

**ZARZĄDZENIE NR 406/2025**  
**WÓJTA GMINY LUBIN**

z dnia 12 maja 2025 r.

**w sprawie powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Zakup okresowych biletów na powiatową komunikację publiczną na terenie Powiatu Lubińskiego na sieci organizowanej przez Powiat Lubiński w ramach publicznego transportu zbiorowego.**

Na podstawie art. 53 ust. 2 ustawy z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity: Dz.U z 2024, poz. 1320), zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

Powołuję komisję przetargową do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Zakup okresowych biletów na powiatową komunikację publiczną na terenie Powiatu Lubińskiego na sieci organizowanej przez Powiat Lubiński w ramach publicznego transportu zbiorowego, w następującym składzie:

- Barbara Tórz - Kierownik Referatu Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej i Zdrowia w Urzędzie Gminy Lubin,
- Joanna Hofman - Starszy Inspektor w Referacie Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej i Zdrowia Urzędu Gminy Lubin,
- Aleksandra Solecka - Podinspektor w Referacie Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich Urzędu Gminy Lubin.

**§ 2.**

Komisja przetargowa jest zespołem pomocniczym kierownika zamawiającego i zostaje powołana do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia. Komisja przeprowadzi niniejsze postępowanie w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy Prawo zamówień publicznych. Całość prac komisji zostanie udokumentowana w protokole postępowania o udzielenie zamówienia.

**§ 3.**

1. W celu zapewnienia sprawności działania komisji przetargowej, indywidualizacji odpowiedzialności jej członków za wykonywanie czynności oraz przejrzystości jej prac ustalám organizację, tryb pracy oraz zakres obowiązków członków komisji przetargowej w następujący sposób:
  - Barbara Tórz - przewodniczący komisji: odbiera od członków komisji, oraz w uzasadnionych przypadkach od pracowników lub innych osób zatrudnionych przez Zamawiającego, oświadczenia o których mowa w art. 56 ustawy PZP; dokonuje podziału prac pomiędzy członków komisji, podejmowanych w trybie roboczym; nadzoruje prawidłowe prowadzenie dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; informuje Kierownika Zamawiającego o problemach związanych z pracami komisji w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; odpowiada za część merytoryczną postępowania;
  - Joanna Hofman - członek komisji: odpowiada za część merytoryczną postępowania;
  - Aleksandra Solecka – sekretarz komisji: odpowiada za prowadzenie procedury zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Pozostałe czynności należące do zakresu działania komisji przetargowej, wszyscy członkowie komisji wykonują wspólnie.

**§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. WÓJTA

Anna Skorupa- Hawrysz

Zastępca Wójta