dotującego do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu.
16. Możliwe jest wstrzymanie wypłaty dotacji w przypadku wątpliwości dotującego lub Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu co do zasadności udzielenia dotacji, do czasu wyjaśnienia wszystkich niejasności.
17. Zbycie przez beneficjenta lokalu objętego dotacją przed jej wypłatą skutkuje utratą dofinansowania.

Rozdział VIII

Okres trwałości zadania

§ 9

1. Beneficjent zobowiązuje się do utrzymania zainstalowanych w toku realizacji zadania urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych przez minimum 5 lat od daty zakończenia zadania.
2. W okresie trwałości zadania, określonym w ust. 1, beneficjent nie może zmienić przeznaczenia lokalu z mieszkalnego na inny, nie może zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji zadania, a także zainstalować dodatkowych źródeł ciepła niespełniających wymogów uchwały antysmogowej oraz warunków programu, w tym wymagań technicznych określonych w załączniku nr 4 do zarządzenia.
3. Poprzez zmianę przeznaczenia lokalu, o której mowa w ust. 2, rozumie się również rozpoczęcie prowadzenia działalności gospodarczej na powierzchni lokalu objętej dotacją.
4. Dotujący zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie i czasie określonym w ust. 1 i 2.

Rozdział IX Postanowienia

końcowe

§ 10

1. Dotujący zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów związanych z udzieleniem i rozliczeniem dotacji oraz realizacją zadania.
2. Przyznana dotacja podlega zwrotowi w całości lub w części wraz z odsetkami naliczonymi jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 252 tej ustawy.

§ 11

1. Wszelkie wątpliwości odnoszące się do postanowień regulaminu rozstrzyga dotujący.
2. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji i podpisanie umowy oznacza:
 - 1) akceptację programu, postanowień niniejszego regulaminu oraz dokumentów w nim wymienionych;
 - 2) wyrażenie zgody na przeprowadzenie kontroli realizacji i trwałości zadania (od momentu złożenia wniosku o udzielenie dotacji do czasu zakończenia okresu trwałości zadania) oraz kontroli dokumentacji związanej z dofinansowaniem przez – poza dotującym – przedstawicieli Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu lub Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej albo inny podmiot upoważniony przez te instytucje;
 - 3) zobowiązanie się beneficjenta do wykorzystania dotacji zgodnie z celem, na jaki ją uzyskał i na warunkach określonych w regulaminie i programie, w tym do zachowania okresu trwałości zadania.

§ 12

Beneficjent ma obowiązek niezwłocznego informowania dotującego o każdej zmianie danych osobowych lub adresowych podanych we wniosku o udzielenie i rozliczenie dotacji.

§ 13

1. Dotujący może, w uzasadnionych przypadkach, zmienić postanowienia regulaminu.
2. Niezależnie od postanowień, o których mowa w ust. 1, dotujący zastrzega sobie możliwość zmiany niniejszego regulaminu w przypadku zmian w przepisach powszechnie obowiązujących lub zmian w programie dokonanych przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej bądź Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu.
3. Ewentualne spory i roszczenia związane z zapisami zawartymi w regulaminie lub umowie rozstrzygać będzie sąd powszechny, właściwy dla siedziby dotującego.