



Lubin, dnia 10.06.2025 r.

NG.603.1.2025

**Zapytanie ofertowe
na wykonanie usługi pn.
„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Lubin – 2025 r.”**

I. Zamawiający

Gmina Lubin, ul. Księcia Ludwika I nr 3, 59-300 Lubin

tel. (76) 84 03 100, fax. (76) 84 03 140

NIP: 692-22-56-461, REGON: 390647541

II. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia:

1. **Nazwa:** „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Lubin –realizacja 2025 r.”

2. Opis przedmiotu zamówienia

Zadanie obejmuje wykonanie prac polegających na usuwaniu wyrobów zawierających azbest z terenu nieruchomości położonych w gminie Lubin wraz z ich unieszkodliwieniem.

Zakres prac obejmuje nieruchomości, których wykaz zostanie przedstawiony Wykonawcy przez Zamawiającego przy podpisaniu umowy oraz systematycznie podczas jej trwania po pozytywnym zaopiniowaniu wniosków składanych przez osoby wykorzystujące wyroby zawierające azbest.

Przewiduje się szacunkowo unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest :

a) **zadanie nr 1** : opakowanie, załadunek, transport i przekazanie do unieszkodliwienia na przystosowane do tego celu składowisku odpadów zalegających na nieruchomościach wyrobów i odpadów zawierających azbest, w przewidywanej ilości **ok. 57,00 Mg**

Masę wyrobów zawierających azbest przewidzianych do usunięcia oszacowano na podstawie „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Lubin” /zwanego dalej Programem/ oraz informacji, deklaracji składanych przez właścicieli nieruchomości, przy zastosowaniu przelicznika 0,020 Mg/m².

Ostateczna ilość wyrobów zawierających azbest do usunięcia w ramach niniejszego zamówienia zależeć będzie od ilości wniosków złożonych przez osoby wykorzystujące wyroby zawierające

azbest, z uwzględnieniem posiadanych na ten cel środków finansowych (własnych i zewnętrznych) . Zamawiający po podpisaniu umowy oraz sukcesywnie w czasie trwania umowy przekaże Wykonawcy wykaz nieruchomości, z których mają zostać odebrane wyroby zawierające azbest w celu skontaktowania się z właścicielami i uzgodnienia terminu wykonania usługi.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, ze względu na fakt, iż podane ilości wyrobów zawierających azbest określone zostały w sposób szacunkowy (w tym do zmiany wykazu nieruchomości, z których będą usuwane wyroby azbestowe) lub z uwagi na zwiększenie środków finansowych na ten cel.

3. Zakres prac Wykonawcy obejmuje w szczególności:

- opracowanie przed rozpoczęciem robót szczegółowego planu prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest, w zakresie określonym w § 6 ust. 1 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649 ze zm.);
- zgłoszenie zamiaru przeprowadzenia prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu, w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac, zgodnie z treścią § 6 ust. 2 i ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. j. w.); do zgłoszenia należy dołączyć m. in. szczegółowy harmonogram prac; kopie tych zgłoszeń należy przedłożyć Zamawiającemu (dokumentami potwierdzającymi wykonanie obowiązku będą: oryginały lub kopie zgłoszeń zawierające informację o dacie ich wpływu do właściwego organu lub potwierdzenie nadania tych dokumentów wraz z oryginałem/kopią zgłoszenia; potwierdzenie zgłoszenia winno zawierać informację, że dotyczy to prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Lubin; kopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem);
- przedstawienie Zamawiającemu szczegółowego harmonogramu wykonywania prac, w terminie do 10 dni roboczych od dnia otrzymania wykazu nieruchomości, na których będą prowadzone prace związane z usuwaniem azbestu;
- sporządzenie dokumentacji fotograficznej obiektów sprzed rozpoczęcia usuwania z nich wyrobów zawierających azbest oraz po ich usunięciu odpadu składowanego - z ilością zdjęć dokumentującą w sposób wyczerpujący stan faktyczny każdego z ww. etapów, dokumentację fotograficzną należy wykonać w jednym egzemplarzu w formie papierowej;
- opakowanie, załadunek, transport i przekazanie do unieszkodliwienia na przystosowane do tego celu składowisko odpadów, tj. wyrobów zawierających azbest (zadanie 1);

- uporządkowanie terenu po zakończeniu prac;
- obmiar i ważenie wyrobów zawierających azbest na każdej nieruchomości, z której wyroby zawierające azbest są usuwane w obecności władającego nieruchomością oraz przedstawiciela Zamawiającego, którzy zobowiązani są potwierdzić fakt ważenia odpadów i ich wagę w protokole odbioru prac; Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o każdym terminie i miejscu ważenia odpadów na nieruchomościach z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem, celem umożliwienia Zamawiającemu uczestnictwa w ważeniu odpadów;
- sporządzenie „Protokołu Odbioru Prac na okoliczność usunięcia wyrobów zawierających azbest” odrębnie dla każdej nieruchomości, na której zostały wykonane przedmiotowe prace; protokół powinien zawierać co najmniej: rodzaj (zakres) wykonywanych prac, adres nieruchomości, nr działki ewidencyjnej, z której zostały usunięte wyroby azbestowe, dane władającego nieruchomością, ilości odebranych wyrobów azbestowych w Mg, oświadczenie, o którym mowa w § 8 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. j.w.), podpis przedstawiciela Wykonawcy władającego daną nieruchomością oraz Zamawiającego; protokół powinien być wykonany w czterech egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla władającego nieruchomością i Wykonawcy oraz 2 egzemplarze dla Zamawiającego;
- wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami i normami, w tym rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 Nr 71, poz. 649 ze zm.);
- pisemne uzgadnianie z właścicielem nieruchomości terminu przystąpienia do prac oraz ich zakończenia, termin powinien być dogodny dla właściciela;
- transport odpadów zawierających azbest na przystosowane do tego celu składowisko odpadów w sposób uniemożliwiający emisję azbestu do środowiska;
- udokumentowanie przekazania odpadów na składowisko (miejsce unieszkodliwiania), posiadające stosowne zezwolenia w tym zakresie - w postaci dostarczenia oryginału karty przekazania odpadu na składowisko, na której:
 - powinna być wpisana m. in. data przekazania odpadów, masa oraz rodzaj unieszkodliwionych odpadów; unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest może nastąpić wyłącznie na składowisku odpadów niebezpiecznych, którego zarządzający posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych o kodach 17 06 01 i 17 06 05; wykonawca powinien mieć zawartą umowę z przedmiotowym składowiskiem lub składowiskami, do których będzie przekazywał

odpady

- powinno zostać określone dokładne miejsce unieszkodliwienia odpadów (składowisko odpadów niebezpiecznych posiadające Pozwolenie zintegrowane na unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest) oraz poświadczenie unieszkodliwienia przez składowisko dostarczonej partii odpadów;
- powinna być naniesiona trwała adnotacja, że przekazane odpady pochodzą z terenu Gminy Lubin (nie dopuszcza się łączenia w kartach odpadów unieszkodliwionych w ramach innego zlecenia/zamówienia) wraz ze wskazaniem adresu/adresów nieruchomości, z których pochodzą odebrane odpady;
- prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przyjętą klasyfikacją odpadów i w oparciu o wzory dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.

III. Termin realizacji umowy:

1. Planowany termin rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy.
2. Wykonanie wszystkich prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest z nieruchomości: **do 30.09.2025 r.**
3. Przedłożenie Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych w nieprzekraczalnym terminie **do 05.10.2025 r.** tj.:
 - dokumentacji fotograficznych, o których mowa w punkcie II.3.5) zapytania;
 - dokumentów potwierdzających wykonanie obowiązku, o którym mowa w punkcie II.3.9) zapytania;
 - oryginałów pozytywnych, bezusterkowych „Protokołów odbioru prac na okoliczność usunięcia wyrobów zawierających azbest”, o których mowa w punkcie II.3.10) zapytania;
 - kopii oświadczeń Wykonawcy, o których mowa w punkcie II.3.15) zapytania.
 - kopii kart przekazania odpadów uprawnionemu odbiorcy na ilości wynikające z „Protokołów odbioru prac na okoliczność usunięcia wyrobów zawierających azbest”, o których mowa w punkcie II.3.17) zapytania;
4. Dokumentem stwierdzającym odebranie przez Zamawiającego przedmiotu umowy, będzie protokół odbioru końcowego zadania, zawierający wykaz posesji oraz ilości unieszkodliwionych wyrobów zawierających azbest, podpisany przez obie strony umowy z adnotacją „bez zastrzeżeń”, sporządzony na podstawie przekazanych dokumentów określonych wyżej.

IV. Proponowana forma wynagrodzenia i sposób wynagrodzenia:

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania usługi wyliczone będzie jako iloczyn całkowitej

wagi:

- 1) zabranych, opakowanych, przetransportowanych oraz unieszkodliwionych płyt azbestowo – cementowych, liczonej w Mg oraz stawki ryczałtowej za 1 Mg brutto zaoferowanej przez Wykonawcę dla każdego z zadań.
2. Zapłata należności za przedmiot umowy nastąpi przelewem i odbywać się będzie na podstawie faktury wystawianej za usługi rzeczywiście wykonane. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania zapłaty należności w terminie do 21 dni od daty złożenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego.

V. Inne wymagania Zamawiającego, jakie powinien spełniać Wykonawca:

- 1) wykazać, że posiada uprawnienia w zakresie transportu odpadów zawierających azbest; jeżeli odpady te będą transportowane przez współpracujący z Wykonawcą podmiot - to dokument, zezwolenie wydane na ten podmiot wraz z dokumentem (umową) określającymi charakter tej współpracy,
- 2) powinien wykazać, że dysponuje co najmniej dwoma osobami (kierującymi, nadzorującymi lub wykonującymi prace obejmujące przedmiot zamówienia) przeszkolonymi przez uprawnioną instytucję w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz w zakresie przestrzegania procedur dotyczących bezpiecznego postępowania z azbestem i osoby te będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.

VI. Kryterium oceny ofert

- 1) Jedynym kryterium oceny ofert jest cena (wartość brutto) oferty spełniającej wszystkie wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym, określona na podstawie jednostkowej ceny ryczałtowej. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 2) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który zaproponuje najkorzystniejszą cenę za wykonanie zamówienia.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do nierozstrzygnięcia niniejszego zapytania, tj. nie wybrania żadnego z Wykonawców, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przekroczy wartość jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację przedmiotowego zadania
- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchylać się będzie od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
- 5) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub zawiera błędy w obliczeniu ceny.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna składać się z formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania, który powinien:
 - być opatrzona pieczętą firmową,
 - posiadać datę sporządzenia,
 - zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, KRS, REGON,
 - być podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy,
 - uwzględniać cały przedmiot zamówienia,
 - uwzględniać całkowity szacowany koszt (brutto) całego zamówienia.
2. Do oferty wykonawca powinien dołączyć:
 - wykaz wykonanych co najmniej trzech usług w zakresie usuwania wyrobów azbestowych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, wraz z dołączonymi dokumentami (np. referencjami, opiniami, listami polecającymi) potwierdzającymi, że prace te zostały wykonane należycie, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania;
 - oświadczenie o dysponowaniu osobami przeszkolonymi w zakresie usuwania wyrobów azbestowych zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego zapytania;
 - kserokopie dokumentów potwierdzające uprawnienia w zakresie transportu odpadów zawierających azbest przez Wykonawcę lub podmioty współpracujące z dokumentem (umową) określającymi charakter tej współpracy;
 - dokument, z którego wynika umocowanie osoby podpisującej ofertę do reprezentacji wykonawcy (jeżeli dotyczy).

VIII. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę, wg załączonego formularza, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania, wraz z niezbędnymi załącznikami należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Lubinie (ul. Księcia Ludwika I nr 3, 59-300 Lubin) z dopiskiem oferta na „**Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Lubin – 2025 r.**”
2. Termin składania ofert upływa dnia **20.06.2025 r. o godzinie 15.30**. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty do Zamawiającego (w formie pisemnej), a nie data jej wysłania.
3. W toku badania i ofert Zleceniodawca może żądać od Wykonawców:
 - 1) złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert,
 - 2) uzupełnienie ofert niekompletnych.

4. Oferty złożone po terminie oraz niekompletne nie będą rozpatrywane.

IX. Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszczona zostanie na stronie internetowej tutejszego Urzędu oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Lubinie.

X. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony Zamawiającego

1. Osobami wyznaczonymi do kontaktów z Wykonawcami są:
 - Olga Chabrowska-Stępień w Referatu Nieruchomości i Gospodarki Przestrzennej, tel. 76 840 31 13, e-mail chabrowska@ug.lubin.pl
 - Dorota Kobus, Podinspektor w Referacie Nieruchomości i Gospodarki Przestrzennej, tel. 76 840 31 90, e-mail: kobus@ug.lubin.pl

XI. Warunki niezbędne do spełnienia przez wykonawcę przed zawarciem umowy:

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu umowę z zarządzającym składowiskiem odpadów niebezpiecznych bądź inny dokument potwierdzający możliwość przyjęcia od Wykonawcy do unieszkodliwienia na stałe (nie na magazynowanie) odpadów zawierających azbest w okresie realizacji zamówienia w przewidzianej w zapytaniu ilości.
2. Wskazane dokumenty i oświadczenia mogą być doręczone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów. Zamawiający dokona weryfikacji przedłożonych dokumentów, w tym sprawdzenia, czy składowiska odpadów niebezpiecznych, z którymi Wykonawca zawarł umowy posiadają stosowne zezwolenia w zakresie unieszkodliwiania wyrobów azbestowych.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylać się będzie od zawarcia umowy lub nie przedłoży do dnia podpisania umowy dokumentów, o których mowa wyżej lub w wyniku weryfikacji okaże się, że podane składowiska nie posiadają stosownych zezwoleń w zakresie unieszkodliwiania azbestu - Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wykaz wykonanych usług
3. Oświadczenie o dysponowaniu osobami

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Lubin ul. Księcia Ludwika I nr 3, 59-300 Lubin
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z wyborem wykonawcy na podstawie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Usuwanie wyrobów odpadów zawierających azbest z terenu Gminy Lubin w 2025 r.”** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, a następnie realizacji postanowień umownych związanych z wykonywanym zamówieniem,
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa w tym Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a po tym czasie przechowywane w celach archiwalnych na zasadach określonych zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji postanowień umownych.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO”, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych, przenoszenia danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.