

**ZARZĄDZENIE NR 413/2025**  
**WÓJTA GMINY LUBIN**

z dnia 22 maja 2025 r.

**w sprawie powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi biegnącej śladem działek nr 217/1, 217/2, 80/2, 351/1 w Księginicach.**

Na podstawie art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

Powołuję komisję przetargową do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi biegnącej śladem działek nr 217/1, 217/2, 80/2, 351/1 w Księginicach, w następującym składzie:

- Marta Fuczek - Kierownik Referatu w Referacie Infrastruktury w Urzędzie Gminy Lubin,
- Grzegorz Jach - Główny specjalista w Referacie Infrastruktury w Urzędzie Gminy Lubin,
- Aleksandra Solecka - Podinspektor w Referacie Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich w Urzędzie Gminy Lubin.

**§ 2.**

Komisja przetargowa jest zespołem pomocniczym kierownika zamawiającego i zostaje powołana do przygotowania i przeprowadzenia postępowania, badania i oceny ofert oraz oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Komisja przetargowa pracuje w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, akty wykonawcze wydane na jej podstawie oraz postanowienia niniejszego zarządzenia.

**§ 3.**

1. W celu zapewnienia sprawności działania komisji przetargowej, indywidualizacji odpowiedzialności jej członków za wykonywanie czynności oraz przejrzystości jej prac ustalam organizację, tryb pracy oraz zakres obowiązków członków komisji przetargowej w następujący sposób:
  - Marta Fuczek - przewodnicząca komisji: odbiera od członków komisji, oraz w uzasadnionych przypadkach od pracowników lub innych osób zatrudnionych przez Zamawiającego, oświadczenia o których mowa w art. 56 ustawy PZP; dokonuje podziału prac pomiędzy członków komisji, podejmowanych w trybie roboczym; nadzoruje prawidłowe prowadzenie dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; informuje Kierownika Zamawiającego o problemach związanych z pracami komisji w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; odpowiada za część merytoryczną postępowania;
  - Grzegorz Jach - członek komisji: odpowiada za część merytoryczną postępowania;
  - Aleksandra Solecka - sekretarz komisji: odpowiada za przeprowadzenie procedury zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Inne czynności, wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych, wszyscy członkowie komisji przetargowej wykonują wspólnie.

**§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZASTĘPCA WÓJTA

Anna Skorupa- Hawrysz